

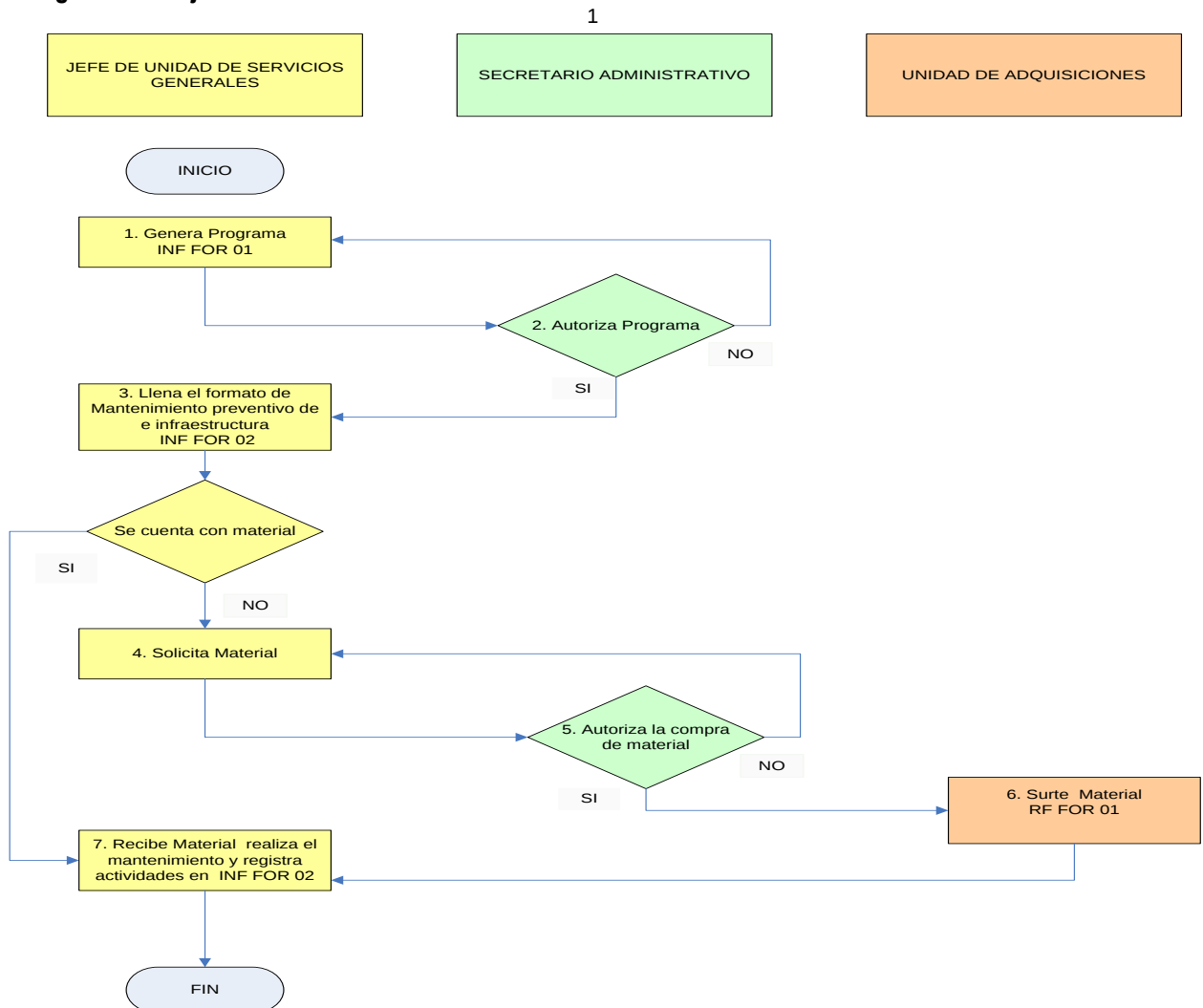
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA		Código:	INF DFL 01
			Nº Revisión:	0
			Fecha Revisión:	9/12/2013
			Página:	1 de 3
Elaboró:		Revisó:	Autorizó:	
Jefe de Unidad de Servicios Generales		Secretario Administrativo	Directora	

MANTENIMIENTO PREVENTIVO

I. Políticas de operación:

1. El mantenimiento preventivo a equipo se realiza a principio de temporada como le especifica el programa anual de mantenimiento preventivo (INF FOR 01).
2. El mantenimiento preventivo a infraestructura se realiza en periodo vacacional invierno-verano.
3. El material necesario para realizar el mantenimiento preventivo se debe de requerir con al menos dos semanas antes de la fecha programada de mantenimiento.
4. En caso de que no cumpla con el programa (INF FOR 01), este se tendrá que reprogramar y registrarlo en el avance.
5. El avance se registra en porcentaje.

II. Diagrama de flujo



	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA		Código:	INF DFL 01
			Nº Revisión:	0
			Fecha Revisión:	9/12/2013
			Página:	2 de 3
Elaboro:		Reviso:	Autorizó:	
Jefe de Unidad de Servicios Generales		Secretario Administrativo	Directora	

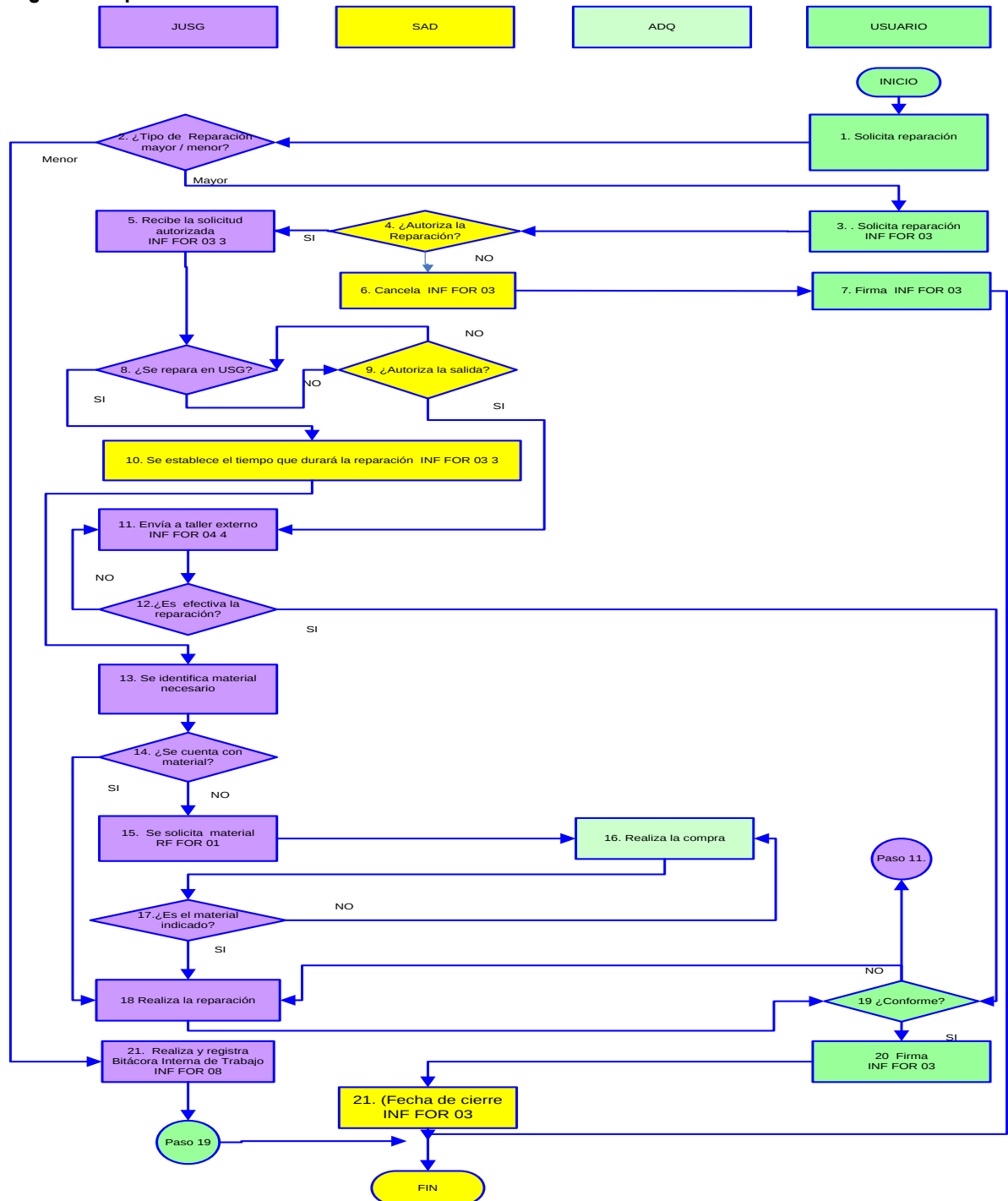
MANTENIMIENTO CORRECTIVO

III. Políticas de operación:

1. Toda Solicitud de Trabajo (INF FOR 03) deberá estar firmada y autorizada por SAD
2. No se acepta de trabajo. sin la firma de autorización del Secretario Administrativo.(SAD); en caso de no ser autorizada, firma de cierre
3. En caso de no contar con los materiales se solicita a Adquisiciones INF FOR 01.
4. SAD y USG establecerán el tiempo a realizar el trabajo solicitado
5. En caso de no cerrar en tiempo indicado la solicitud de trabajo se procede a levantar una NO CONFORMIDAD y se le da el seguimiento correspondiente.
6. Si el trabajo realizado no es satisfactorio para el usuario, éste no firmara de conformidad la solicitud trabajo; hasta quedar éste satisfecho
7. En caso de que se presente la misma falla en un periodo corto, se realizará otra orden de trabajo y se anotará en la parte de descripción del problema “ falla que anteriormente se había presentado y volvió a ocurrir”
8. Cuando sea necesario una reparación en taller externo y el usuario no queda satisfecho se regresa el equipo reparado hasta que la reparación sea conforme y el usuario quede satisfecho (INF FOR 04).

	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA		Código:	INF DFL 01
			Nº Revisión:	0
			Fecha Revisión:	9/12/2013
			Página:	3 de 3
Elaboró:		Revisó:	Autorizó:	
Jefe de Unidad de Servicios Generales		Secretario Administrativo	Directora	

I IV. Diagrama de proceso de



	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA		Código:	INF DFL 01
			Nº Revisión:	0
			Fecha Revisión:	9/12/2013
			Página:	4 de 3
Elaboro:		Reviso:	Autorizó:	
Jefe de Unidad de Servicios Generales		Secretario Administrativo	Directora	

V. Control de cambios

<i>No. de Revisión</i>	<i>Fecha</i>	<i>Párrafo</i>	<i>Origen del Cambio</i>	<i>Descripción del cambio</i>
0	9/12/2013	TOTAL	Enfoque a proceso	Se crea para adecuarse al mapa de proceso

FIN DEL DOCUMENTO