



SEGUIMIENTO A OBJETIVOS DE CALIDAD



Proceso: Recepcion de calificaciones
Objetivo: Eficientar entrega de calificaciones en tiempo y forma
Meta: $\geq 90\%$ entrega en tiempo y forma
Responsable: M.A.P. Ana María Gallo S.

Frecuencia: trimestral
Hoja: 1

Tabla de datos:					
Timestre	Grupos	En tiempo	Extemp.	Porcentaje	Cumple
enero/abril 07	158	143	15	90.50%	si
may/ago 07	166	156	10	93.97%	si
sept./dic. 07	162	156	3	96.30%	si
enero/abril 08	168	155	13	92.26%	si
may/ago 08	165	158	7	95.76%	si

Criterio de cumplimiento:

Tener una entrega de un número $\geq 90\%$ de entrega de calificaciones en tiempo y forma

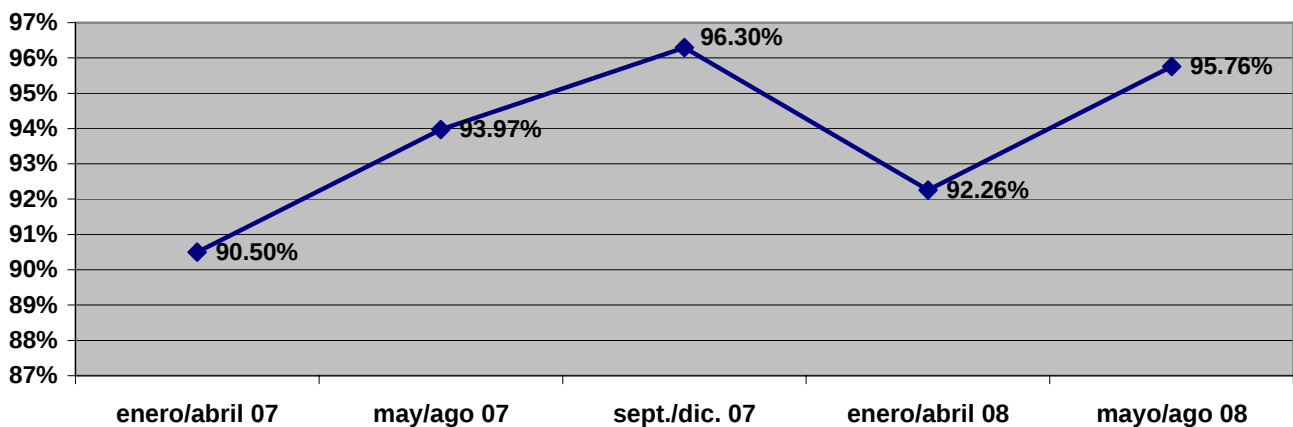
Plan de reacción en caso de incumplimiento:

Aplicar el procedimiento acciones correctivas P 8.5.2 R. 1

COPIA

NO CONTROLADA

Calificaciones entregadas en tiempo





SEGUIMIENTO A OBJETIVOS DE CALIDAD

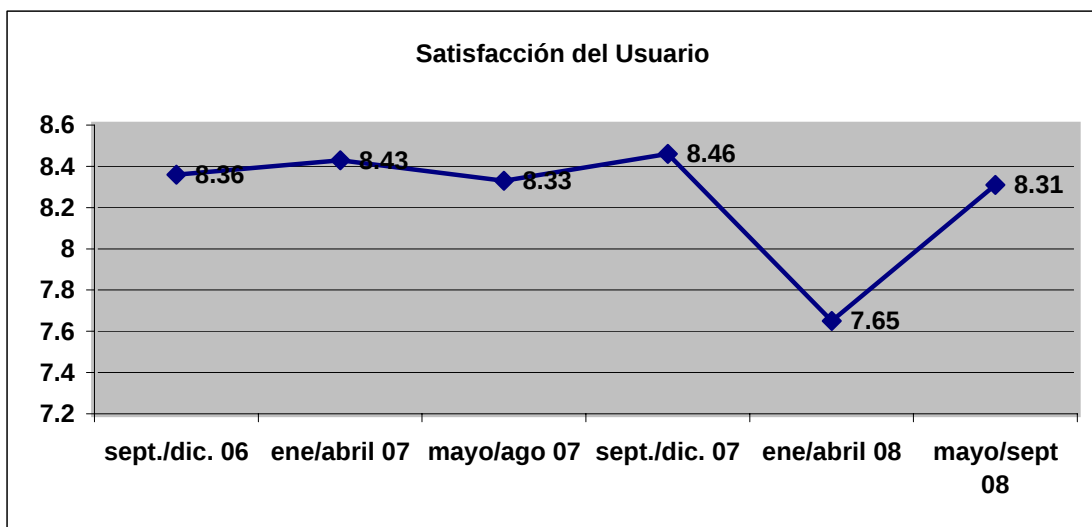
Proceso: Inscripción
Objetivo: Satisfacción del usuario
Meta: Obtener una calificación ≥ 8 puntos
Responsable: Beatriz Alvidres
Frecuencia: trimestral
Hoja: 1

Tabla de datos:			
trimestre	encuestas realizadas	promedio	Cumple
sept./dic. 06	225	8.36	si
ene/abril 07	167	8.43	si
mayo/ago 07	187	8.33	si
sept./dic. 07	178	8.46	si
ene/abril 08	249	7.65	no
mayo/sept 08	250	8.31	si

Criterio de cumplimiento:
Promedio de cumplimiento es 8 puntos

Plan de reacción en caso de incumplimiento:
Aplicar el procedimiento acciones correctivas P 8.5.2 RD 01

COPIA
NO CONTROLADA





Universidad Autónoma de Chihuahua

Facultad de Contaduría y Administración

SEGUIMIENTO A OBJETIVOS DE CALIDAD



Proceso: Inscripción
Objetivo: Elaborar los documentos solicitados por el usuario en un plazo no mayor a 24 horas.
Meta: 100%
Responsable: Lic. Luis Ever Caro

Frecuencia mensual

Hoja 1

Tabla de datos:				
Mes	Solicitadas	Elaboradas	Porcentaje	Cumple
Sep-07	60	60	100%	si
Oct-07	40	40	100%	si
Nov-07	31	31	100%	si
Dic-07	21	21	100%	si
Ene-08	51	51	100%	si
Feb.08	22	22	100%	si
Mar.08	7	7	100%	si
Abr-08	31	31	100%	si
May.08	21	21	100%	si
Jun-08	12	12	100%	si
Jul-08	9	9	100%	si
Ago-08	42	42	100%	si

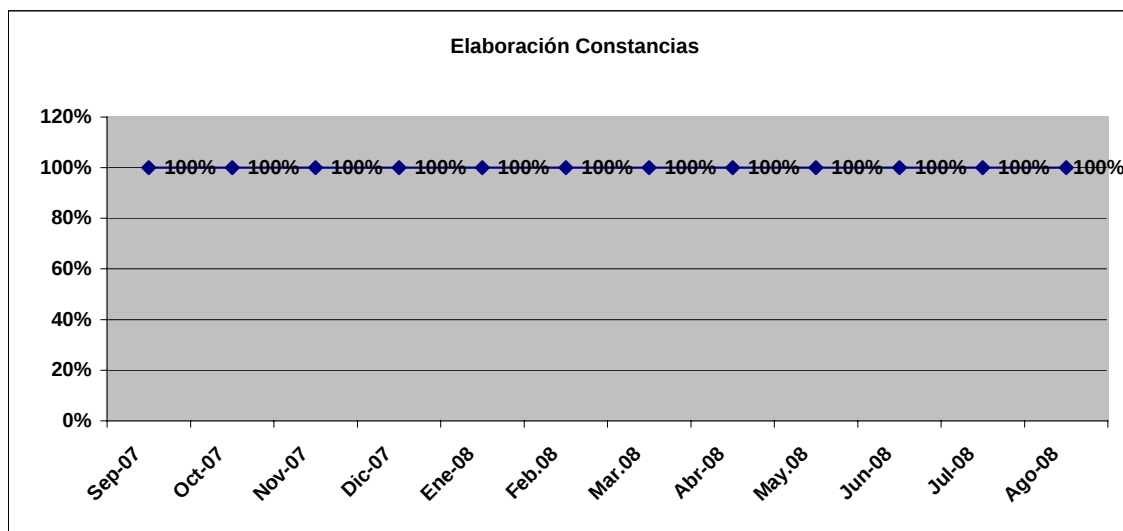
Criterio de cumplimiento:

Porcentaje de cumplimiento es 100%

Plan de reacción en caso de incumplimiento:

Aplicar el procedimiento acciones correctivas P 8.5.2 RD 01

COPIA
NO CONTROLADA





SEGUIMIENTO A OBJETIVOS DE CALIDAD



Proceso: Inscripción

Objetivo

Tener el 90% de los grupos de los programas de maestría, que no estén en liquidación, en punto de equilibrio.

Meta: 90%

Responsable: M.A.P. Ana María Gallo S.

Frecuencia Trimestral

Hoja

Tabla de datos:					
Trimestre	Grupos	>=8	<=7	Porcentaje	Cumple
Mayo/ago 07	166			0	
Sept./dic. 07	162	145	17	90%	Si
Ene./08	166	150	16	90.36%	Si
Mayo/ago 08	164	151	13	92.07%	Si
Sept./dic. 08	167	151	16	90.42%	Si

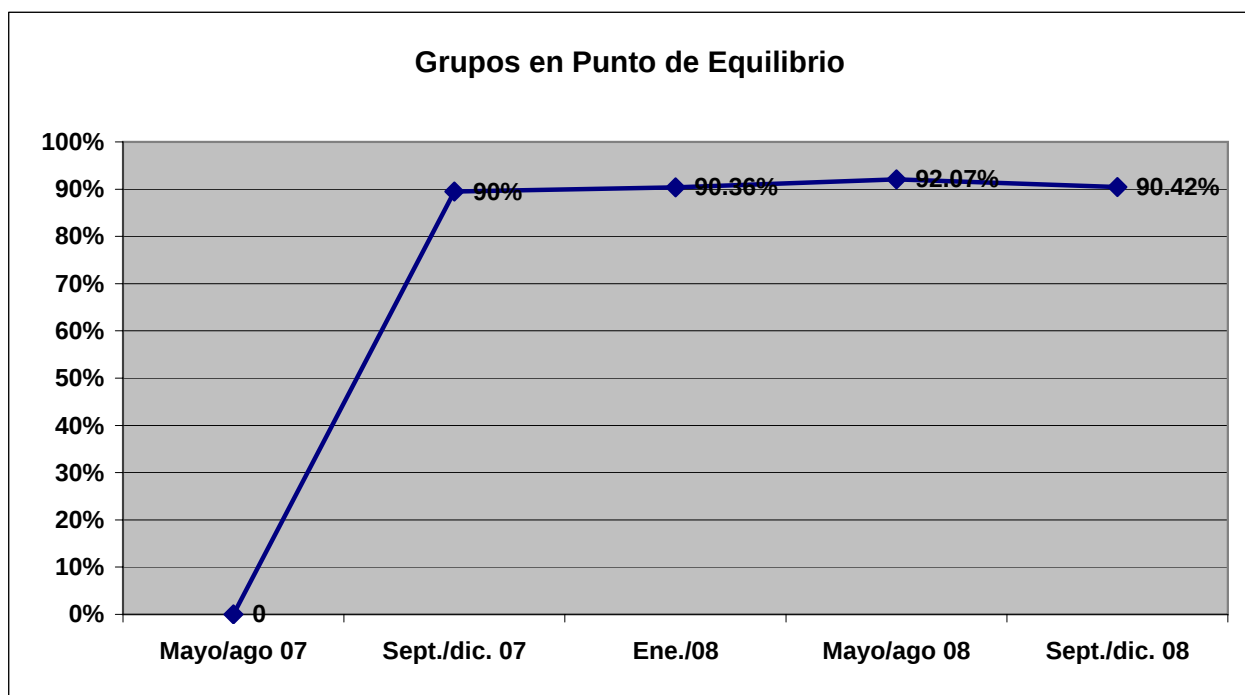
Criterio de cumplimiento:

90% de los grupos en punto de equilibrio

Plan de reacción en caso de incumplimiento:

Aplicar el procedimiento acciones correctivas P 8.5.2 RD 01

COPIA
NO CONTROLADA





SEGUIMIENTO A OBJETIVOS DE CALIDAD



Proceso: Administración escolar

Objetivo: Tener una cartera vencida en el Sistema 3 de un máximo de 10%.

Meta: $\leq 5\%$ cartera vencida

Responsable: Lic. Luis Ever Caro

Frecuencia trimestral

Hoja 1

Tabla de datos:				
Trimestre	Cantidad prorrogada	Vencido	Porcentaje	Cumple
sept./dic. 06	1,669,037.00	\$26,169.17	1.57%	si
ene/abril 07	1,855,986.00	\$35,715.34	1.39%	si
may/ago 07	2,081,000.00	\$24,440.00	1.17%	si
sept./dic. 07	1,855,985.75	\$21,502.00	1.16%	si
ene/abril 08	1,970,004.60	\$19,420.00	0.99%	si
may/ago 08	2,092,840.90	\$19,333.00	0.92%	si

Criterio de cumplimiento:

$\leq 10\%$ cartera vencida

Plan de reacción en caso de incumplimiento:

Aplicar el procedimiento acciones correctivas P 8.5.2 RD 01

Cartera Vencida

