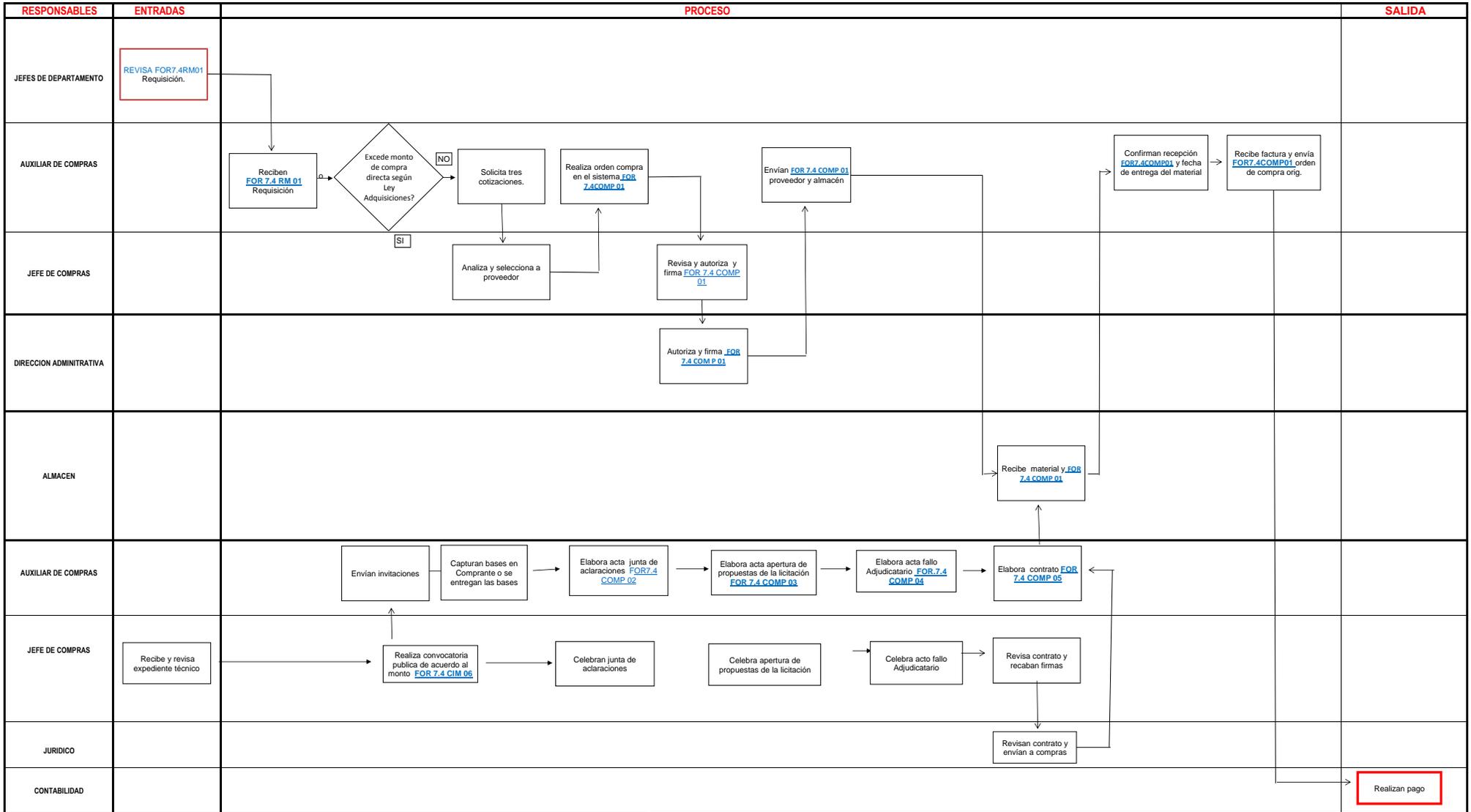




COPIA NO CONTROLADA

PROCESO DE COMPRA PARA COMPRA DIRECTA Y LICITACION



LOS RECURSOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y HERRAMIENTAS SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO A SU RESPECTIVO INVENTARIO VIGENTE.
 LOS RECURSOS DE PERSONAL SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO A LA PLANTILLA AUTORIZADA QUE MUESTRA EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN.
 LOS RECURSOS FINANCIEROS SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO AL PRESUPUESTO ANUAL.

PROCESO DE INTERACCIÓN
 EL PROCESO QUE SE MUESTRA EN ESTA INTERACCIÓN SE DEFINE EN SU RESPECTIVO PROCEDIMIENTO O DIAGRAMA DE FLUJO DE REFERENCIA
 → INDICA LA COMUNICACION FORMAL QUE EXISTE ENTRE CADA PROCESO O PUESTO

- FORMATOS, DOCUMENTOS E INSTRUCCIONES RELACIONADOS**
- FOR 7.4 RM 01 Requisición.
 - FOR 7.4 COMP 01 Orden de compra
 - FOR 7.4 COMP 02 Minuta de junta de aclaraciones
 - FOR 7.4 COMP 03 Acta, EOf FOR 7.4 COMP 03 Acta de apertura
 - FOR 7.4 COMP 04 Acta de fallo
 - FOR 7.4 COMP 05 Contrato
 - FOR 7.4 COMP 06 Convocatoria
 - FOR 7.4 COMP 07 Control de requisiciones.
 - FOR 7.4 COMP 08 Control de ordenes de compra.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Elaboró

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Aprobó