



Código: DOC 6.2 CA 29	Pág. 1 de 2
Aprobó: Jefe del Departamento de Escuelas Incorporadas. <i>H. H. H.</i>	Rev. 03

Fecha de realización: 09/09/2008

Fecha de Actualización: 25/05/2010

DESCRIPCIÓN DE PUESTO: ENCARGADO DE VENTANILLA ATENCION A NIVEL MEDIO SUPERIOR (PREPARATORIAS)	
Categoría	04
Puesto	09
I. DATOS GENERALES	
Relación de mando:	Departamento de Escuelas Incorporadas
Reporta a:	Jefe del Departamento de Escuelas Incorporadas.
Le reportan:	No tiene personal a su cargo
Objetivo del puesto:	APOYAR LOS PROCESOS DE INSCRIPCIÓN, RECEPCIÓN DE REPORTE DE CALIFICACIONES Y EQUIVALIDACIONES DE MATERIAS EN ESCUELAS INCORPORADAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR INCORPORADAS.
Descripción general del puesto:	CAPTURA DE INFORMACIÓN DE LOS ALUMNOS DE LAS ESCUELAS EN TORNO A INSCRIPCIÓN, EQUIVALIDACIÓN, RELACIONES DE ESTUDIO Y TRÁMITES DE TITULACIÓN, ASÍ COMO RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN OFICIAL. REALIZAR TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES INHERENTES AL PUESTO Y DEMÁS QUE LE ASIGNE SU JEFE INMEDIATO.
II. RESPONSABILIDADES PRINCIPALES DEL PUESTO	
	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción de documentación oficial • Recepción de inscripción. • Revisión de reporte de calificación al final de los periodos escolares. • Atención al público de escuelas incorporadas de nivel medio superior. • Revisión de documentación al interesado para su relación de estudios. • Enviar a digitalizar la documentación en trámite. • Las demás funciones que le sean encomendadas por su jefe inmediato.
III. REQUISITOS DEL PUESTO	
Género:	Indistinto
Edad:	Mayor de 21 años
Estado Civil:	Indistinto
Escolaridad mínima:	Preparatoria y/o carrera técnica, estudios de computación.
Experiencia:	Requiere un año de experiencia en el puesto o similar
Conocimientos Específicos	Manejo de Equipo de cómputo, software de oficina, visor e impresor de microfilm, características de documentación oficial, amplio conocimiento del Sistema Universitario de Administración Escolar (SUAE) en versiones Unidad Central, Licenciatura. Optistor (Consulta de documentos) y Regis
Habilidades:	Destreza y precisión en captura. Relaciones interpersonales y

	comunicación efectiva. Atención al público.
Otros idiomas:	No requiere
Otros:	No requiere
Horario:	Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas
Equipo a su cargo:	Mobiliario y equipo propio y/o necesario para el desempeño de sus funciones.

ELABORO:

ENCARGADO DE VENTANILLA ATENCION A
NIVEL MEDIO SUPERIOR (PREPARATORIAS)

