NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:	PROCEDIMIENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES.		
RESPONSABLE :	DIRECTOR DE LA FACULTAD		
REVISIÓN : 2 24/11/09	CÓDIGO : PRO 5.4 DFEN 01	REFERENCIA : NORMA ISO 9001	Página 1 de 3

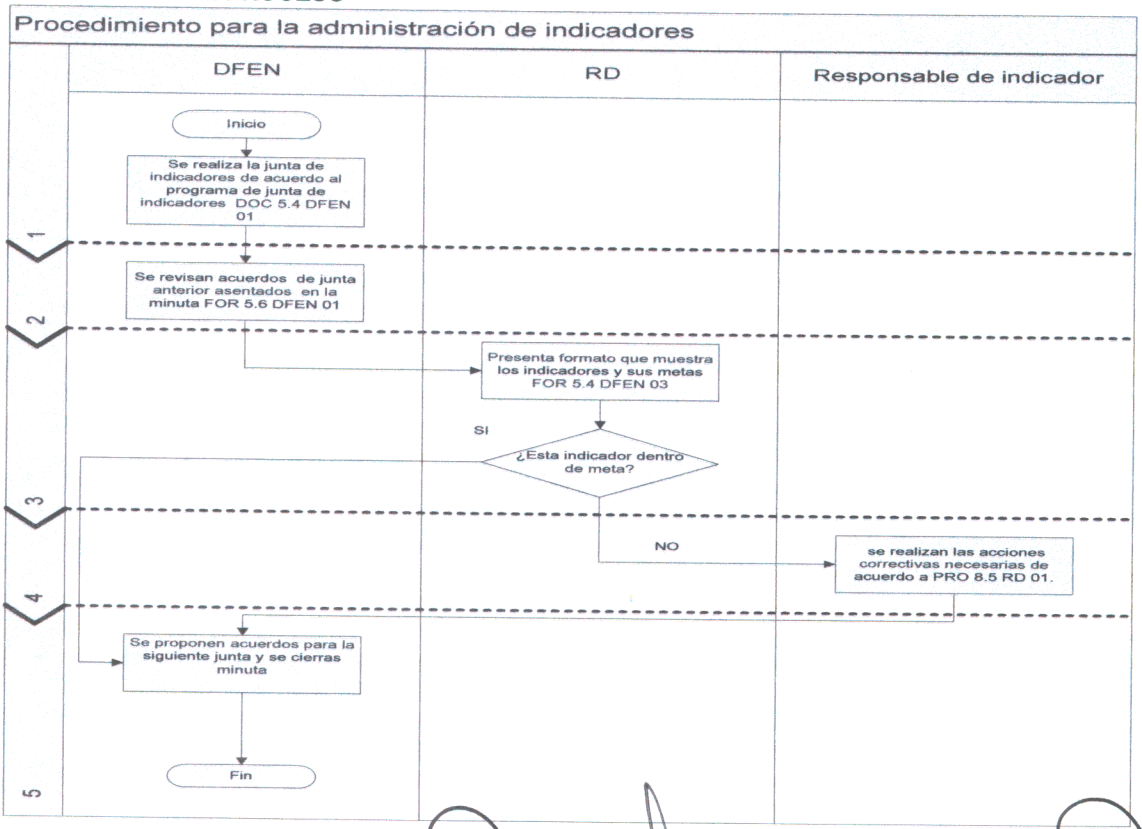
I OBJETIVO

Establecer la metodología utilizada en la Facultad de Enfermería y Nutriología para la administración de los indicadores internos definidos por el director de la Facultad.

I ALCANCE

Este procedimiento cubre las actividades de la definición de los indicadores y monitoreo de los mismos, así como de la administración de los recursos utilizados por este proceso administrativo de la calidad.

III DIAGRAMA DEL PROCESO



	Elaboró	Revisó	Autorizó
PUESTO	Dirección	Representante de la Dirección	Dirección
FECHA	24/11/09	24/11/09	24/11/09
NOMBRE Y FIRMA	ME Ma. Teresa Pérez Piñón	Ing. J. Ramón Hernández A	ME Ma. Teresa Pérez Piñón

Esta información es para uso exclusivo de la FEN la impresión fuera de los puntos de distribución autorizados se considerará COPIA NO CONTROLADA

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:	PROCEDIMIENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES.		
RESPONSABLE :	DIRECTOR DE LA FACULTAD		
REVISIÓN : 2 24/11/09	CÓDIGO : PRO 5.4 DFEN 01	REFERENCIA : NORMA ISO 9001	Página 2 de 3

IV POLÍTICAS DE OPERACIÓN

1. El director de la Facultad es el responsable de definir los indicadores apropiados.
2. Las juntas deben realizarse al menos una vez por mes.
3. Los indicadores se deberán presentar al representante de la dirección con al menos tres días antes de la Junta de indicadores.

V DESCRIPCIÒN DEL PROCEDIMIENTO

Responsabilidades	Secuencia	Actividades
DFEN	1	Se realiza juntas con miembros del comité de calidad para darle seguimiento a los indicadores del sistema de acuerdo al Programa Anual de Juntas de Revisión de Indicadores DOC 5.4 DFEN 2.
DFEN	2	Se da seguimiento acuerdos de junta anterior asentados en minuta FOR 5.6 DFEN 01.
Representante de la dirección	3	Una vez revisados los acuerdos de junta anterior el representante de la dirección, muestra los indicadores del sistema de calidad que son monitoreados en la FEN, así como las meta de cada uno de los indicadores, los datos son recabados de cada uno de los responsables de los indicadores con el fin de generar la eficacia total del SGC. FOR 5.4 DFEN 03. Si el indicador está dentro de la meta, seguimos a la secuencia 6. Si existe algún indicador que esté fuera de la meta se sigue secuencia 4.
Responsable del indicador	4	Si existe algún indicador fuera de meta el responsable del indicador fuera de meta, el responsable realizara las a acciones correctivas necesarias según el PRO 8.5 RD 01.
DFEN	5	Cierra la minuta proponiéndose acuerdos, si es necesario, para la siguiente junta de indicadores, asegurándose que las juntas sean consideradas como una interface de las juntas de revisión por la dirección, ya que estas juntas revisión de indicadores son un mecanismo para evaluar la mejora continua de nuestros procesos, ya que los datos de los indicadores son el resultado de la efectividad del sistema de calidad.

VI GLOSARIO

Indicadores.- Son índices cualitativos y cuantitativos (cifras o enunciados que dan a conocer la situación en un momento dado) que permiten: verificar el logro o consecución de los objetivos; identificar si existen desviaciones entre lo programado y lo ejecutado y deducir cual es la situación actual.

Desempeño- Aquellas acciones o comportamientos observado en los empleados que son relevantes para los objetivos de la organización y que pueden ser medidos en términos de la competencia de cada individuo y su nivel de contribución a la empresa.

Esta información es para uso exclusivo de la FEN la impresión fuera de los puntos de distribución autorizados se considerará COPIA NO CONTROLADA

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:	PROCEDIMIENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES.		
RESPONSABLE :	DIRECTOR DE LA FACULTAD		
REVISIÓN : 2 24/11/09	CÓDIGO : PRO 5.4 DFEN 01	REFERENCIA : NORMA ISO 9001	Página 3 de 3

VII DOCUMENTOS DE REFERENCIA

DOCUMENTO	CÓDIGO
Procedimiento para el control de registros.	PRO 4.2 CTRL 02
Procedimiento para juntas de revisión por la dirección.	PRO 5.6 DFEN 01
Procedimiento para acciones correctivas	PRO 8.5 RD 01
Sistema de Gestión de la calidad- Requisitos	ISO 9001
Sistema de Gestión de la calidad-Directrices para la mejora del desempeño	ISO 9004:2000
Manual de calidad	MC 4.2 FEN
Programa Anual de Juntas de Revisión de Indicadores	DOC 5.4 DFEN 02.

VIII CONTROL DE REGISTROS

Nombre	Tiempo mínimo de conservación	Responsable de conservarlo	Código
Resultado de eficacia del SGC	1 año	DFEN	FOR 5.4 DFEN 03

IX CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	REVISIÓN	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO
15/09/09	1	Se modifico la política de operación Nº 2	PRO 5.4 DFEN 01
24/11/09	2	Se realizaron modificaciones de acuerdo a hallazgos encontrados en auditoria realizada 09/11/09	PRO 5.4 DFEN 01

Esta información es para uso exclusivo de la FEN la impresión fuera de los puntos de distribución autorizados se considerará COPIA NO CONTROLADA