



**Universidad Autónoma  
de Chihuahua**  
**Coordinación General de  
Tecnologías de**

Sistema de Gestión de Calidad

|                                             |                                              |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Código: DOC 5.5 CNO 03                      | Página: <b>1 de 3</b>                        |
| Fecha de emisión: 13/05/2003                | Fecha de Rev.: 04/11/2004<br>Núm. de Rev.: 5 |
| Elaboró: <b>Coordinador de Normatividad</b> |                                              |
| Aprobado por: <b>Coordinador General</b>    |                                              |

## **D e s c r i p c i ó n   d e   p u e s t o**

### **I. Datos Generales**

|                                                                         |                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Puesto: Coordinador de Normatividad<br>Naturaleza: Honorarios/confianza | Descripción General:<br>Es el responsable de cualquier proceso de mejora, así como de establecer la normatividad correspondiente en Tecnologías de Información. |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **II. Responsabilidades Principales**

- Elaborar normas y estándares en coordinación con el Coordinador General y con las demás áreas en materia de TI.
- Controlar y mantener la biblioteca física y virtual (documentos electrónicos) de libros y software relativos a la coordinación..
- Asegurar que la función de auditoria cubra y proteja los mayores riesgos y exposiciones existentes en la Coordinación.
- Estandarizar en medida de lo posible la adquisición de software y hardware de la UACH.
- Es el responsable del proceso de certificación ISO 9001-2000.
- Controlar que la Normatividad establecida se lleve a cabo.
- Apoyo en la elaboración de la Planeación Estratégica.
- Apoyo en la elaboración del presupuesto Anual de la Coordinación de Normatividad
- Miembro del Comité de Calidad.
- Asegurarse de que se establecen, implementan y mantienen los procesos necesarios para el sistema de gestión de la calidad.
- Mantener informada a la alta dirección sobre el desempeño del sistema de gestión de calidad y de cualquier necesidad de mejora, así como asegurarse de que se tome conciencia de los requisitos del cliente (usuario) en todos los niveles de la organización.
- Cualquier actividad no contemplada que el CGE señale.

**COPIA  
NO CONTROLADA**

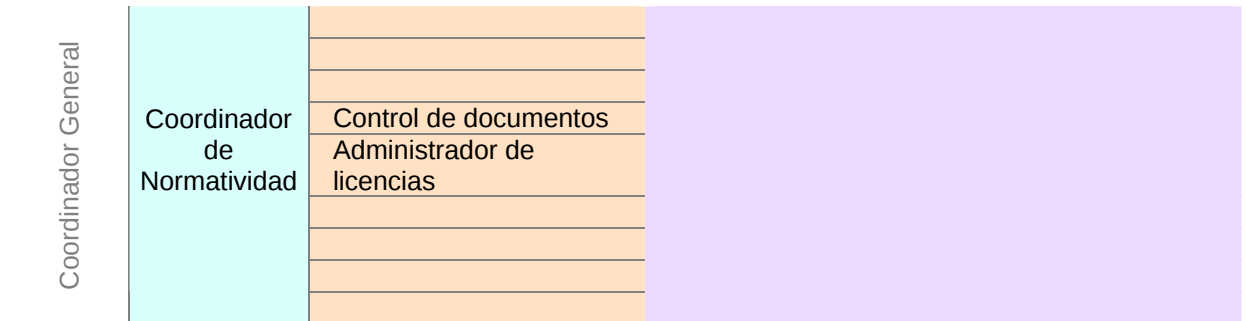


**Universidad Autónoma  
de Chihuahua**  
**Coordinación General de  
Tecnologías de**

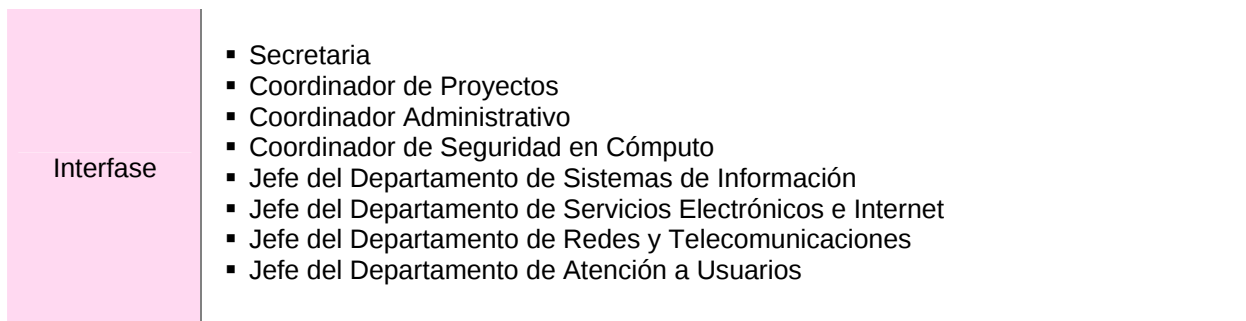
Sistema de Gestión de Calidad

|                                             |                                              |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Código: DOC 5.5 CNO 03                      | Página: <b>2 de 3</b>                        |
| Fecha de emisión: 13/05/2003                | Fecha de Rev.: 04/11/2004<br>Núm. de Rev.: 5 |
| Elaboró: <b>Coordinador de Normatividad</b> |                                              |
| Aprobado por: <b>Coordinador General</b>    |                                              |

### III. Ubicación de puesto



Personal que le reporta directamente
  Personal que le reporta indirectamente



COPIA  
NO CONTROLADA



**Universidad Autónoma  
de Chihuahua**  
**Coordinación General de  
Tecnologías de**

Sistema de Gestión de Calidad

|                                             |                                              |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Código: DOC 5.5 CNO 03                      | Página: <b>3 de 3</b>                        |
| Fecha de emisión: 13/05/2003                | Fecha de Rev.: 04/11/2004<br>Núm. de Rev.: 5 |
| Elaboró: <b>Coordinador de Normatividad</b> |                                              |
| Aprobado por: <b>Coordinador General</b>    |                                              |

#### IV. Datos Generales

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sexo:</b>                      | Indistinto                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Estado civil:</b>              | Indistinto                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Edad:</b>                      | 23 a 40 años.                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Escolaridad:</b>               | Licenciatura en Sistemas de Computación Administrativa, Licenciado en Relaciones Industriales, o Ingeniero Industrial. Preferentemente Maestría en Administración de Tecnologías de Información, Sistemas Computacionales, Administración o en Calidad. |
| <b>Experiencia:</b>               | Auditorías en Informática, planeación, elaboración de procedimientos, control de procesos y estándares de calidad.                                                                                                                                      |
| <b>Conocimientos Específicos:</b> | Procesos, certificaciones y Norma ISO 9001:2000.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Habilidades:</b>               | Liderazgo, trabajo en equipo, comunicación, gestión, coordinación y análisis.                                                                                                                                                                           |
| <b>Idiomas:</b>                   | Inglés preferentemente.                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Otros:</b>                     | N/A.                                                                                                                                                                                                                                                    |

**COPIA  
NO CONTROLADA**