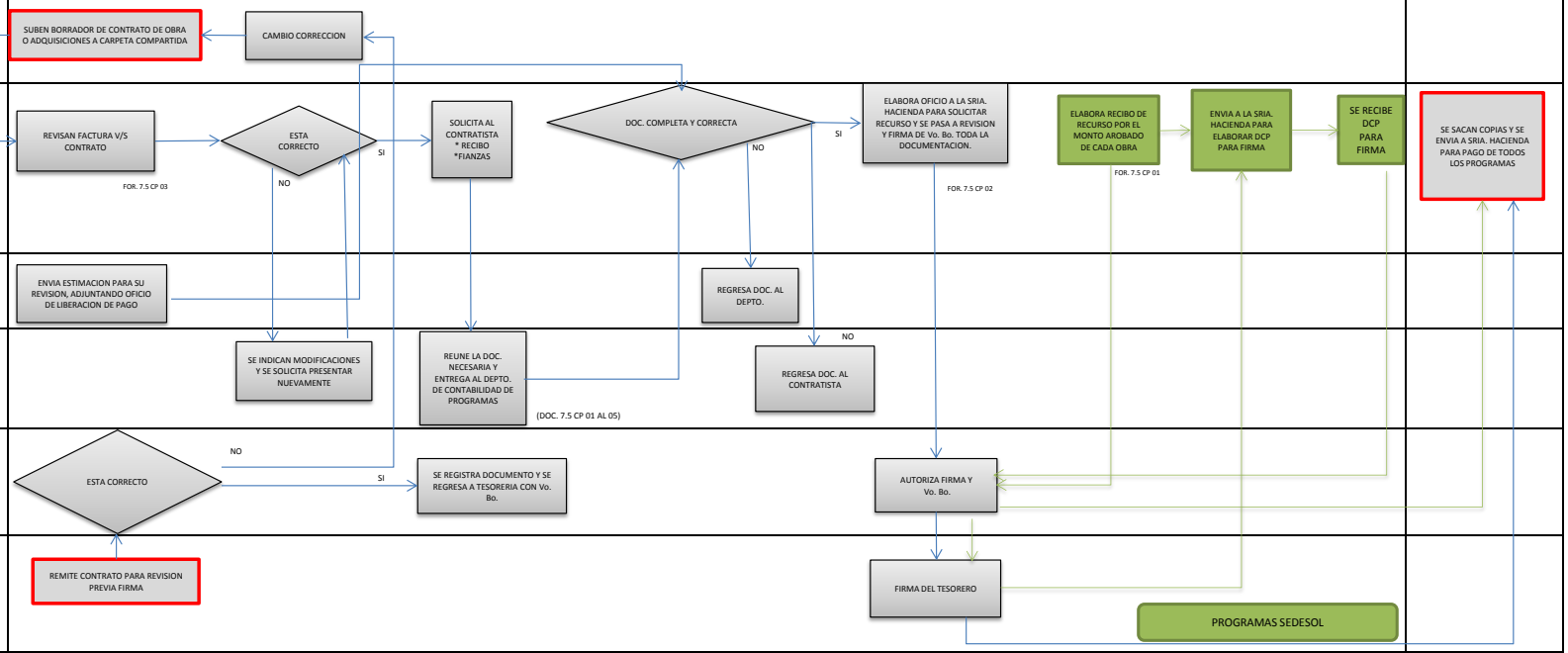
PROCESO DE SOLICITUD
DE ADMINISTRACION DE RECURSOS

DOC 7.1 CP 01

REV: 3

FECHADE REV: 13/07/12

COPIA NO CONTROLADA



INDICADOR TIEMPO DE TRAMITE

NOMBRE DE FORMATOS

FOR 7.5 CP 01 RECIBO
FOR 7.5 CP 02 OFICIO
FOR 7.5 CP 03 CONTRA RECIBO

DOCUMENTOS

DOC 7.5 CP 01 EJEMPLO DE FACTURA
DOC 7.5 CP 02 EJEMPLO DE RECIBO
DOC 7.5 CP 03 FIANZA DE GARANTIA DE ANTICIPO
DOC 7.5 CP 04 FIANZA DE CUMPLIMIENTO
DOC 7.5 CP 05 FIANZA DE GARANTIA DE BUENA CALIDAD

Elaboró
DEPTO. DE CONTABILIDAD DE PROGRAMAS

Aprobó
TESORERO

ASIGNACION DE RECURSOS:

LOS RECURSOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y HERRAMIENTAS SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO A SU RESPECTIVO INVETARIO VIGENTE. LOS RECURSOS DE PERSONAL SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO A LA PLANTILLA AUTORIZADA QUE MUESTRA EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN. LOS RECURSOS FINANCIEROS SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO AL PRESUPUESTO ANUAL.

PROCESO DE INTERACION:

EL PROCESO QUE MUESTRA EN ESTA INTERACCION SE DEFINE EN SU RESPECTIVO PROCEDIMIENTO O DIAGRAMA DE FLUJO DE REFERENCIA

⟶ INDICA LA COMUNICACIÓN FORMAL QUE EXITE ENTRE CADA PROCESO.