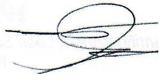




DOC 6.2. CA 56	Pag 1 de 2
Aprobó: Coordinadora del Centro de Atención Integral al Estudiante: 	Rev. 1

Fecha de realización: 09/09/2008

Fecha de Actualización: 25/05/2010

DESCRIPCIÓN DE PUESTO: ASISTENTE DEL CARNET INTEGRAL DE LA SALUD

Categoría 05
Puesto 03

I. DATOS GENERALES

Relación de mando: Dirección Académica

Reporta a: Coordinador del CAIE

Objetivo del puesto:

Apoyar en cada una de las actividades que se llevan a cabo antes, durante y después el Carnet Integral de la Salud para los estudiantes de nuevo ingreso.

II. RESPONSABILIDADES PRINCIPALES DEL PUESTO

Apoyar en la Calendarización de actividades del CIS.

Apoyar en la planeación de actividades del CIS.

Hacer oficios relacionados con el CIS.

Pasar oficios relacionados con el CIS a coordinación general para revisión y firma.

Apoyar a hacer requisiciones relacionados con el CIS.

Pasar requisiciones relacionados con el CIS a coordinación general para revisión y firma.

Durante el CIS Imprimir las listas de los alumnos faltantes.

Pasar listas con alumnos faltantes a Coordinación del CAIE vía mail

Hacer estadísticas del CIS en conjunto con la Coordinación General

Elaboración de sabanas en conjunto con la Coordinación General

Pasar sabanas a coordinación general para revisión y firma

Diariamente al llegar revisar el correo “**preguntalealexperto**”

Pasar preguntas al profesional de la salud que corresponda.

Recopilar respuestas de los profesionales de la salud y dar respuesta de recepción de pregunta en menos de 48 horas hábiles.

Otros

III. REQUISITOS DEL PUESTO

Sexo:	Femenino o Masculino
Edad:	Mayor de 25 años
Estado Civil:	Indistinto
Escolaridad mínima:	Grado de licenciatura relacionada con el área administrativa.
Experiencia:	1 año
Conocimientos Específicos	Conocimiento en el área administrativa
Habilidades:	Trabajo en equipo , manejo de estrés, capacidad de planeación
Otros idiomas:	No requiere
Otros:	Será designado por el Coordinador Administrativo
Horario:	Lunes a viernes de 8:00 a 14:00 horas
Equipo a su cargo:	Ninguno

ELABORO:

**COORDINADOR DEL CENTRO DE
ATENCIÓN INTEGRAL AL ESTUDIANTE**

