

Código: DOC 7.4 ADQ 05	Página 1 de 1
Fecha de Emisión: 18/02/2015	Fecha de Rev: 01/06/2015
	No. de Rev: 0
Elaboró: REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN	
Aprobado por: DIRECTOR ADMINISTRATIVO	

ALTA DE PROVEEDORES

- Copia de una Identificación Oficial vigente con fotografía de la persona física y/o del apoderado legal según sea su caso.
- Tratándose de personas morales, copia simple del Acta Constitutiva y sus modificaciones si las hubiere, así como copia del poder notariado donde consten las facultades del mandatario para obligar a la persona moral otorgado por quienes tengan facultades para dárselo.
 - En caso de persona física copia simple del acta de nacimiento.
- Copia de la Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes y/o Constancia de Situación Fiscal.
- Currículum de la empresa, en el cual demuestre su capacidad técnica y compruebe dedicarse al giro correspondiente, en papel membretado y debidamente firmado por el Representante Legal, importante incluir teléfonos, correo electrónico principal, principales clientes, etc.
- Carta que manifieste que la empresa cuenta con un centro de servicio y garantías, indicando dirección, horario y teléfono, y en caso de tener número 01-800 para servicio y soporte técnico, también incluirlo.
- Copia simple de comprobante de domicilio fiscal.