



**SOLICITUD DE ORDEN DE COMPRA  
EXTEMPORANEA**



Departamento: \_\_\_\_\_

Proveedor: \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Cantidad	Descripción

Para ser utilizado en:

\_\_\_\_\_  
**Solicitado por:**

\_\_\_\_\_  
**Autorizado**  
**Dr. Alberto Barraza Ibarra**  
**Secretario Administrativo**