



Código: DOC 6.2 CA 66	Pág. 1 de 2
Aprobó: Jefe de Departamento de Planeación 	Rev. 0

DESCRIPCIÓN DE PUESTO: JEFE DE UNIDAD SEGUIMIENTO

Categoría 03
Puesto 05

I. DATOS GENERALES

Relación de mando:	Departamento de Planeación y desarrollo académico.
Reporta a:	Jefe del departamento de Planeación y desarrollo académico.
Le reportan:	No tiene personal a su cargo.
Objetivo del puesto:	PLANEAR Y EVALUAR LAS ACCIONES DE LAS UNIDADES DEL DEPARTAMENTO, ASI COMO SUS IMPLICACIONES EN LAS UNIDADES ACADEMICAS. DESARROLLAR LA PLANEACION Y EVALUACION PERMANENTE DE LAS FUNCIONES Y ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO.
Descripción general del puesto:	REALIZA TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES INHERENTES AL PUESTO Y DEMAS QUE LE ASIGNE SU JEFE DE DEPARTAMENTO.

II. RESPONSABILIDADES PRINCIPALES DEL PUESTO

- Actualizar periódicamente los objetivos y estrategias del departamento contemplados en el PDU.
- Colaborar en la conformación del documento de diagnostico de la caracterización del modelo educativo de la universidad.
- Integrar los proyectos de las unidades del departamento en un documento general.
- Diseñar un programa de evaluación integral, con apoyo de expertos en evaluación y de los jefes de unidad, que analicen los resultados de la implementación del modelo educativo basado en competencias, desarrollo curricular, operación de programas analíticos por competencias, docencia centrada en el aprendizaje, programa de tutorías, movilidad estudiantil, etc.
- Implementar el programa de evaluación integral en las unidades académicas y darles seguimiento.
- Promover el seguimiento y evaluación permanente de las actividades planeadas por las unidades del departamento para determinar su impacto y documentarlo de acuerdo al programa de evaluación integral.
- Reorientar las actividades del departamento de acuerdo a la revisión periódica de la planeación prospectiva.
- Promover en las unidades académicas las políticas universitarias de equidad en relación a las oportunidades educativas, de manera que se adopten medidas que brinden una mejor atención a los estudiantes con escasos recursos, con necesidades educativas especiales y con niveles culturales bajos.
- Analizar la documentación que sustenta la creación de programas educativos a nivel licenciatura o técnicos a fin de que la dirección académica ofrezca su opinión.
- Compilar el informe de actividades de los jefes de departamento de la dirección cargarlo en el CIEE y elaborar un resumen del mismo a fin de integrarlo.
- Elaborar conjuntamente con el jefe del departamento y los jefes de unidad el proyecto PIFI que apoyan los programas del departamento.

<ul style="list-style-type: none"> Las demás funciones que le sean asignadas por el jefe del departamento. 	
III. REQUISITOS DEL PUESTO	
Sexo:	Indistinto
Edad:	Mayor de 25 años
Estado Civil:	Indistinto
Escolaridad mínima:	Grado de Licenciatura y/o maestría en el área humanística o a fin a la educación.
Experiencia:	Dos años en el puesto o similar
Conocimientos Específicos	Conocer la estructura y normatividad universitaria. Conocimiento de manejo de internet y paquetes computacionales. Conocimientos de la reforma académica así como la operación académica de la universidad. Conocimiento del plan del desarrollo universitario.
Habilidades:	Análisis, síntesis y redacción.
Otros idiomas:	Preferible con conocimientos de ingles
Otros:	No requiere
Horario:	Lunes a viernes de 8:00 a 15:00 hrs.
Equipo a su cargo:	Mobiliario y equipo propio y/o necesario para el desempeño de sus funciones.

ELABORÓ

JEFE DE UNIDAD SEGUIMIENTO