

PROCEDIMIENTO PARA ASIGNACIÓN DE MÉDICO

1. PROPÓSITO Y ALCANCE

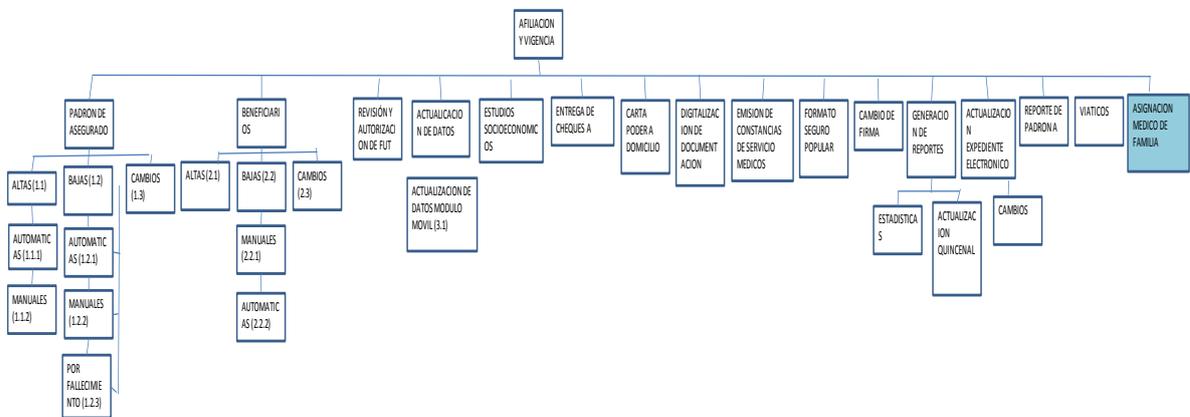
1.1 PROPÓSITO: Establecer proceso para la asignación de médico familiar al DH y sus beneficiarios, vía sistema.

1.2 ALCANCE: Que todo asegurado con sus beneficiarios de atención médica en Chihuahua cuenten con su médico familiar.

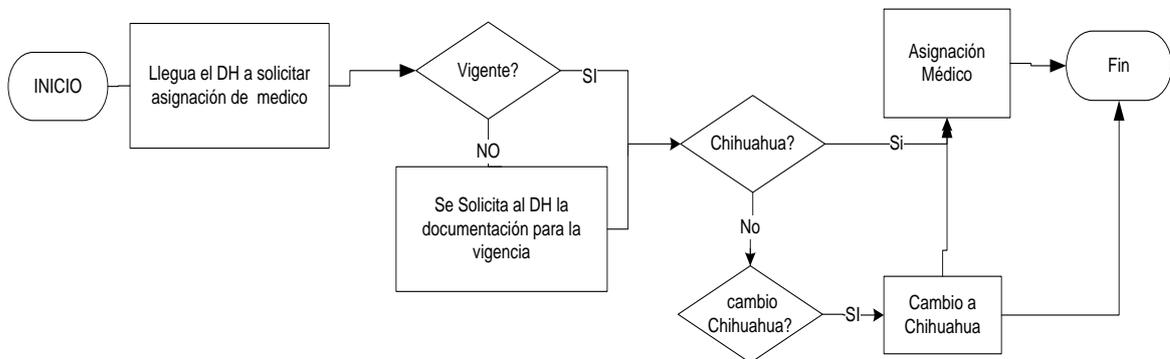
2. DEFINICIONES Y TERMINOLOGÍAS

DH.- derechohabiente

3. MAPEO DEL PROCESO



4. DIAGRAMA DE FLUJO.



PROCEDIMIENTO PARA ASIGNACIÓN DE MÉDICO

5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

Actividad	
Responsable: Analista Frecuencia: Diaria Resultado: Asignación de médico	1. Acude el DH a solicitar la asignación de Médico familiar al departamento de Afiliación y vigencia.
Responsable: Analista Frecuencia: Diaria Resultado: Asignación de médico	2. El DH debe de estar vigente y registrado en la delegación de atención médica en chihuahua.
Responsable: Analista Frecuencia: Diaria Resultado: Asignación de médico	3. Se le muestra vía sistema por medio de su número de pensiones los Médicos disponibles y el turno a elegir.
Responsable: Analista Frecuencia: Diaria Resultado: Asignación de médico	4. Si no se encuentra vigente se le solicita la documentación para la vigencia y así poder asignar medico.
Responsable: Analista Frecuencia: Diaria Resultado: Asignación de médico	5. Si el DH no tiene registrada la delegación de atención medica en Chihuahua, se le da la opción de hacer el cambio para así poder asignar el médico

Proceso: Afiliación	
Elaboró: Personal de Trabajo social	
Aprobó: supervisión de trabajo social	
Fecha de Emisión: 02/12/2013	
Fecha de Revisión: N/A	