



Universidad Autónoma de Chihuahua

FACULTAD DE ENFERMERÍA Y NUTRIOLOGÍA

CANALES DE COMUNICACIÓN INTERNA



Código: DOC 5.5. DFEN03	Rev. 2	Fecha: 19/11/2010	Pág. 1/1
----------------------------	-----------	----------------------	-------------

Elabora: Representante de la Dirección	Autoriza: Firma Dirección
---	------------------------------

MEDIO	FUNCIÓN (DATOS QUE PROVEE)	DIRECCIÓN DE LA COMUNICACIÓN	DIRIGIDO A	REGISTRO
TELÉFONO	Retroalimentación, Instrucciones	Ascendente, horizontal	Personal en general (secretarías, jefes de departamento)	No aplica
JUNTAS O REUNIONES DEPARTAMENTALES	Objetivos, políticas, procedimientos, arreglos estructurales	Horizontal	Jefes de departamento	Minuta FOR 5.6 DFEN 01
MEMORANDO (DIRIGIDO A TODO EL PERSONAL)	Invitación a reuniones generales, interdepartamentales y eventos socio culturales	Descendente	Jefes de departamento, oficinas y personal administrativo	Memorándum
OFICIO (DIRIGIDO A PERSONAS ESPECÍFICAS)	Objetivos, políticas, procedimientos, comisiones, solicitud de información	Descendente, ascendente	Jefes de departamento, oficinas y personal administrativo	Oficio
MESSENGER	Retroalimentación, solicitud de información	Descendente, horizontal	Personal en general	No aplica
CORREO ELECTRÓNICO	Solicitud de información, requisitos de servicio, requisitos del SGC	Ascendente	Jefes de departamento, oficinas y personal administrativo	Electrónico
JUNTAS DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Reporte de desempeño, objetivos, políticas de calidad	Ascendente	Jefes de departamento	FOR 5.6 DFEN 01 FOR 5.4 DFEN 03
REUNIONES FRENTE A FENTE	Corrección del desempeño, instrucciones para un puesto	Descendente	Jefe de departamento, oficinas y personal administrativo	No aplica
UNIQ	Manuales y procedimientos, requisitos, políticas y objetivos de calidad	Descendente, horizontal	Personal en general	Electrónico