UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
Coordinación General de Tecnologías de Información
Minuta CGE02

Reunión del Comité de Calidad de Tecnologías de Información y personal de la Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional
Fecha: 13 de enero del 2004
Hora de programada: 13:00 hrs.
Hora de inicio: 13:16 hrs.
Lugar: Sala 1 Edificio DECAD/TI Planta Alta

1. Orden del día:

1. Revisión de planeación actual
2. Propuesta de nueva planeación

2. Asistentes:

Comité de Calidad	**Puestos**
Fernando Aguirre Ceballos	Coordinador General
Martha Muñiz Meléndez	Jefe del Departamento de Atención a Usuarios
Armando González Verzoza	Jefe del Departamento de Servicios Electrónicos e Internet
Rafael González Maldonado	Jefe del Departamento de Redes y Telecomunicaciones
Edgar Rascón Núñez	Jefe del Departamento de Sistemas de Información
Edgar Trujillo Preciado	Coordinador de Seguridad en Computo (Trámite)
Gerardo Vidal Torres	Coordinador Administrativo
Sebastián Ornelas	Coordinador de Proyectos
Ángela Vega Assmar	Coordinador de Normatividad
Edel Montoya	Personal de la Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional

Interesados:

Miriam Loya Pérez	Asistente (Control de Documentos)

3. Desarrollo de la reunión

Intervención del CGE

Se inicia análisis del diagnóstico interno anterior para ver como ha cambiado y solicita la participación de los asistentes.

Solicita a DSE el diseño de imagen para los cuadros que se colocarán con la misión, visión, compromiso, política, objetivos y valores en el edificio.

Menciona cambios que realizó a lo definido el día anterior y da lectura para que lo evalúen.

CPY. Cuestiona porque ¨gracias¨ en la redacción de la misión??

Planeación. Misión y visión integran el propósito básico de la institución, debe de tener el sentido del trabajo como responsabilidad y también sentido humano

Se discutió la misión nuevamente, quedando la versión anterior

Planeación. Da breve definición de lo que es el diagnostico interno: elementos que dependen de nosotros y pueden ser modificados por la institución

FORTALEZAS. Ventajas que nos distinguen de otras instituciones

Fortalezas del diagnóstico interno anterior

1.- Capital intelectual altamente comprometido.
2.- Somos la autoridad formal para proponer y promover el uso eficiente de las TI.
3.- Capacidad de adaptación al cambio.
4.- Proporcionar servicios y soluciones de calidad.
5.- La CGTI es conducida con liderazgo.
6.- El ambiente de trabajo fomenta el crecimiento personal y profesional.
7.- Infraestructura adecuada y en constante actualización y crecimiento.
8.- Reconocimiento a nivel nacional.
9.- Pensamiento estratégico.

Se discutieron cada una de las fortalezas y se acordaron las siguientes:

1. Recurso humano joven, comprometido e integrado
2. Posicionamiento en la institución
3. Organización que aprende rápidamente, se adapta y promueve el cambio
4. El ambiente de trabajo fomenta el crecimiento personal y profesional
5. Infraestructura adecuada y en constante actualización y crecimiento
6. Reconocimiento local, estatal, regional y nacional
7. Pensamiento sistémico y estratégico
8. Disponibilidad y gestión de recursos

DEBILIDADES. Son internas y modificables por nosotros CGTI.

Debilidades del diagnóstico interno anterior

1.- Falta de manual de organización.
2.- Integración y comunicación deficientes.
3.- Falta de manual de procedimientos, memorias técnicas, políticas y estándares.
4.- Inadecuada difusión y vinculación.
5.- No hay una homologación de sueldos y salarios en la CGTI.
6.- Hacemos las cosas sin administración (nos concentramos en la operación).
7.- No se fomenta ni incentiva la creatividad (se carece de un sistema de estímulos en la CGTI).
8.- Falta de un programa de capacitación permanente.

Se discutieron cada una de las debilidades y se acordaron las siguientes:

1.- Falta Manual de Operación
2.- Uso deficiente de los canales formales de comunicación (políticas, reglamentos, estándares, etc.)
3.- Documento de normatividad de TI incompleto (políticas, reglamentos, estándares, etc.)
4.- Documento de Normatividad en TI incompleto
5.- Algunas 'malas practicas' administrativas
6.- Tendencia ¨natural¨ a desempeñarnos con informalidad

OPORTUNIDADES: Elementos que no dependen de nosotros y nos ayudan a eliminar debilidades o conservar las fortalezas.

Oportunidades del diagnostico externo anterior

1.- La demanda creciente de soluciones basadas en TI.
2.- Revaloración de la función informática.
3.- Escenario propicio para la proyección institucional.
4.- El actual nivel de cultura informática permite proponer un programa de capacitación adecuados.
5.- Ubicación geográfica.
6.- Acceso a fuentes de financiamiento externo.
7.- El cambio en las tecnologías que permite el desarrollo profesional de los integrantes de la CGTI.
8.- Los nichos no explotados.
9.- Abatimiento de costos en TI.
10.- Creciente oferta de profesionistas.

Se discutieron cada una de las oportunidades y se acordaron las siguientes:

1. La demanda creciente de servicios basados en TI
2. Potencial de las TI en las organizaciones
3. Ubicación geográfica
4. Acceso a fondos concursables
5. Oferta de mejores TI´s a menores precios
6. Creciente oferta de profesionistas
7. Los nuevos modelos educativos (fácilmente soportables en TI)
8. Los proyectos de TI de los gobiernos estatal y municipal

AMENAZAS: Elementos externos no modificables por nosotros que afectan las fortalezas y las debilidades.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
Coordinación General de Tecnologías de Información
Minuta CGE02

Amenazas del diagnóstico externo anterior

1. Cambios laborales, políticos y económicos
2.Dependencia de proveedores
3. Concepción generalizada en torno a la calidad de los servicios que ofrecen las universidades publicas
(El prejuicio asociado con las universidades publicas)

El **CGE** realiza algunos cambios en la diagnostico de análisis y pregunta si están integradas todas las áreas

Planeación hace énfasis en que en las actividades que se vayan a realizar se eliminen debilidades y logremos la visión

El **CGE** enviará estas modificaciones y cada responsable tendrá que enviarlo a primera hora mañana con tiempos

CNO. Pide las hojas de detección de necesidades de capacitación a las áreas, para pasarlas a la **CAD** y envíe los documentos a Recursos Humanos

3. Acuerdos

Enviar estrategias en el PID al CGE el día 14 de enero del 2004

Se levanta la sesión a las 15:58

Próxima reunión: N/A
Fecha: N/A
Hora: N/A
L**ugar:** N/A