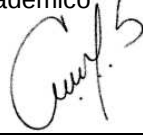


Universidad Autónoma de Chihuahua
Dirección Académica

Código: DOC 6.2 CA 46	Pág. 1 de 3
Aprobó: Director Académico 	Rev. 03

Fecha de realización: 09/09/2008

Fecha de Actualización: 25/05/2010

DESCRIPCIÓN DE PUESTO: Coordinador del Centro de Idiomas

Categoría 03
Puesto 05

I. DATOS GENERALES

Relación de mando: Dirección Académica
Reporta a: Director Académico
Le reportan: Jefes de Unidad de su Departamento y los Coordinadores de Inglés de las Unidades Académicas.

Objetivo del puesto:

COORDINAR TODAS LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ENSEÑANZA DE LOS IDIOMAS EN LA UNIVERSIDAD.

Descripción general del puesto:

DEFINIR LOS PROCESOS PARA SERVIR DE ENLACE ENTRE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL Y LAS UNIDADES ACADÉMICAS EN RELACIÓN A LA ENSEÑANZA, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS MÉTODOS DE CONTROL, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO PARA MAXIMIZAR EL APRENDIZAJE DE LOS IDIOMAS.

ATENDER TODO LO RELACIONADO CON LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD ISO 9001:2000.

LAS DEMÁS FUNCIONES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS POR SU DIRECTOR DE ÁREA.

II. RESPONSABILIDADES PRINCIPALES DEL PUESTO

- Coordinación del Programa Único de Inglés en la Universidad.
- Coordinación de los maestros involucrados en la enseñanza de idiomas.
- Elaboración de los exámenes de acreditación (alumnos de la UACH), de certificación y diagnóstico del conocimiento de inglés (público en general)
- Aplicación de los exámenes de acreditación de todos los alumnos (campus Chihuahua, Parral, Delicias y Juárez)
- Elaboración de diplomas y/o certificados a los interesados.
- Generación y realización de los diferentes cursos de capacitación a los maestros de inglés.
- Generación de reportes y estadísticas de los diferentes exámenes de inglés.
- Manejo del sistema de inglés SAGU-Académico-Idiomas.
- Coordinación del Diplomado en Chino Mandarín.
- Coordinar las actividades de los Jefes de Unidad del Centro de Idiomas.
- |
- Realizar todas aquellas actividades inherentes al puesto y demás que le asigne el Director Académico.
-

III. REQUISITOS DEL PUESTO

Sexo: Indistinto

Edad:	Mayor de 30 años
Estado Civil:	Indistinto
Escolaridad mínima:	Grado de licenciatura y/o maestría en campo especializado afín.
Experiencia:	Cinco años en el ámbito universitario, en el área de la docencia.
Conocimientos Específicos	Conocimiento fuerte del idioma inglés o de algunos idiomas.
Habilidades:	Dominio en la enseñanza de los idiomas, buen manejo de funciones administrativas. Manejo de personal a su cargo y trabajo en equipo. Relaciones interpersonales.
Otros idiomas:	Inglés
Otros:	No requiere
Horario:	Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas
Equipo a su cargo:	Mobiliario y equipo propio y/o necesario para el desempeño de sus funciones.

ELABORÓ

COORDINADORA DEL CENTRO DE IDIOMAS

