



MINUTA DE TRABAJO

Lugar:	No. de Minuta:
Inició: Terminó:	Fecha:
Objetivo:	
Responsable(s) de presentarlo:	
Asuntos tratados	
1. 2. 3.	

No. de Asunto	Acuerdos establecidos	Responsable(s) de ejecutarlo	Fecha compromiso



MINUTA DE TRABAJO

Observaciones

Nombre del participante	Cargo	Firma del participante

COPIA NO CONTROLADA