



Código: DOC 6.2 CA 70	Pág. 1 de 2
Aprobó: Director Académico	Rev. 1

Fecha de realización: 09/09/2008

Fecha de Actualización: 25/05/2010

DESCRIPCIÓN DE PUESTO: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS EDUCATIVOS

Categoría 03
Puesto 04

I. DATOS GENERALES

Puesto: Jefe del Departamento de Proyectos Educativos
Relación de mando: Dirección Académica
Reporta a: Director Académico
Le reportan: Unidad de atención a indígenas y coordinación de tutorías

Objetivo del puesto:

Formular e implementar estrategias que fortalezcan la gestión e impacto del modelo educativo, por medio de proyectos y acciones de análisis, seguimiento, y evaluación de la práctica docente.

Descripción general del puesto:

- Planear y supervisar las actividades de relacionadas con el Sistema de Evaluación a la Docencia (SIED) de la Universidad Autónoma de Chihuahua.
- Supervisar y coordinar el proceso de revisión de expedientes del Programa de Estímulos al Desempeño Académico del Personal Docente de la Universidad Autónoma de Chihuahua.
- Participar en el análisis y seguimiento de impacto del modelo educativo.
- Elaborar proyectos educativos para el mejoramiento académico y de capacitación para el sector externo.
- Las demás funciones que le sean asignadas por parte de la Dirección Académica.

II. RESPONSABILIDADES PRINCIPALES DEL PUESTO

I: Actividades relacionadas con la administración general el Sistema de Evaluación a la Docencia (SIED).

- Programar semestralmente el periodo de evaluación para todas la Unidades Académicas.
- Apoyar a las unidades académicas en los procedimientos relacionados con el sistema.
- Presentar semestralmente informes y análisis estadísticos, para la toma de decisiones.
- Proponer mejoras y revisiones al sistema.

II: Actividades relacionadas con el Programa de Estímulos al Desempeño Académico del Personal Docente de la Universidad Autónoma de Chihuahua.

- Organizar y coordinar el proceso de revisión de expedientes durante el periodo que marque la convocatoria del Programa.
- Presentar a la Dirección Académica al cierre del período de revisión, el informe y dictamen final de cada expediente del Programa de Estímulos al Desempeño Académico del Personal Docente de la Universidad Autónoma de Chihuahua.

III: Llevar a cabo proyectos especiales para el seguimiento y análisis e impacto del modelo educativo.

- Diseñar y aplicar un instrumento de evaluación del aprovechamiento escolar por especialidad.
- Elaborar el instrumento de evaluación y seguimiento académico de los programas educativos

IV: Coordinación y seguimiento del Programa de Atención a Estudiantes Indígenas.

- Representar al programa ante la ANUIES
- Dar seguimiento y cumplimiento de las acciones establecidas en el convenio

V: Realizar todas aquellas actividades inherentes al puesto y demás que le asigne el Director Académico.

III. REQUISITOS DEL PUESTO

Sexo :	Indistinto
Edad:	Mayor de 25 años
Estado Civil:	Indistinto
Escolaridad mínima:	Licenciatura en el área de administración, conocimientos de educación superior o campo especializado afín.
Experiencia:	Dos años de experiencia en puestos relacionados en instituciones de educación superior.
Conocimientos Específicos	<ul style="list-style-type: none">• Administración de proyectos, manejo de tecnologías y sistemas de información, administración estratégica, recursos humanos y sistemas de calidad.• Legislación Universitaria y Reglamentación correspondiente a las funciones.
Habilidades:	Competencias Genéricas: Pensamiento sistémico, trabajo en equipo, comunicación efectiva, relaciones interpersonales e interinstitucionales. Actitudes: Orientada a las personas, orientación al cliente, orientado a resultados, cumplimiento de metas y objetivos.
Otros idiomas:	Inglés preferentemente
Otros:	No requiere
Horario:	Tiempo completo
Equipo a su cargo:	Mobiliario y equipo de cómputo necesario para el desempeño de sus funciones.

ELABORO

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS
EDUCATIVOS