



**OFICIO:** ADM/21/2011  
**ASUNTO:** Cursos de capacitación

Cd. Delicias, Chih., 2 de Marzo del 2011.

LIC. PEDRO JAVIER MARTÍNEZ RAMOS  
JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESENTE.

Por este medio me permito solicitar su apoyo para que se impartan cursos de capacitación al personal administrativo de esta Facultad durante los meses de Marzo a Junio del 2011.

Los temas sugeridos por el mismo personal son los siguientes:

- 1- Calidad en el servicio
- 2- Técnicos relacionados con fontanería, electricidad, carpintería y soldadura
- 3- Superación personal
- 4- Primeros auxilios
- 5- Manejo de sistemas de cómputo
- 6- Seguridad

Si ustedes tienen algún otro curso disponible que venga a eficientar las labores de los trabajadores, les agradeceríamos que también sea considerado.

En espera de una respuesta favorable, quedo de Usted.

**ATENTAMENTE**  
**"CULTIVAR LA MENTE PARA CULTIVAR EL CAMPO"**

M.A. LAURA ESCALERA OCHOA  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA



FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES  
U. A. CH.  
SERIA ADMINISTRATIVA

