



Universidad Autónoma de Chihuahua

Facultad de Zootecnia



Ingeniero en Ecología

Código: INF 8.5 IE 04	Página: 1-8
Fecha de Emisión: 07/03/2008	Fecha de Rev. 21/04/08
	No. de Rev. 1
Elaboró: Coordinación de Información y Documentación	
Aprobado por: Secretaría Académica	

MANUAL DE USO DEL GENERADOR DE REPORTES LOGALEPH

1.- Para acceder al generador de reportes hay que abrir el navegador de Internet y entrar a esta dirección <http://148.229.225.109/LogAleph>

Una vez que aparezca la página del generador de reportes mostrara un menú :

[Uso del acervo](#)

Reportes sobre el uso de los acervos

[Material vencido](#)

Reportes de material vencido

[Reportes en desarrollo](#)

Reportes para Uso exclusivo de la Unidad de Sistemas y Automatización de Bibliotecas y Unidad de Procesos Técnicos Centralizado

En la opción Uso del acervo se encuentran las opciones para obtener reportes sobre el uso de los acervos.

En la opción de Material vencido del acervo están los reportes relacionados con las transacciones del modulo de efectivo.

En la opción Reportes en desarrollo se encuentran los reportes de uso exclusivo para la la Unidad de Sistemas y Automatización de Bibliotecas y Unidad de Procesos Técnicos Centralizado.

Para entrar a generar reportes se debe de dar un clic en la opción que desea, por ejemplo en el menú principal entrar a uso del acervo dando un clic en uso del acervo, luego dar un clic en el reporte que desea, dependiendo del cada reporte le pedirá fecha inicial o final, y que biblioteca desea consultar para eso deberá seguir las siguientes instrucciones.



Universidad Autónoma de Chihuahua

Facultad de Zootecnia



Ingeniero en Ecología

Reportes:

En algunos reportes piden fecha inicial y fecha final

Fecha Inicial: 

Fecha Final: 

Biblioteca: 

Para introducir la fecha inicial o final se puede dar un clic en el espacio donde se encuentra la fecha y teclear la fecha deseada,

Fecha Inicial: 

Otra manera de poner la fecha es dar un clic en el icono , posteriormente muestra una ventana con el calendario el cual con solo dar un clic en la flecha que indica hacia abajo en los meses y así se podrá seleccionar el mes que desea, en las fechas que están aun lado del año son para desplazarse en el año que se desea.



En la opción que dice biblioteca, se debe seleccionar la biblioteca que desea para obtener el reporte, para eso hay que dar un clic en la flecha que se



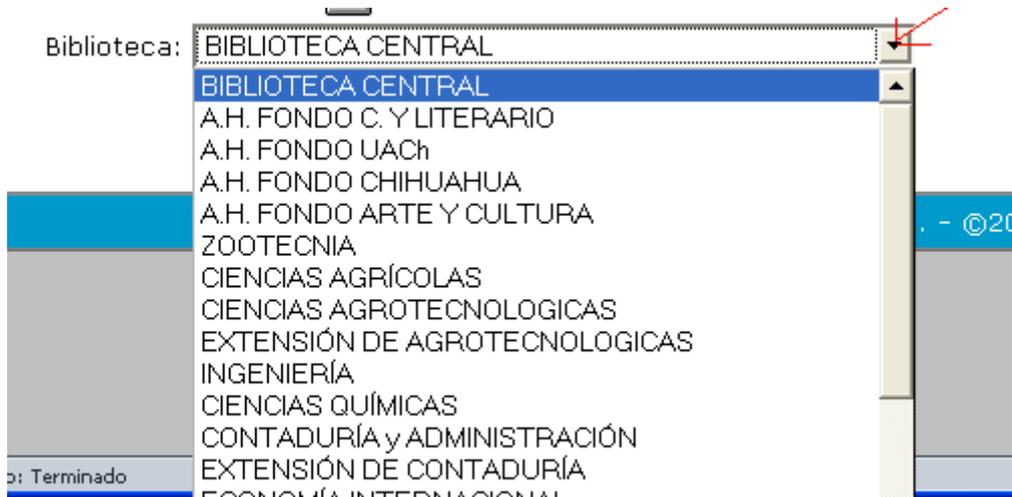
Universidad Autónoma de Chihuahua

Facultad de Zootecnia



Ingeniero en Ecología

encuentra en el campo biblioteca (ver imagen) y dar clic en el nombre de la biblioteca.

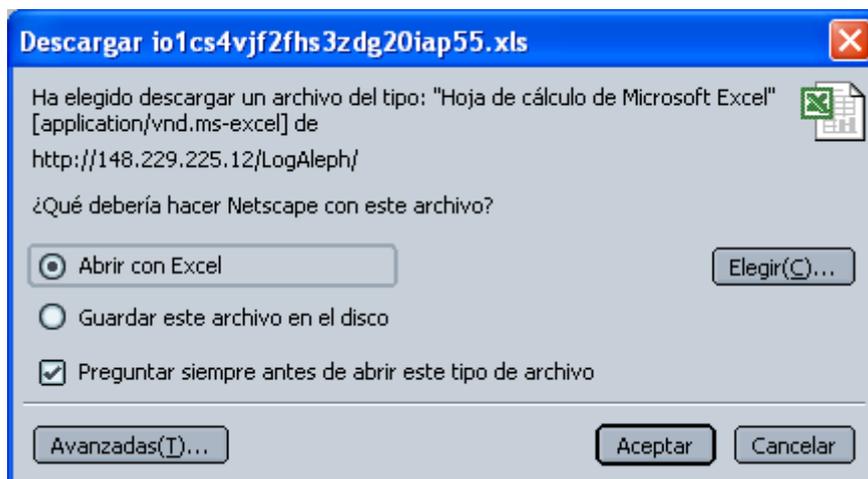


Para que se ejecute el reporte es necesario dar clic en el icono que dice "Ejecutar" y esperar a que genere el reporte, este reporte lo muestra en el ambiente del navegador.

Ejecutar

El reporte se puede convertir a formato Excel para eso hay dos formas:

- Dar un clic en el icono que dice [Reporte en formato de Excel](#).



Le muestra esta pantalla la cual tiene dos opciones, una es para guardar o abrir el archivo en formato Excel .



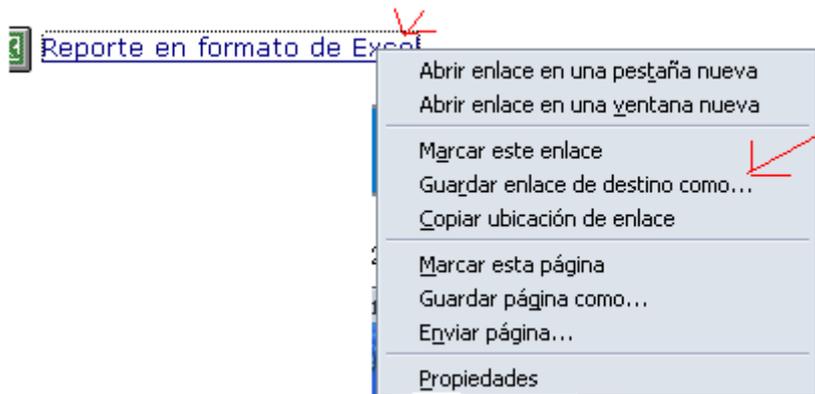
Universidad Autónoma de Chihuahua

Facultad de Zootecnia

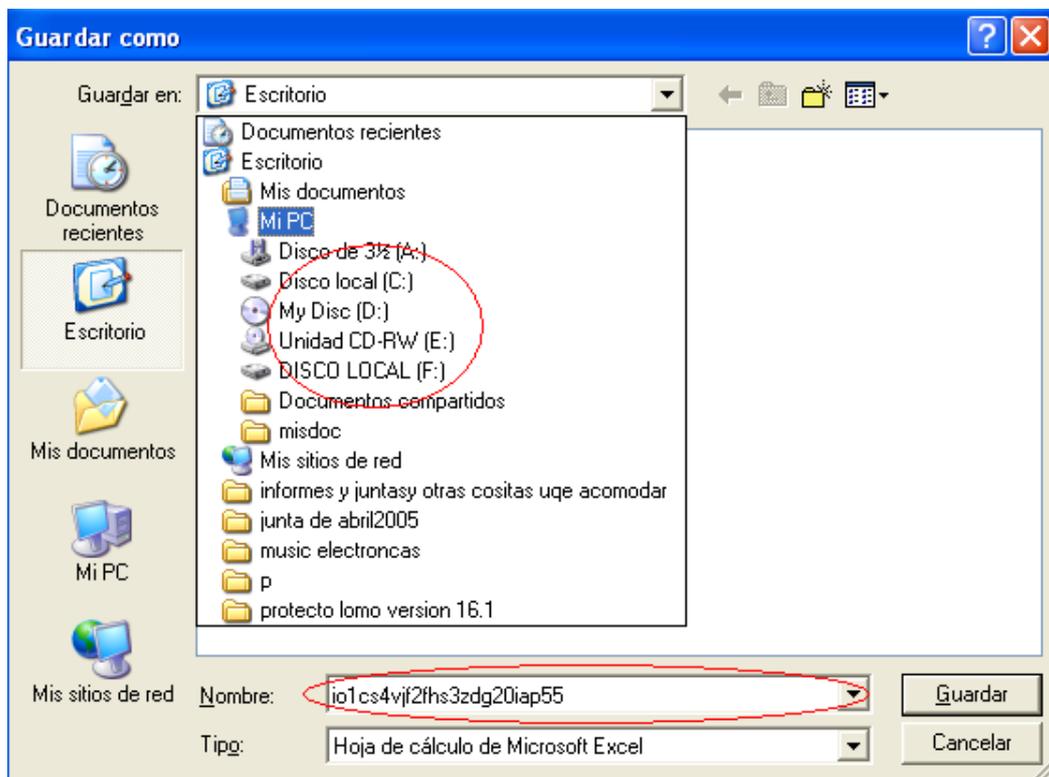


Ingeniero en Ecología

- Seleccionar el icono que dice [Reporte en formato de Excel](#) con el botón derecho del mouse y seleccionar la opción “Guardar enlace de destino como”.



Al dar un clic en “ guardar enlace de destino como” le aparecerá otra pantalla la cual deberá seleccionar en que parte desea guardar el archivo y con que nombre.





Universidad Autónoma de Chihuahua

Facultad de Zootecnia



Ingeniero en Ecología

Al seleccionar en que unidad desea guardar el archivo y darle un nombre solo falta dar un clic en guardar, al hacer esto se guarda con el formato Excel.

Reportes que se pueden obtener del generador de reportes (LogAleph) en la versión 16 de ALEPH

Uso del acervo

Reportes sobre el uso de los acervos

- [1.- Prestamos por biblioteca](#)
- [2.- Prestamos con carrera por biblioteca](#)
- [3.- Prestamos y devoluciones por biblioteca](#)
- [4.- Prestamos por usuario en la UACH](#)
Muestra los prestamos que realizó un usuario en la UACH en las fechas especificadas.
- [5.- Prestamos por usuario por biblioteca](#)
Muestra los prestamos que realizó un usuario por biblioteca en las fechas especificadas .
- [6.- Prestamos vigentes por biblioteca](#)
Muestra los usuarios con prestamos vigentes por biblioteca
- [7.- Reporte de bibliotecario por biblioteca](#)
- [8.- Reportes de préstamo poniendo el numero de ip de la computadora, por biblioteca](#)
Obtener reportes de préstamo poniendo el numero de ip de la computadora donde se realizo el préstamo
- [9.- Renovaciones por biblioteca](#)
- [10.- Obtiene un listado de los items que no se han prestado \(cero uso\)](#)



Universidad Autónoma de Chihuahua

Facultad de Zootecnia



Ingeniero en Ecología

- 11.- Títulos mas prestados con numero de prestamos por biblioteca
- 12.- Inventario por tipo de colección por biblioteca
- 13.- Inventario por tipo de material por biblioteca
- 14.- Inventario por tipo de colección por biblioteca, con numero de prestamos por ítem
Muestra el numero de prestamos por ítem
- 15.- Lista de títulos por biblioteca
- 16.- Lista de usuarios por biblioteca
Muestra la matricula de la credencial única en el campo código de barras y el estatus de usuario.
- 17.- Lista de reservas (ítems) vigentes en la UACH
Muestra una lista de los ítems que están reservados en la UACH.
- 18.- Resumen de prestamos por: tipo de usuario y tipo de préstamo por biblioteca
- 19.- Resumen de prestamos por: tipo de usuario y tipo de préstamo en la UACH
- 20.- Resumen de prestamos por tipo de material por biblioteca
- 21.- Resumen de Renovaciones
- 22.- Resumen de transacciones por bibliotecario
- 23.- Resumen de prestamos por tipo de colección por biblioteca
- 24.- Resumen de prestamos en sala por biblioteca
Muestra el resumen de préstamo en sala si la biblioteca utilizó en ese periodo de tiempo el registro de préstamo en sala (status 05)



Universidad Autónoma de Chihuahua

Facultad de Zootecnia



Ingeniero en Ecología

- 25.- Resumen de prestamos externos por biblioteca**
Muestra el resumen de préstamo externo si la biblioteca utilizó en ese periodo de tiempo el registro de préstamo en sala (status 05)
- 26.- Resumen de prestamos por estatus de usuario y por género**
Resumen de prestamos por estatus de usuario y por género
- 27.- Resumen de volúmenes por tipo de material por biblioteca**
- 28.- Resumen de volúmenes por tipo de material en la UACH**
- 29.- Resumen de volúmenes por colección por biblioteca**
- 30.- Resumen de volúmenes por colección en la UACH**
- 31.- Resumen de títulos por tipo de colección y tipo de material por biblioteca**
- 32.- Resumen de títulos por tipo de colección y tipo de material en la UACH**
- 33.- Prestamos a usuarios de distinta biblioteca, muestra los títulos correspondientes de cada préstamo.**
Muestra los prestamos que se realizaron en una biblioteca a alumnos de otra facultad y muestra los títulos de los prestamos.

Material vencido

Reportes de material vencido

- Prestamos vencidos**
Muestra los usuarios con préstamo vencido
- Reporte de multas**
Obtiene que bibliotecario realice un pago o cancelación de multa en la fecha especificada.
- Usuarios con transacción de efectivo pendiente**
Usuarios con transacción de efectivo pendiente



Universidad Autónoma de Chihuahua

Facultad de Zootecnia



Ingeniero en Ecología

Reporte de multas-credit-debit

Obtiene que bibliotecario realizo una transacción en credit o en debit