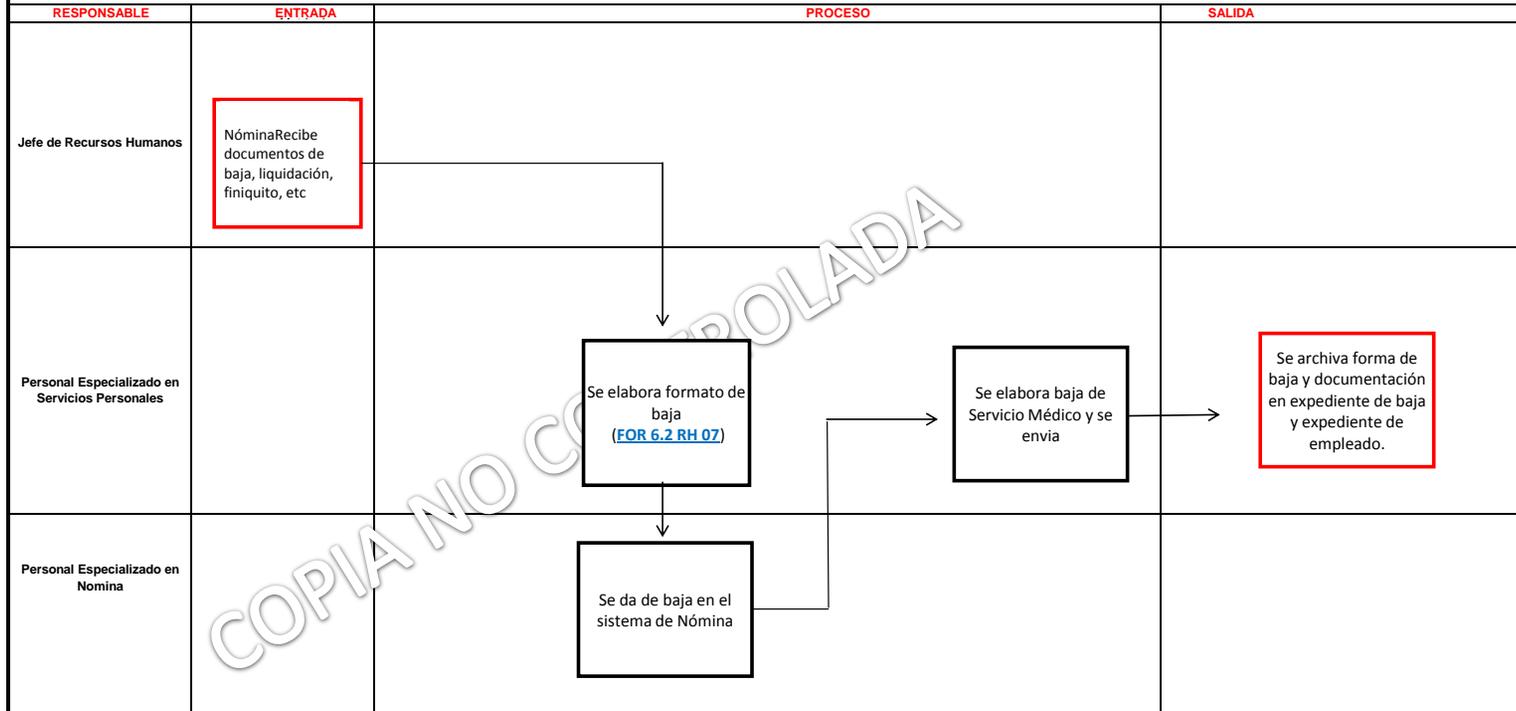


DIAGRAMA DE FLUJO DE BAJA DE PERSONAL



Chihuahua



COPIA NO CONTROLADA

INDICADOR DEL PROCESO Contar con movimientos autorizados antes de la fecha del movimiento

FORMATOS:
FOR. 6.2 RH 07: Solicitud de Baja de personal.

ASIGNACIÓN DE RECURSOS:
LOS RECURSOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y HERRAMIENTAS SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO A SU RESPECTIVO INVENTARIO VIGENTE.
LOS RECURSOS DE PERSONAL SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO A LA PLANTILLA AUTORIZADA QUE MUESTRA EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN.
LOS RECURSOS FINANCIEROS SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO AL PRESUPUESTO ANUAL .

PROCESO DE INTERACCION
EL PROCESO QUE SE MUESTRA EN ESTA INTERACCION SE DEFINE EN SU RESPECTIVO PROCEDIMIENTO O DIAGRAMA DE FLUJO DE REFERENCIA
→ INDICA LA COMUNICACION FORMAL QUE EXISTE ENTRE CADA PROCESO

Elaboró
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Aprobó
TESORERO