



ÍNDICE DE CONTENIDO UniQ-SUBA

PG (Publicaciones Generales)			
NO DESCARGAR NI IMPRIMIR		<ul style="list-style-type: none"> • MANUAL DE LA CALIDAD DEL SGC DEL SUBA • NORMAS PARA BIBLIOTECAS DE IES E INV • NORMA MEXICANA IMNC • REGLAMENTO DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DE BIBLIOTECAS ACADÉMICAS DE UACH • FUNCIONES DE PUESTO DEL SUBA • GUIA DE DESCARTE DE BIBLIOTECAS DE LAS IES • LISTA MAESTRA • LISTA DE VERIFICACION PARA LAS 5s • REPORTE DE AUDITORIA • PROCEDIMIENTO PARA AUDITORÍAS INTERNAS • PROCEDIMIENTO PARA CONTROL DE PRODUCTO NO CONFORME • PROCEDIMIENTO DE ACCIONES CORRECTIVAS O PREVENTIVAS • PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL DE DOCUMENTOS • PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL DE REGISTROS DE LA CALIDAD • GUÍA DE ACTIVIDADES DEL JEFE DE BIBLIOTECA DEL SGC DEL SUBA • AGENDA DE PREAUDITORIA • CODIGO DE ETICA • REVISION POR LA DIRECCION • REVISION POR LA DIRECCION (SEGUIMIENTO) • REPORTE DE AUDITORIA INTERNA • HALLAZGOS DE PREAUDITORIA • LEY ORGANICA DE LA UACH • INDICADORES DE PROCESOS CALIFICADOS 	
	NOR (Normatividad)		
		CG	<ul style="list-style-type: none"> • LEY FEDERAL DE DERECHO DE AUTOR
	IND (Indicadores)		
	NO DESCARGAR NI IMPRIMIR	UPT	<ul style="list-style-type: none"> • PORCENTAJE DE CALIDAD • PORCENTAJE CUMPLIMIENTO TIEMPO ENTREGA • PORCENTAJE DE REGISTROS DIARIO
		USEI	<ul style="list-style-type: none"> • PORCENTAJE DE USUARIOS QUE ADQUIEREN LA COMPETENCIA • CANTIDAD DE CURSOS IMPARTIDOS A LICENCIATURA • CANTIDAD DE CURSOS SEMESTRALES IMPARTIDOS A POSGRADO
		BA/AHU	<ul style="list-style-type: none"> • INVENTARIO • CIRCULACIÓN • CIRCULACIÓN BIBLIOTECA CENTRAL • CIRCULACIÓN BIBLIOTECA DES INGENIERÍAS • CIRCULACIÓN DES DE SALUD • CIRCULACIÓN ZOOTECNIA Y ECOLOGÍA • CIRCULACIÓN AGRÍCOLAS Y FORESTALES • CIRCULACIÓN CIENCIAS AGROTECNOLÓGICAS • CIRCULACIÓN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN • CIRCULACIÓN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN UNIDAD DELICIAS • CIRCULACIÓN ECONOMÍA INTERNACIONAL • CIRCULACIÓN DERECHO • CIRCULACIÓN FILOSOFÍA Y LETRAS • CIRCULACIÓN ARTES • CIRCULACIÓN ODONTOLOGÍA • CIRCULACIÓN EDUCACIÓN FÍSICA Y CIENCIAS DEL DEPORTE
	MAN (Manuales)		
		CG	<ul style="list-style-type: none"> • MANUAL DE LA CALIDAD SUBA • FUNCIONES DE PUESTO DEL SUBA
	PRO (Procedimientos)		
		CG	<ul style="list-style-type: none"> • AUDITORÍAS INTERNAS • PRODUCTO NO CONFORME • ACCIONES CORRECTIVAS O PREVENTIVAS
	NO DESCARGAR NI IMPRIMIR	UPT	<ul style="list-style-type: none"> • PROCESOS TÉCNICOS
		USAB	<ul style="list-style-type: none"> • AUTOMATIZACIÓN DE BIBLIOTECAS
USB		<ul style="list-style-type: none"> • CONTROL DE DOCUMENTOS • REGISTROS DE LA CALIDAD 	
USEI		<ul style="list-style-type: none"> • CAPACITACIÓN 	
BA/AHU		<ul style="list-style-type: none"> • CIRCULACIÓN • INVENTARIO DE MATERIAL DOCUMENTAL 	
INS (Instructivos)			
NO	CG	<ul style="list-style-type: none"> • DISEÑO DE DIAGRAMAS DE FLUJO • DISEÑO DE FORMAS 	



Código: DOC 4.2.2 CG 01	Página:
Aprobó:	Rev.: 0

ÍNDICE DE CONTENIDO UniQ-SUBA

DESCARGAR NI IMPRIMIR	CG	<ul style="list-style-type: none"> • DISEÑO DE REPORTES • ELABORACIÓN DE ACTAS DE JTCCSUBA
	UPT	<ul style="list-style-type: none"> • MANEJO DEL MÓDULO DE CATALOGACIÓN
	USAB	<ul style="list-style-type: none"> • ALTA Y DEPURACIÓN DE USUARIOS
	BA/AHU	<ul style="list-style-type: none"> • PROCESO FÍSICO
DOC (Documentos)		
NO DESCARGAR NI IMPRIMIR	CG	<ul style="list-style-type: none"> • GUÍA DE ACTIVIDADES JEFES DE BIBLIOTECA DEL SGC DEL SUBA • TABLA MILITAR STANDAR • TÉCNICAS PARA ANÁLISIS DE DATOS
	UPT	<ul style="list-style-type: none"> • PLAN DE CONTROL DE CALIDAD PARA PROCESOS TÉCNICOS • MARC STANDARDS MARC Code List for Countries Part 3 Regional Sequence • MARC STANDARDS MARC Code List for Languages Part 2: Code Sequence • ISBN INTERNACIONAL
	USAB	<ul style="list-style-type: none"> • PLAN DE CONTROL DE CALIDAD DE AUTOMATIZACIÓN
	USEI	<ul style="list-style-type: none"> • PROGRAMA TECNOLOGÍAS Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN • PROGRAMA ANALÍTICO PARA CURSO DE CAPACITACIÓN PARA JEFES DE BIBLIOTECA Y BIBLIOTECARIOS • PROGRAMA ANALÍTICO PARA CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA ALUMNOS DE LICENCIATURA • PROGRAMA ANALÍTICO PARA CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA ALUMNOS DE POSGRADO • PLAN DE CONTROL DE LA CALIDAD PARA EL PROCESO DE CAPACITACIÓN
	BA/AHU	<ul style="list-style-type: none"> • PLAN DE CONTROL PARA EL PROCESO DE CIRCULACIÓN
FOR (Formas)		
LOS ARCHIVOS DE ESTA SECCIÓN PODRÁN DESCARGARSE O IMPRIMIRSE PARA SER LLENADOS	CG	<ul style="list-style-type: none"> • ELABORACIÓN DE UN MANUAL DE PROCEDIMIENTOS • PROGRAMA ANUAL DE ENCUESTAS INDICADORES DE SEGUIMIENTO • ACTA DE JUNTA DE TRABAJO DE CCSUBA • CITATORIO JUNTA DE TRABAJO DEL CCSUBA • MINUTA DE REUNIÓN • PROGRAMA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN • REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN • CURRÍCULUM VITAE • EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR • PLAN DE AUDITORÍA • PROGRAMA PARA AUDITORÍAS INTERNAS • REPORTE DE AUDITORÍA INTERNA • LISTA DE PREGUNTAS Y PUNTOS A REVISAR • LISTA DE ASISTENCIA A AUDITORÍA • EVALUACIÓN DEL AUDITOR INTERNO • LISTA DE VERIFICACIÓN PARA PUNTOS RELEVANTES DEL SGC • BITÁCORA PARA PRODUCTO NO CONFORME • ACCIÓN DE MEJORA • REPORTE DE ACCIÓN • SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES • CARTA POR INCUMPLIMIENTO • CARTA POR REINCIDENCIA EN INCUMPLIMIENTO
	UPT	<ul style="list-style-type: none"> • SOLICITUD DE ALTAS, BAJAS, CAMBIOS Y REPOSICIONES • SOLICITUD DE MATERIAL DOCUMENTAL • EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR • REGISTRO DE CAPTURAS Y ASIGNACIÓN DE NÚMERO DE INVENTARIO • OFICIO DE MATERIAL DOCUMENTAL ENTREGADO A LAS BIBLIOTECAS • REPORTE DE INCIDENCIAS • MATERIAL DOCUMENTAL PROCESADO POR CATALOGADOR • CAPTURA DE MATERIAL DOCUMENTAL • CAPTURA DE MATERIAL DOCUMENTAL • BITÁCORA PARA PRODUCTO NO CONFORME
	USAB	<ul style="list-style-type: none"> • SOLICITUD DE ALTAS, BAJAS O CAMBIOS DE CUENTAS STAFF PROCESOS TÉCNICOS • SOLICITUD DE ALTAS, BAJAS O CAMBIOS DE CUENTAS STAFF • SOLICITUD Y REPORTE DE SERVICIO DEL SISTEMA ALEPH
	USB	<ul style="list-style-type: none"> • LISTA DE DISTRIBUCIÓN • SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE DOCUMENTOS • UNIQ SOLICITUD DE ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS
	USEI	<ul style="list-style-type: none"> • CALENDARIO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN • SOLICITUD PARA CURSO DE CAPACITACIÓN • INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN PARA JEFES DE BIBLIOTECA Y BIBLIOTECARIOS • INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN PARA ALUMNOS DE LICENCIATURA



Código: DOC 4.2.2 CG 01	Página:
Aprobó:	Rev.: 0

ÍNDICE DE CONTENIDO UniQ-SUBA

		<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN PARA ALUMNOS DE POSGRADO • LISTA DE ASISTENCIA PARA CURSO DE CAPACITACIÓN • INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN GENERAL DE CURSOS DE CAPACITACIÓN
	BA/AHU	<ul style="list-style-type: none"> • CAPACITACIÓN EN EL LUGAR DE TRABAJO • DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN • INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN PARA EL DESEMPEÑO DEL BIBLIOTECARIO • EVALUACIÓN DE LA EFICACIA DE LA CAPACITACIÓN • LISTA DE VERIFICACIÓN PARA INSTALACIONES • FORMA DE COMENTARIOS • FORMA DE SUGERENCIA PARA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DOCUMENTAL • BITÁCORA DE FALLOS DE CONECTIVIDAD E INTERNET • FORMA DE CONSTANCIA DE REPOSICIÓN DE MATERIAL DOCUMENTAL • FORMA DE ESTADO DE CUENTA DEL SUBA • CONSTANCIA DE NO ADEUDO • CONSTANCIA DE DONACIÓN DE LIBROS • ASIGNACIÓN Y VERIFICACIÓN DE ESTANTES • ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE SERVICIOS BIBLOTECARIOS • SEGUIMIENTO DE QUEJAS
MIN (Minutas) Compendio de minutas por unidad y fecha		
AYU (Ayuda)		
	CG	• TUTORIAL DE ACCESO
	USAB	• TUTORIAL PARA USO DEL CATÁLOGO EN LÍNEA