



DOC 6.2. CA 60	Pag 1 de 2
Aprobó: Coordinadora del Centro de Atención Integral al Estudiante: 	Rev. 0

## DESCRIPCIÓN DE PUESTO: AREA MÉDICA

Categoría 05  
Puesto 03

### I. DATOS GENERALES

**Relación de mando:** Dirección Académica  
**Reporta a:** Coordinación de CAIE

**Objetivo del puesto:**

Dar atención medica ayudando así a mejorar las condiciones de salud de los alumnos de la UACH y apoyar en el área de medicina en cada una de las actividades que el Centro Integral de Atención al Estudiante realice.

**Descripción general del puesto:**

Dar atención médica de primera calidad y apoyar en cada una de las actividades que el Centro Integral de Atención al Estudiante realice.

### II. RESPONSABILIDADES PRINCIPALES DEL PUESTO

- Dar atención medica a estudiantes y participantes de programas especiales.
- Diseñar e impartir conferencias, pláticas y talleres.
- Promocionar el CIAE
- Capacitación a profesionales de su área para el CIS.
- Encargada de material de médico durante el CIS.
- Organización de eventos en su área 2 veces al año de "Semana de Salud"
- Colaboración en programas institucionales.
- Proponer 1 investigación durante los dos periodos del C I S.
- Presentar programa de trabajo semestral con metas tangibles.
- Entregar reporte de actividades el último día hábil del mes.

- Escribir 4 artículos al año relacionados con temas de salud para ser publicados en la página web y en "El universitario"

•

### III. REQUISITOS DEL PUESTO

<b>Sexo:</b>	Femenino o Masculino
<b>Edad:</b>	Mayor de 28 años
<b>Estado Civil:</b>	indistinto
<b>Escolaridad mínima:</b>	Grado de Licenciatura en Medicina
<b>Experiencia:</b>	2 años
<b>Conocimientos Específicos</b>	Conocimiento en el área de la salud.
<b>Habilidades:</b>	Trabajo en equipo , manejo de estrés, capacidad de planeación
<b>Otros idiomas:</b>	No requiere
<b>Otros:</b>	Será designado por el Coordinador Administrativo
<b>Horario:</b>	Lunes a viernes de 9:00 a 13:00 horas
<b>Equipo a su cargo:</b>	Ninguno

**ELABORO:**

---

**AREA MEDICA**