



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
Coordinación General de Tecnologías de Información

Coordinación General

Minuta

Reunión: Revisión de Indicadores.
Fecha: 13 de Septiembre del 2006.
Hora: 12:00hrs.
Lugar: Sala de juntas de la CGTI.

Asistentes (Nota: Si se considera necesario se podrá firmar en el campo Área/Departamento)

Nombre	Área / departamento
Alberto Órnelas	CGE
Gerardo Vidal	CAD
Ángela Vega	CNO
Sebastián Órnelas	CPY
Edgar Trujillo	CSC
Martha Muñoz	DAU
Armando González	DSE
Edgar Rascón	DSI
Rafael González	DRT

Desarrollo de la reunión

➔ Se presentaron los indicadores correspondientes al mes de agosto del 2006.

Indicadores fuera de meta: CNO 01 No Conformidades, CNO 03 Reportes de acciones, CNO 04 Mantenimientos de la CGTI (Preventivos) y DAU 01 Porcentaje de solicitudes retrasadas de los cuales se entregaron sus correspondientes acciones y se verificaron que estuvieran entregadas en CNO.

➔ Se comento acerca del uso correcto de los estados de las solicitudes de servicio y se recomendó a los responsables mantenerlo actualizado.

➔ DSI comento que debido al periodo de inscripciones se incremento el número de solicitudes de mantenimiento, motivo por el cual se presento baja en la eficacia del mes de agosto.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA Coordinación General de Tecnologías de Información

Coordinación General

- ➔ El registro de los derechos de autor del UNIQ se esta revisando la documentación y los fondos necesarios por el área correspondiente.
- ➔ El DRT realizo una investigación , de acuerdo a lo que se tiene documentado en el área del NOC y de videoconferencias, en relación a fallas presentadas por fallas eléctricas en las sesiones de videoconferencia, encontrando que todas estas fallas son imputables a la CFE y no a las instalaciones eléctricas propias del edificio.
- ➔ Se recibieron 2 sugerencias en el mes de agosto, las cuales se dieron a conocer durante la reunión.

Acuerdos

1. Seguimiento al trámite para registrar los derechos de autor del Uniq.
(CGE – Pendiente).
2. DSI presentará avance de la propuesta de mejora de sus indicadores DSI 02 y DSI 03.
(DSI - Pendiente).
3. Realizar recorrido en las nuevas instalaciones de Dirección Académica para informar acerca de los directorios telefónicos.
(DAU - Pendiente).
4. Evaluar la posibilidad de que el personal de helpdesk tenga acceso a la vista del usuario a través del SGAU´s.
(DSE - Pendiente).
5. Enviar por correo electrónico la explicación de la forma como se esta sacando la eficacia.
(DSI - Pendiente).

Próxima reunión

Fecha: N/A
Hora: N/A
Lugar: N/A