PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE ESTADO FINANCIERO Chihuahua **ENTRADA PROCESO SALIDA** RESPONSABLE Se recaba información e captura información e relativa a entradas y salidas de almacen Se imprime el AUXILIARES el sistema para alimenta ocumento en lo CONTABLES Información el programa de mercancías en transito antos necesario contabilidad estado de cuentas en programas. no JEFE DEL Se emite un **DEPARTAMENTO** Revision previa a evio a verifica estado de borrador de Estado financier DECONTABILIDAD DE informacio Juridico para su entrega a inversiones y stado financie final y envio par novimientos banca consejo de admon **INGRESOS Y** impresion **EGRESOS** SI informacio **TESORERO** enviada tecibe Estados Finanacier JURIDICO y Envia a miembros del Consejo Es estudiado. analizado por e Estado financiero CONSEJO DE consejo de aprobado **ADMINISTRACION** administracion SISTEMA Entrega de Estados INDICADOR DEL CONTABLE CONTPAQI Financieros en **PROCESO** Tiempo **DOCUMENTOS EXTERNOS:** LEY DEL IVA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL ASIGNACIÓN DE RECURSOS: LOS RECURSOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y HERRAMIENTAS SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO A SU RESPECTIVO INVENTARIO VIGENTE. LOS RECURSOS DE PERSONAL SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO A LA PLANTILLA AUTORIZADA QUE MUESTRA EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN. Elaboró LOS RECURSOS FINANCIEROS SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO AL PRESUPUESTO ANUAL . DEPTO. DE CONTABILIDAD Y EGRESOS PROCESO DE INTERACCION EL PROCESO QUE SE MUESTRA EN ESTA INTERACCION SE DEFINE EN SU RESPECTIVO PROCEDIMIENTO O DIAGRAMA DE FLUJO DE REFERENCIA Aprobó INDICA LA COMUNICACION FORMAL QUE EXISTE ENTRE CADA PROCESO TESORERO FECHA DE REVISION: 21/03/13 **REV: 02** DOC 7.1 CYE 01