

# **MEMORANDUM**

Chihuahua, Chih, 04 de Noviembre del 2004.

### ATENCIÓN MAESTROS:

Se le cita a reunión de Presidentes de Academia, con el siguiente orden del día.

- 3. Presentación del Coordinador de Desarrollo Académico
- 4. Atender las recomendaciones del COMEAA

Día: 05 de Noviembre 2004.

Hora: 14:00 hrs.

Lugar: Aula de Educación Abierta

Esperando contar con su presencia, quedo de Usted.

ATENTAMENTE

M. C. JOSEFINA DOMINGUEZ HOLGUIN

SECRETARIA ACADEMICA

## FIRMA DE RECIBIDO DE OFICIO PARA LOS PRESIDENTES DE ACADEMIA 04 DE NOVIEMBRE DE 2004

NOMBRE	FIRMA
M.C. ALFREDO ANCHONDO GARAY	a de la composição de l
Ph. D. DAVID DOMINGUEZ DIAZ	David Manager Sing
Ph.D. CLAUDIO ARZOLA ALVAREZ	JAA N
I.Q. JUAN JOSÉ SANCHEZ NAVARRETE	CARLO OF
Ph. D. FEDERICO SALVADOR TORRES	
M.A. JOSE EDGAR HERMOSILLO NUÑEZ	4
M.C. NORMA JOSEFINA JAQUEZ BARRAZA	Haquest
M.C. JESUS RICARDO MENDOZA FERNANDEZ	1 LAL
Ph.D. ALICIA MELGOZA CASTILLO	
M.V.Z. FRANCISCO PRADO ALFARO	10 (10)
M.C. GUSTAVO QUINTANA MARTINEZ	South 3
Dr. JUAN ANGEL ORTEGA GUTIERREZ	Jakubak Re 121.
M. C. MARISOL AGUILAR PALMA	Wagnite 6
M. C. MARIA ISELA ORDOÑEZ VILLAGRAN	(notelous or
Ph.D. MANUEL SOSA CERECEDO	1 x 1 120 1 1/202

### LISTA DE ASISTENCIA A LA REUNION DE PRESIDENTES DE ACADEMIA DEL DIA 04 DE NOVIEMBRE DE 2004

NOMBRE	FIRMA
M.C. ALFREDO ANCHONDO GARAY	alfal
Ph. D. DAVID DOMINGUEZ DIAZ	David Dominores Line
Ph.D. CLAUDIO ARZOLA ALVAREZ	TO ASS
I.Q. JUAN JOSÉ SANCHEZ NAVARRETE	- Que
Ph. D. FEDERICO SALVADOR TORRES	2
M.A. JOSE EDGAR HERMOSILLO NUÑEZ	
M.C. NORMA JOSEFINA JAQUEZ BARRAZA	nfaques
M.C. JESUS RICARDO MENDOZA FERNANDEZ	1 (11)
Ph.D. ALICIA MELGOZA CASTILLO	
M.V.Z. FRANCISCO PRADO ALFARO	1 de
M.C. GUSTAVO QUINTANA MARTINEZ	Sentember Towald
Dr. JUAN ANGEL ORTEGA GUTIERREZ	Juana allegat
M. C. MARISOL AGUILAR PALMA	Up Bait HO
M. C. MARIA ISELA ORDOÑEZ VILLAGRAN	GND doven
Ph.D. MANUEL SOSA CERECEDO	

### INGENIERO ZOOTECNISTA EN SISTEMAS DE PRODUCCIÓN

### ORGANIZACIÓN:

1.3.	ESE.	Plan de desarrollo a largo plazo perspectiva de 10 años
1.7.	ESE.	Plan de formación y reemplazos de maestros
1.1.1.	NEC.	El programa de contar con un código de ética que regule las relaciones entre alumnos, maestros y personal de apoyo

### CURRÍCULUM:

2.2.	ESE.	El plan debe en su revisión curricular incluir estudios de mercado que evidencien pertinencia.
2.4.	ESE.	Definir claramente elementos del perfil que comparte con otras carreras incluirla con el perfil.
2.7.	ESE.	Fundamental a la orientación hacia los sistemas de producción y se evidencia hacia la estructura del plan.
2.9.	ESE.	Mayor flexibilidad y posibilidad de movilidad, considerar las políticas de ANUIES y SESIC
2.13.	ESE.	Revisión en forma colegiada los programas analíticos (objetivos, cron. bibliografías)
2.16.	ESE.	Mas actividades prácticas y multidisciplinarias.

#### ALUMNOS:

3.4.	ESE.	Acciones para mayor titulación, operar un programa para incrementar de la titulación de egresados de generaciones anteriores.
3.7.		Varias modalidades de titulación y acciones que garanticen la realización de trabajo de investigación en la última etapa de formación, aunque la titulación no sea por tesis.
3.10.	NEC.	Disminuir el índice de deserción apoyándose en el sistema de tutorías.
3.13.	DES.	Integrar en forma documental la información de operación de servicios. Formalizar la bolsa de trabajo.
3.14.		Llevar a-cabo un estudio acerca de las causas de bajas calificaciones y reprobación. Intensificar las tutorías.
3.17.	DES.	La organización estudiantil debe tener propósitos claros y sus actividades en función de los objetivos. Promover la participación de todos los alumnos y documentar el trabajo.

### PROFESORES:

4.1.	ESE.	Actualizar todos los expedientes de los profesores, incluyendo todas las actividades y documentos que les respalden.
4.4.	ESE.	Aplicar mecanismos que verifiquen el cumplimiento de las actividades sustantivas, cotidianas del profesor.
4.5.	ESE.	Evaluar en forma colegiada las actividades de los profesores.
4.6.	ESE.	Incrementar la participación de PTC en cursos de