Responsable del Área: _____

Detección de Necesidades en el Área de: _____

LISTA DE SITUACIONES REFERENTES A CAPACITACIÓN QUE PUEDEN PRESENTARSE EN SU ÁREA

Instrucciones: Marcar con una X las situaciones presentes en su área.

_____ La rotación de personal en mi Departamento es mayor que en otros.

_____ Ahora hay más rotación de personal en la Facultad (Dirección) que el año pasado.

_____ Tengo varios empleados que presentan un alto índice de ausentismo

_____ Parece que las horas extras de trabajo aumentan más rápidamente que la cantidad de trabajo.

_____ Aumentan las quejas de los "clientes"

_____ Las quejas de mis "clientes" no son más frecuentes que el año pasado, pero cuando hay fallas de mi personal. Resulta que se deben a errores muy simples.

_____ Recibo muchas quejas y resentimientos aparentemente sin sentido por parte de mis empleados.

_____ El ánimo en mi área no es tan alto como me gustaría que fuera, o parece que disminuye.

_____ Es demasiado alta la proporción de errores entre mis empleados.

_____ Tengo varios empleados nuevos en mi departamento que no están completamente capacitados.

_____ Varios de mis empleados me han pedido que los transfiera a otro departamento y/o Facultad (Dirección).

_____ La proporción de errores de mis empleados es mayor que el año pasado.

_____ Recibo serias quejas de mis empleados por las condiciones de trabajo en mi departamento y/o (Dirección).

_____ Sencillamente, mis empleados no desarrollan lo que se espera de ellos.

_____ Algunos de mis empleados ya no presentan un buen desempeño en tareas que alguna vez podían hacer.

_____ Generalmente me lleva mucho tiempo saber cuándo se cometen los errores, por lo tanto, siempre es demasiado tarde para corregirlos fácilmente.

_____ Parece que algunos de mis empleados (que generalmente trabajan bien) no se interesan por ciertas tareas que supuestamente deben hacer.

_____ Tengo uno o más empleados con la capacidad de asumir mayores responsabilidades de las que tienen actualmente.

_____ En realidad, son pocas las funciones que se llevan a cabo en ciertas unidades de mi Departamento (Dirección) y éstas deberían aumentarse.

_____ Algunos de mis empleados no siguen las instrucciones como deberían hacerlo.

_____ Es difícil lograr que algunos de los empleados utilicen los nuevos procedimientos que recientemente establecimos, para llevar a la práctica.

_____ Acabamos de introducir equipos nuevos en mi área y no todos mis empleados tienen el buen desempeño que se esperaba.

_____ Tengo un empleado que tiene grandes dificultades para manejar uno de los equipos.

_____ El trabajo se realiza, pero muchas veces no se cumple dentro del plazo.

CUALQUIER OTRA NECESIDAD QUE NO SE ENCUENTRE ESTABLECIDA EN LA PRESENTE LISTA, FAVOR DE ANOTARLA EN LAS SUGERENCIAS.

COMO JEFE INMEDIATO CUALES SON LAS SUGERENCIAS QUE NOS PROPORCIONA PARA LA SOLUCIÓN DE ESTOS PROBLEMAS?

QUÉ TEMAS DE CAPACITACIÓN LE INTERESA PARA SU GENTE?	**NO. DE PERSONAS**