



Código: DOC 6.2 CA 38	Pág. 1 de 2
Aprobó: Jefe <u>del Departamento</u> de Becas 	Rev. 01

DESCRIPCIÓN DE PUESTO: TRABAJADOR SOCIAL

Categoría 04
Puesto 08

I. DATOS GENERALES

Puesto: Trabajador Social
Relación de mando: Departamento de Becas
Reporta a: Jefe de Sección Operación del Sistema de Becas
Le reportan: No tiene personal a su cargo

Objetivo del puesto:

Obtener mediante la aplicación de Estudio Socioeconómico la información necesaria y suficiente para resolver, por parte del Departamento de Becas, la procedencia o improcedencia de otorgamiento de beca a los alumnos solicitantes de la Universidad y Escuelas Incorporadas

Descripción general del puesto:

- REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS A LOS ALUMNOS SOLICITANTES DE BECAS A EFECTO DE PRACTICAR EL ESTUDIO SOCIOECONÓMICO RESPECTIVO.
- REPORTAR A SU JEFE INMEDIATO LOS RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS ENCOMENDADOS
- REALIZAR TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES INHERENTES AL PUESTO Y DEMÁS QUE LE ASIGNE SU JEFE INMEDIATO.

II. RESPONSABILIDADES PRINCIPALES DEL PUESTO

- Recibir, clasificar, programar y ordenar itinerarios para la realización de visitas domiciliarias a los alumnos solicitantes de becas.
- Presentar a la persona que atenderá la visita, su identificación de Trabajador Social de la Universidad
- Practicar cortésmente los estudios socioeconómicos encomendados aplicando las técnicas correspondientes autorizadas por el Departamento de Becas.
- Recabar información documental y gráfica necesaria para soportar el resultado del Estudio.
- Proporcionar su opinión acerca del estatus socioeconómico familiar y si a su juicio procede o no el otorgamiento de la beca y en que porcentaje.

- Rendir informe de resultados de los estudios socioeconómicos a su Jefe inmediato.
- Las demás funciones que le sean encomendadas por su jefe inmediato.

III. REQUISITOS DEL PUESTO	
Género:	Indistinto
Edad:	Mayor de 20 años
Estado Civil:	Indistinto
Escolaridad mínima:	Cincuenta por ciento de la carrera profesional.
Experiencia:	No necesaria. Se le otorgará la capacitación respectiva.
Conocimientos Específicos	Contables, financieros, económicos y administrativos.
Habilidades:	Ser observador, perspicaz, objetivo, analítico, amable, discreto y ordenado, así como saber escuchar y generar confianza.
Otros idiomas:	No requiere
Otros:	No requiere
Horario:	Variable
Equipo a su cargo:	• Formatos oficiales de estudios socioeconómicos • Palm con cámara fotográfica integrada

ELABORÓ:

TRABAJADOR SOCIAL