



DOC 6.2. CA 59	Pag 1 de 2
Aprobó: Coordinadora del Centro de Atención Integral al Estudiante: 	Rev. 0

DESCRIPCIÓN DE PUESTO: INTENDENCIA

Categoría 05
Puesto 03

I. DATOS GENERALES

Relación de mando: Dirección Académica
Reporta a: Coordinador del CAIE

Objetivo del puesto:

Mantener siempre bien limpio y presentable el Centro Integral de Atención al Estudiante.

II. RESPONSABILIDADES PRINCIPALES DEL PUESTO

- Seguir fielmente el cronograma de limpieza.
- Mantener los utensilios de limpieza, ordenados y limpios.
- Utilizar adecuadamente los utensilios y productos de limpieza
- Avisar de cualquier desperfecto en las instalaciones
- Resguardar los productos de limpieza

III. REQUISITOS DEL PUESTO

Sexo:	Femenino o Masculino
Edad:	Mayor de 25 años
Estado Civil:	indistinto
Escolaridad mínima:	Grado de primaria
Experiencia:	1año
Conocimientos Específicos	Ninguno
Habilidades:	Trabajo en equipo y capacidad de organización
Otros idiomas:	No requiere
Otros:	Será designado por el Coordinador Administrativo
Horario:	Lunes a viernes de 8:00 a 14:00 horas
Equipo a su cargo:	

ELABORO:

INTENDENCIA