

## **Manual para la aplicación y registro del mantenimiento preventivo a los servicios electrónicos**

La aplicación y registro del mantenimiento preventivo consta de las siguientes listas de verificación :

- 1 Lista de verificación para el mantenimiento preventivo de los servidores (checklist MP)
- 2 Lista de verificación para el mantenimiento de Portal universitario (checklist PU)
- 3 Lista de verificación para el mantenimiento de Bases de datos (checklist BD)
- 4 Lista de verificación para el mantenimiento de Servidor de Correo (checklist SC)
- 5 Lista de verificación para el mantenimiento de Aplicaciones (checklist MA)

## ChklistMP

### Mantenimiento preventivo para los servidores de Servicios Electrónicos e Internet

1. Mantenimiento preventivo para los servidores del Departamento de Servicios Electrónicos e Internet(DSEI). Por cada servidor del DSEI, aplicar la siguiente lista de verificación:

Servidor: \_\_\_\_\_ IP: \_\_\_\_\_

- |                                                                                                                                                               |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.1 Verificar mensualmente las versiones del software instalado en el servidor                                                                                | <input type="checkbox"/> |
| 1.2 Instalación de la nueva versión                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 Verificar mensualmente los parches del software instalado en el servidor                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 1.4 Instalación del nuevo parche                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> |
| 1.5 Verificar que el rendimiento del software instalado este acorde con el marcado por el sistema operativo, cada vez que se actualice o se instale un parche | <input type="checkbox"/> |

\_\_\_\_\_  
Nombre, firma y fecha

## ChklistPU

### Mantenimiento del Portal Universitario

5. Mantenimiento del portal universitario. Aplicar la siguiente lista de verificación:

Servidor Web: \_\_\_\_\_

- |                                                                                                                                                  |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 5.1 Verificar diariamente que el servidor web se encuentre corriendo                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| 5.2 Leer diariamente las bitácoras generadas por el servidor web                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| 5.3 Verificar diariamente el espacio en el disco duro del servidor web, así como a cada una de las páginas que lo conforman                      | <input type="checkbox"/> |
| 5.4 Verificar diariamente la memoria consumida por el uso del servidor web                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 5.5 Verificar que cada liga en el portal contenga una página con información o al menos una página con un aviso indicando su próxima realización | <input type="checkbox"/> |

\_\_\_\_\_  
Nombre, firma y fecha

## ChklistBD

### Mantenimiento de las Bases de Datos Administradas

3. Mantenimiento de las bases de datos administradas por el Departamento de Servicios Electrónicos e Internet. Por cada base de datos del DSEI, aplicar la siguiente lista de verificación:

Base de datos: \_\_\_\_\_

Servidor: \_\_\_\_\_

3.1 Verificar diariamente que la base de datos se encuentre corriendo ☐

3.2 Leer diariamente las bitácoras generadas por el portal universitario y por la propia de la base de datos ☐

3.3 Verificar diariamente el espacio en el disco duro la base de datos ☐

3.4 Verificar diariamente la memoria por transacción de la aplicación que la este accediendo ☐

☐

\_\_\_\_\_  
Nombre, firma y fecha

## ChklistSC

### Mantenimiento al Servidor de Correo Electrónico

4. Mantenimiento del servidor de correo electrónico administrado por el Departamento de Servicios Electrónicos e Internet. Aplicar la siguiente lista de verificación:

Servidor: \_\_\_\_\_

4.1 Verificar diariamente que el servidor de correo electrónico se encuentre corriendo

☐

4.2 Leer diariamente las bitácoras generadas por el servidor de correo electrónico

☐

4.3 Verificar diariamente el espacio en el disco duro del servidor y cuentas de correo electrónico

☐

4.4 Verificar diariamente la memoria consumida por el uso del servidor de correo electrónico

☐☐

\_\_\_\_\_  
Nombre, firma y fecha

## ChklistMA

Mantenimiento de aplicaciones de software desarrolladas en el Departamento de Servicios Electrónicos.

2. Mantenimiento de las aplicaciones de software desarrolladas en el Departamento de Servicios Electrónicos e Internet. Por cada aplicación del DSEI, aplicar la siguiente lista de verificación:

Aplicación: \_\_\_\_\_

2.1 Verificar diariamente que la aplicación se encuentre corriendo ☐

2.2 Leer diariamente las bitácoras generadas por el portal universitario y por la propia de la aplicación ☐

2.3 Verificar diariamente el espacio en el disco duro donde se encuentra físicamente la aplicación, en el espacio del Web donde se ejecuta y en la base de datos de la misma ☐

2.4 Verificar diariamente la estabilidad de la red ☐

☐

\_\_\_\_\_  
Nombre, firma y fecha