

MATRIZ FODA

Fecha de actualización: 28/01/2020

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS				
ESTRATEGIA (PDU)	FORTALEZA (INTERNO)	OPORTUNIDAD (EXTERNO)	DEBILIDAD (INTERNO)	AMENAZA (EXTERNO)
3. Gestión y Administración holística incluyente e innovadora	1. El sistema de compras tiene interfaces sólidas con los departamentos de tesorería y contabilidad lo que minimiza la posibilidad de error financiero y contable.	1. Establecer alianzas con proveedores, para realizar compras a gran escala y que sean para toda la Institución	1. Consolidar el módulo de compras en toda la institución	
	2. Se cuenta con un reglamento general de bienes muebles de la UACH aprobado por el consejo universitario	2. La existencia en el mercado, de software para el control de activos mediante el uso de tecnologías modernas	2. Fortalecer el conocimiento sobre la normatividad que les aplica a su servicio o proceso.	1. Los niveles de inseguridad y el aumento de los robos de bienes en la institución
			3. Eficientar el proceso de bienes patrimoniales en lo relacionado con las bajas de activo fijo	
			4.- Dar seguimiento al levantamiento de inventarios físicos	

PLAN DE ACCIÓN PARA FODA POR PROCESO

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS						
EJE RECTOR (PDU)	FODA (debilidades, amenazas, oportunidades y fortalezas)	ENUNCIARLAS FODA	Acciones	Responsable	Fecha	Estatus
3. Gestión y Administración holística incluyente e innovadora	1 DEBILIDADES	1 Consolidar el módulo de compras en toda la institución	Hacer un análisis de las causas por las que no se utiliza dicho modulo en algunas unidades académicas Implementar los cambios que sean necesarios en el sistema en coordinación con CGTI Capacitar a los usuarios del sistema según sus necesidades	Enrique Cázares		Abierto en etapa de implementación
		2 Fortalecer el conocimiento sobre la normatividad que les aplica a su servicio o proceso.	Solicitar capacitación para el personal por parte del Despacho de la Abogada General e implementar el mecanismo para evaluar anualmente dicho conocimiento	Enrique Cázares	Febrero 2018	Cerrado se realizó la capacitación correspondiente
		3. Eficientar el proceso de bienes patrimoniales en lo relacionado con las bajas de activo fijo	Diseñar el mecanismo para darle tramite oportunamente a los bienes dados de baja y evitar tenerlos a la intemperie	Manuel Palicio	Enero 2018	implementado
		4. Dar seguimiento al levantamiento de inventarios físicos	Coordinar la conciliación de los bienes inventariados con la base de datos del SUCA a través de la CGTI	Manuel Palicio	Dic. 2018	implementado
	2 AMENAZAS	1. Los niveles de inseguridad y el aumento de los robos de bienes en la institución	Reforzar la vigilancia en los diferentes campus de la Universidad en coordinación con Secretaria General de la Uach.	Manuel Palicio	permanente	implementado se creó la coordinación de seguridad
	3 OPORTUNIDADES	1. Establecer alianzas con proveedores, para realizar compras a gran escala y	Buscar el consenso con las unidades académicas a fin de adquirir mediante licitaciones los articulas que sean de uso común	Enrique Cázares	Enero 2018	Abierto en proceso de implementación

		que sean para toda la Institución.				
		2. La existencia en el mercado, de software para el control de activos mediante el uso de tecnologías modernas	Efectuar un análisis de la relación costo / beneficio para la implementación de nueva tecnologías de control de inventarios	Manuel Palicio	Enero 2018	Abierto, por falta de presupuesto no se ha podido acceder a dicha tecnología
	4 FORTALEZAS	1 . El sistema de compras tiene interfaces sólidas con los departamentos de tesorería y contabilidad lo que minimiza la posibilidad de error financiero y contable.	Estar en coordinación con los departamentos de tesorería y contabilidad para mantener de manera óptima esta fortaleza	Enrique Cázares	Permanente	implementado
		2 . Se cuenta con un reglamento general de bienes muebles de la UACH aprobado por el consejo universitario	Revisar periódicamente este reglamento para irlo actualizando según las necesidades que se vayan presentando	Manuel Palicio	Enero 2018	implementado

CONTEXTO INTERNO: PLAN DE DESARROLLO UNIVERSITARIO (PDU)

Servicios Administrativos

Eje Rector	Política	Estrategia
3. Gestión y Administración holística incluyente e innovadora	3.1, 3.3, 3.4, 3.5 y 3.7	3.1.2, 3.1.3, 3.3.1, 3.5.1, 3.5.3, 3.6.3, 3.7.1

Tabla de Revisiones y/o Modificaciones

No. de Revisión	Descripción de la Revisión	Fecha de Revisión del Formato