

CODIGO: DOC 5.5 RH 09	FECHA DE EMISION:
FECHA DE REVISION: 23/NOV/2011	NUM. DE REV.: 1
ELABORO:	JEFE DEL DEPTO. DE REC. HUMANOS
APROBADO POR:	PRESIDENTE

I. DESCRIPCIÓN DE PUESTO.

Nombre del Puesto: MEDICO

II. PERFIL DEL PUESTO. (deseable)

ESTADO CIVIL: Indistinto

NIVEL DE ESCOLARIDAD: Medico General Titulado.

EDAD: 35 Años en adelante

HABILIDADES SUGERIDAS AL PUESTO: Actitud de servicio, habilidad para atender situaciones de emergencia médica, labor de convencimiento, tolerancia.

EXPERIENCIA: 5 años.

III. RELACIONES DE AUTORIDAD:

JEFE INMEDIATO: Jefe de Recursos Humanos.

QUIENES DEPENDEN DE SU PUESTO: Auxiliar especializado en enfermería

AUTORIDAD PARA:

Toma de decisiones del servicio que proporciona.

IV. FUNCIONES GENERALES QUE REALIZA:

- Proporcionar la atención medica requerida al personal dentro del edificio, evitando con ello salidas del personal fuera del mismo e incapacidades innecesarias.
- Proporcionar los servicios médicos de control para empleados con enfermedades crónicas (diabetes, hipertensión, etc.).
- Implementar programas preventivos de salud con la finalidad de detectar oportunamente patologías y retrasar inicios de tratamientos.
- Proporcionar primeros auxilios.

CODIGO: DOC 5.5 RH 09	FECHA DE EMISION:
FECHA DE REVISION: 23/NOV/2011	NUM. DE REV.: 1
ELABORO:	JEFE DEL DEPTO. DE REC. HUMANOS
APROBADO POR:	PRESIDENTE

FUNCIONES PERIODICAS:

- Implementación de campañas de salud.

V. RESPONSABILIDADES EN EL PUESTO:

Responsable de la atención medica a empleados y beneficiarios.

VI. EQUIPO NECESARIO DE APOYO PARA SU DESEMPEÑO:

Equipo médico.