DESCRIPCIÓN DE PUESTO: JEFE DE RECURSOS HUMANOS

Categoría 05
Puesto 03

I. DATOS GENERALES

Relación de mando: **Dirección Académica**

Reporta a: **Coordinación Administrativa**

Le reportan: **Jefe de Unidad de Recursos Humanos**

Objetivo del puesto:

Desarrollar, implementar, supervisar el contexto organizacional del área de recursos humanos de la Dirección Académica.

Descripción general del puesto:

-Proporcionar servicios de calidad, trabajo en equipo, enfoque de resultados, administración del clima organizacional.

II. RESPONSABILIDADES PRINCIPALES DEL PUESTO

- Atender los requerimientos del personal de la Dirección Académica
- Realizar tramites administrativos
- Apoyar en la gestión de proyectos PIFI
- Administrar sistemas de control
- Elaboración de contratos, convenios de ayudantía
- Auditoria interna
- Trabajo bajo presión

III. REQUISITOS DEL PUESTO

Sexo:	Femenino o Masculino
Edad:	Mayor de 27 años
Estado Civil:	indistinto
Escolaridad mínima:	Grado de licenciatura.
Experiencia:	1año
Conocimientos Específicos	Conocimiento en el área administrativa,
Habilidades:	Manejo de personal a su cargo y trabajo en equipo y manejo de estres
Otros idiomas:	No requiere
Otros:	Será designado por el Coordinador Administrativo
Horario:	Lunes a viernes de 8:00 a 15:00 horas
Equipo a su cargo:	Mobiliario y equipo propio y/o necesario para el desempeño de sus funciones.

ELABORO:

JEFE DE RECURSOS HUMANOS