



## INSTRUMENTO PARA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL JEFE DE BIBLIOTECA EN EL USO DEL MÓDULO DE CIRCULACIÓN, LOGALEPH Y OPAC.

### Instrucciones:

El siguiente instrumento tiene como objetivo evaluar el desempeño del empleado mediante información suministrada del curso impartido por la Unidad de Sistemas y Automatización de Bibliotecas. Como base mínima aprobatoria del examen del 100%, tomando en cuenta la participación practica. Evaluar el uso de los módulos de Circulación, LogAleph y OPAC del Sistema de Automatización de Bibliotecas ALEPH.

Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre del empleado: \_\_\_\_\_

No. de empleado: \_\_\_\_\_ Biblioteca Académica: \_\_\_\_\_

Este espacio será llenado por el instructor:

Participación practica por parte del Jefe de Biblioteca: Excelente ( )Muy Bien ( ) Bien ( ) Regular ( ) Malo ( )

### Instrumento para evaluar

En el Módulo de Circulación:

1. ¿Cuál es la tecla que se utiliza en modo de devolución?
2. ¿Cuál es la tecla que se utiliza en modo de préstamo?
3. ¿Cuál es la tecla que se utiliza en modo de registro del usuario?
4. ¿Qué datos son importantes para registrar a un alumno?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. ¿Cómo se renueva la fecha de vencimiento de un préstamo?



Fecha: \_\_\_\_\_

No. de empleado: \_\_\_\_\_

6. Explique brevemente ¿Cómo se cancela una multa?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
7. Explique brevemente ¿Cómo se paga una multa?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
8. ¿Cuáles son los pasos a seguir para apartar un Material Documental en el Módulo de Circulación?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
9. ¿En que parte están las transacciones del usuario?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
10. ¿Dónde puede cambiar la clave para acceder al Módulo de Circulación?



En el Catálogo en línea (OPAC):

1. ¿Como puedo acceder al catálogo en línea (OPAC) de la UACH?
2. ¿Qué información muestra el Catálogo en Línea de la UACH (OPAC)?
3. Explique brevemente ¿Cómo se puede ver si esta prestado un Material Documental?
4. ¿Cuáles son los pasos a seguir para apartar un Material Documental en el Catálogo en Línea (OPAC)?
5. ¿Cuáles son los pasos a seguir para renovar un Material Documental en el Catálogo en Línea (OPAC)?
6. ¿Qué es para usted el sistema ALEPH?



En el LogAleph:

1. ¿Cómo puedo acceder al LogAleph?
2. ¿Para que sirve el LogAleph?
3. Diga un ejemplo de un reporte que se pueda obtener del LogAleph
4. Al obtener un listado del LogAleph, ¿Cómo puedo convertir esa información en formato Excel?