

Proceso de Postulación en un Programa de Movilidad Académica Estudiantil

Requisitos:

Alumno inscrito en la UACH
Promedio general mínimo de 8.5
Haber cursado el 50% de tu Programa Académico

1

Pasos a seguir para integrar el expediente:

Consulta la lista de Universidades Participantes

*Espacios sujetos a cambios y disposición de instituciones participantes

Visita el portal de la Universidad de interés, descarga el plan curricular a fin a tu carrera y acude con el asesor de movilidad en tu facultad para la elaboración de la postulación de materias.

La postulación deberá de incluir una propuesta de cinco a siete materias, de las cuales tendrás la obligación de cursar y aprobar un mínimo de tres. Este formato deberá de estar previamente autorizado por el (la) Secretario Académico y el (la) Coordinador de Carrera.

2

Descargar y llenar formatos de aplicación

- Formato de Solicitud de Movilidad
- Carta compromiso del alumno
- Carta de Autorización de los padres o tutor
- Formulario de aplicación U. Destino (en caso de ser necesario)

Todos los formatos deberán de entregarse debidamente firmados.

3

Carta de Motivos

Realizar una Carta explicando los motivos por los cuáles quieres realizar tu movilidad en base a los siguientes lineamientos: una cuartilla, letra Arial 12, interlineado 1.5, márgenes justificados, propiamente redactada y sin errores ortográficos.

5

Integrar los siguientes documentos

- Carta de recomendación emitida por el Director de tu Facultad y un docente.
- Kárdex Oficial (firmado y sellado)
- Copia de Identificación Oficial (INE/IFE)
- Copia de CURP
- Copia de tu Pasaporte vigente al aplicar y durante el periodo que realizarás tu movilidad.
- Curriculum Académico con fotografía (formal, claro y conciso)
- 4 Fotografías a color tamaño credencial
- Alumnos postulantes de los Programas Académicos de Artes Plásticas y Música deberán incluir en su expediente un CD que contenga parte de su obra.
- Alumnos postulantes a la UNAM deberán entregar su expediente en original y copia.

6

Exámen Psicométrico

Acude al Departamento de Atención Integral del Estudiante (Carnet de la Salud) Campus I, solicita ahí un examen psicométrico menciona que es para comenzar los trámites de movilidad y acude en la fecha que te sea indicada.

7

Escanear Documentos

Para finalizar deberás de escanear todos los documentos solicitados anteriormente y guardarlos en formato PDF modo flash drive/USB (un solo documento)

Acude a la Coordinación con tu expediente completo (físico y electrónico) y entrégalo a quién llevará todo el proceso de tu movilidad.

(No se aceptarán expedientes incompletos y/o sin las firmas correspondientes)

Al recibir tu expediente comenzarán las gestiones en la Universidad Receptora, la respuesta de aceptación oficial por parte de la Universidad Destino podría tardar en llegar de 3 semanas hasta 4 meses, por lo que te recomendamos tener paciencia y estar pendiente a la recepción de la Carta de Aceptación en esta Coordinación.