

# Universidad Autónoma de Chihuahua

## Facultad de Zootecnia y Ecología

**PLAN DE MEJORAS  
2004-2014**



**ACTUALIZACIÓN  
2013-2016**



**Programa Educativo  
Ingeniero Zootecnista en Sistemas  
de Producción**

## DIRECTORIO INSTITUCIONAL

<b>M.C. Jesús Enrique Sesañez Sáenz</b> Rector
<b>M.D. Saúl Martínez Campos</b> Secretario General
<b>Dr. Alejandro Chávez Guerrero</b> Dirección Académica
<b>M.C. Javier Martínez Nevárez</b> Dirección de Investigación y Posgrado
<b>Lic. Sergio Reza Escárcega</b> Dirección de Extensión y Difusión Cultural
<b>M.A.R.H. Horacio Jurado Medina</b> Dirección Administrativa
<b>Dr. Rosendo Mario Maldonado Estrada</b> Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional

## DIRECTORIO FACULTAD

### Honorable Consejo Técnico

<b>M.A. Luis Raúl Escárcega Preciado</b> Director	<b>M.C. Antonio Humberto Chávez Silva</b> Secretario Académico
<b>Dr. Felipe Alonso Rodríguez Almeida</b> Secretario de Investigación y Posgrado	<b>Dr. Eugenio César Quintana Martínez</b> Secretario de Extensión y Difusión Cultural
<b>M.C. José Roberto Espinoza Prieto</b> Secretario Administrativo	<b>Dr. Heriberto Aranda Gutiérrez</b> Secretario de Planeación

## Responsables de Categorías

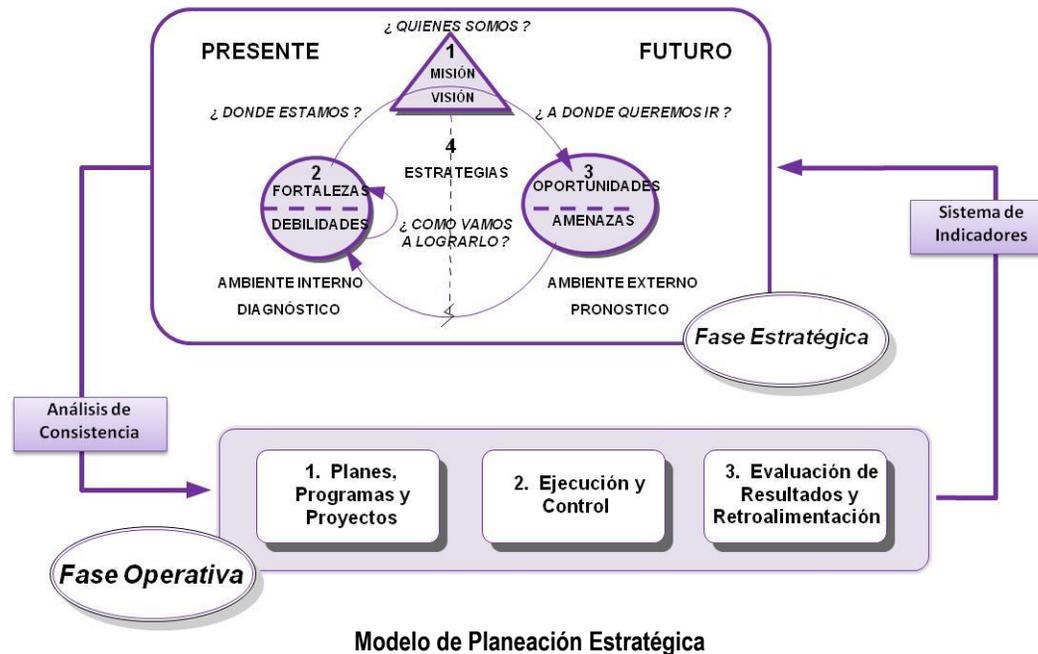
CÓDIGO UNIQ	CATEGORÍA	RESPONSABLE
NOR	I. Normatividad y Políticas Generales	M.C. Alberto Flores Mariñelarena
CAD	II. Conducción Académico-Administrativa	M.C. Ricardo Soto Cruz
PLA	III. Planeación-Evaluación	M.A. María Nieves Becerra Reza
MEP	IV. Modelo Educativo y Plan de Estudios	Ph.D. Lorenzo Antonio Durán Meléndez
ALM	V. Alumnos	M.C. María Isela Ordóñez Villagrán
PRO	VI. Personal Académico	M.C. Gustavo Quintana Martínez
SAE	VII. Servicios de Apoyo a los Estudiantes	M.C. Eneith Marisol Aguilar Palma
INF	VIII. Instalaciones, Equipo y Servicios	D.Ph. María Eduviges Burrola Barraza, M.A. Ana Celia Gutiérrez Olivas y M.C. Rey Manuel Quintana Martínez
TAP	IX. Trascendencia del Programa	Dr. Eduardo Santellano Estrada
PAD	X. Productividad Académica en Docencia	M.A. Martha Leticia de la Fuente Martínez
PAI	XI. Productividad Académica en Investigación	Ph.D. Alma Delia Alarcón Rojo
VIN	XII. Vinculación con los Sectores de la Sociedad	Dr. Mario Edgar Esparza Vela

## Índice

	Página
PRESENTACIÓN .....	6
I. NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS GENERALES .....	8
II. CONDUCCIÓN ACADEMICA- ADMINISTRATIVA .....	14
III. PLANEACIÓN-EVALUACIÓN .....	20
IV. MODELO EDUCATIVO Y PLAN DE ESTUDIOS .....	28
V. ALUMNOS .....	36
VI. PERSONAL ACADEMICO .....	44
VII. SERVICIOS DE APOYO A LOS ESTUDIANTES .....	52
VIII. INSTALACIONES, EQUIPO Y SERVICIOS .....	62
IX. TRASCENDENCIA DEL PROGRAMA .....	74
X. PRODUCTIVIDAD ACADEMICA EN DOCENCIA .....	84
XI. PRODUCTIVIDAD ACADEMICA EN INVESTIGACION .....	91
XII. VINCULACION CON LOS SECTORES DE LA SOCIEDAD .....	107
LITERATURA CONSULTADA .....	120

# PRESENTACIÓN

El presente Plan de Mejoras tiene su origen en la elaboración de planes estratégicos y planes operativos anuales para los programas educativos; en los procesos de retroalimentación anual SEP-PIFI y las recomendaciones emitidas inicialmente por el Comité de Ciencias Agropecuarias de los **CIEES (2000)**, las generadas en las evaluaciones llevadas a cabo en el 2003 por el **COMEAA**, el referendo obtenido en el 2008 y el ejercicio de autoevaluación del 2013.



El Comité de Calidad e Innovación (CCI) que opera en la Facultad de Zootecnia y Ecología de la Universidad Autónoma de Chihuahua, ha estado desde su creación al frente de los diversos ejercicios de autoevaluación; han realizado varias reuniones de trabajo en las que se han desarrollado los siguientes pasos.

1. De acuerdo las visiones de la Universidad, la Facultad y la propia del Programa Educativo se han determinado y actualizado mediante la autoevaluación las principales fortalezas, debilidades (áreas de oportunidades) y mejoras de esta licenciatura.
2. Se procedió a la identificación y selección de las áreas de mejora por categoría y acciones de mejora por aplicar. Para lo anterior se ha descrito el problema y el estudio de las causas que lo provocan, se ha definido también el objetivo acorde con los beneficios esperados.
3. Se realizó la priorización de las acciones de mejora, teniendo en cuenta los criterios de dificultad, plazo e impacto, elaborando una propuesta de Plan de Mejoras (2004-2014), que integra los objetivos, sus metas, y las actividades o tareas a llevar a cabo, el plazo de realización, los recursos y la financiación si procede. Estas acciones de mejora, fueron actualizadas para atender la evaluación del refrendo en el 2008.
4. Con el propósito de evaluar avances y dar continuidad, en el año 2010, estos documentos son revisados y utilizados como referentes para formular el actual Plan de Desarrollo 2010-2016-2021 que corresponde a la Facultad y es actualizado nuevamente **con el ejercicio de autoevaluación del año 2013**.  
El proceso de autoevaluación fue previamente preparado, siguiendo las indicaciones establecidas en el Marco de Referencia del COMEAA, con la participación del CCI. Una vez realizada la autoevaluación de las doce categorías de cada uno de los programas educativos se **generó la matriz de fortalezas y debilidades con las respectivas acciones para afianzarlas o superarlas**.

Este plan constituye el objetivo fundamental de la actualización en el sistema de garantía de la calidad del **Programa Ingeniero Zootecnista en Sistemas de Producción** que ofrece la Facultad y se convierte en guía para todos los actores involucrados en dichos programas con el propósito de sostener e incrementar su calidad.

Chihuahua, Chih. Abril de 2013

## PLAN DE MEJORAS (2004-2014)

### CATEGORIAS

#### I. NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS GENERALES

##### ACTUALIZACIÓN 2013-2016

Fortalezas	Acciones
Programa con normatividad en regla y políticas claras a favor de los procesos de calidad.	Elaboración de propuestas de desarrollo para el aseguramiento de la calidad.
Misión y Visión actualizadas y armónicas con las de la Facultad y de la Universidad.	Promoción y difusión entre los profesores y los estudiantes.
Marco Jurídico claro y actualizado que favorece el desempeño del programa.	Difusión de los Códigos de Ética del Programa y del Código de Bioética.
Estrategias exitosas para atraer mayores recursos financieros	Promover los procesos de Innovación para diversificar estrategias
Áreas de Oportunidad	Estrategias y Acciones
Clima organizacional mejorable para el mejor desempeño institucional.	Incrementar las alternativas para mejorar el ambiente de trabajo.
Insuficiente difusión de políticas para el ejercicio del gasto claras y sistema de transparencia universitaria.	Difusión del reglamento en la Facultad y adecuar las disposiciones administrativas.
Falta un Reglamento de Estímulos específicos a la generación y obtención de fondos.	Promover un reglamento de Ingresos Extraordinarios.
Insuficiente normatividad operativa para fortalecer actividades del Centro de Vinculación.	Generar y operar Políticas y Normatividad para la vinculación.

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

Fortalezas	Acciones para afianzarlas	Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)	Acciones para superarlas	Mejoras
1. Programa educativo oficialmente aprobado y registrado. Tiene declarada su Misión, Visión y Políticas de Calidad.	Aprobar y registrar las adecuaciones y/o actualizaciones del programa ante la instancia correspondiente.			
2. Programa pertinente reconocido regionalmente y con un marco jurídico que regula el desarrollo de los programas educativos.	Consulta a egresados, empleadores, productores, instancias de gobierno y una muestra representativa de la sociedad. El procedimiento que actualmente se sigue puede ser mejorado.			
		1. Tener reglamentos y código de bioética vigente y pertinente.	<p>Generar el reglamento interior de la Facultad, actualizar y generar aquellos que sean necesarios, alineándolos con la Ley Orgánica vigente.</p> <p>Elaborar el Código de Bioética.</p>	<p>Mejorar el proceso de regulación del programa educativo, a fin de evitar situaciones contradictorias con la normatividad general.</p> <p>Inculcar un mayor respeto por la vida durante el proceso de formación de los estudiantes.</p>

		2. Contar con un programa para el desarrollo organizacional de la institución.	Elaborar el programa de desarrollo organizacional, que permita una relación dinámica entre el personal de la institución y los estudiantes.	Mejorar el proceso que impulse un clima organizacional efectivo.
--	--	--	---	--

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Reglamentación

<b>Descripción del Problema</b>	Es necesario actualizarlos reglamentos y elaborar un código de bioética.
<b>Causas del problema</b>	Falta actualizar el reglamento y código de bioética.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Contar con la reglamentación vigente que regule las funciones institucionales y permita cumplir y dar seguimiento a los objetivos y metas planteadas.
<b>Metas</b>	Contar con una reglamentación actualizada del programa y un código de bioética.
<b>Acciones de mejora</b>	Actualizar los reglamentos existentes y códigos vigentes, para regular los procedimientos para dar cumplimiento y seguimiento de los objetivos y metas planteadas.
<b>Beneficios esperados</b>	Mejorar el proceso de regulación del programa educativo, a fin de evitar situaciones contradictorias con la normatividad general.

## ÁREA DE MEJORA N° 2: Clima Organizacional

<b>Descripción del Problema</b>	El desarrollo organizacional necesita de un programa sistemático para el desempeño armónico y eficiente de los alumnos y personal docente y administrativo.
<b>Causas del problema</b>	No sea ha atendido periódicamente y sistemáticamente la situación del clima organizacional de la institución.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Lograr un clima organizacional que impulse el desarrollo armónico de la institución.
<b>Metas</b>	Tener un programa para el desarrollo organizacional.
<b>Acciones de mejora</b>	Mejorar el proceso que impulse un clima organizacional efectivo.
<b>Beneficios esperados</b>	Tener un ambiente laboral sano y eficiencia en el desempeño del personal y los estudiantes.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Actualizar los reglamentos existentes y códigos vigentes, para regular los procedimientos para dar cumplimiento y seguimiento de los objetivos y metas planteadas.	2	3	4	9
2	Mejorar el proceso que impulse un clima organizacional efectivo.	1	1	3	5

Dificultad (1 a 4): 1Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna

Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.

Impacto (1 a 4): 1Ninguna, 2 Poco, 3 Bastante, 4 Mucho.

**4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014**

<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Actividades</b>	<b>Tiempos inicio-final</b>	<b>Recursos necesarios</b>	<b>Financiamiento</b>	<b>Indicador de Seguimiento</b>	<b>Responsable de seguimiento</b>
Contar con la reglamentación vigente que regule las funciones institucionales y permita cumplir y dar seguimiento a los objetivos y metas planteadas.	a. Contar con una reglamentación actualizada del programa y un código de bioética.	<p><b>a.1</b> Generar el reglamento interior de la Facultad y aprobarlo.</p> <p><b>a.2</b> Actualizar y aprobar los reglamentos de: académico, movilidad estudiantil, educación continua, vinculación y aprobarlos.</p> <p><b>a.3</b> Generar el reglamento de bienestar animal y aprobarlo.</p> <p><b>a.4</b> Elaborar el código de bioética ligado al reglamento de bienestar animal y aprobarlo.</p>	15/02/05 15/11/10	Materiales	Interno	Reglamentos y códigos vigentes aprobados.	Cuerpo Colegiado y Secretaria Académica.
Lograr un clima organizacional que impulse el desarrollo armónico de la institución.	a. Tener un programa para el desarrollo organizacional.	<p><b>a.1</b> Realizar un estudio de Clima Organizacional que contemple; Profesores, alumnos y personal administrativo.</p> <p><b>a.2</b> Implementar las acciones necesarias, derivadas del estudio.</p> <p><b>a.3</b> Evaluar los resultados.</p>	15/02/04 15/11/09	Honorarios Servicios Materiales	Externos Internos	Programa de Desarrollo Organizacional en operación.	Secretaria Administrativa (Recursos Humanos).

## II. CONDUCCIÓN ACADÉMICA- ADMINISTRATIVA

### ACTUALIZACIÓN 2013-2016

Fortalezas	Acciones
Planes de Desarrollo a nivel institucional, Dependencia y Programas Educativos	Evaluación anual de los avances programados.
Existen sistemas y procedimientos institucionales para la planeación estratégica.	Continuar con la sistematización hacia procesos y procedimientos que aun no la tienen
Programa Curricular 2003 con revisión 2008 de acuerdo al Modelo Educativo	Programa para desarrollar e implementar una nueva reforma curricular.
Normatividad para rendir informes de actividades	Incrementar los esfuerzos de difusión de las actividades institucionales
Información fresca que permite conocer las necesidades del entorno.	Estrategia para el análisis en torno a los resultados que se obtienen de los estudios realizados.
Áreas de Oportunidad	Estrategias y Acciones
Insuficiente seguimiento de Planes de Desarrollo	Continuar avanzando en el desarrollo de la cultura de seguimiento y en los sistemas de información
Insuficiente visión estratégica a medida que se desciende en la pirámide organizacional	Continuar la formación de directivos en procesos de administración estratégica
Reforma Curricular pendiente de estrategia para su desarrollo	Ofrecer un diplomado cuyo producto sea una nueva Reforma Curricular.
Escaso interés de la comunidad por las actividades institucionales	Programa integral de difusión de las actividades de la actual administración
Deficiente comunicación entre las diversas áreas y niveles de responsabilidad y grupos de interés interno y externo.	Reuniones directivas, departamentales, claustro de profesores, reuniones con estudiantes y trabajadores.

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Acciones para afianzarlas</b>	<b>Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)</b>	<b>Acciones para superarlas</b>	<b>Mejoras</b>
1. Siete años del programa de calidad con reconocimiento institucional externo.	Dar continuidad al programa de calidad.			
2. Cumplimiento de los compromisos institucionales verificables.	Continuar documentando y difundiendo avances y resultados.			
3. Documentación del caso con referencias de organismos de reconocido prestigio institucional, estatal, nacional e internacional.	Actualizar el caso con los resultados obtenidos por la administración 2004-2010.			
4. Abordaje sistémico, normativo y transparente a la planeación y evaluación institucional.	Continuar con los procesos de elaboración y evaluación participativa de planes de desarrollo, mejora e informes.			

		1. Implementar sistemáticamente la actualización en la capacitación del cuerpo directivo.	Elaborar un programa de capacitación gerencial para el cuerpo directivo.	
		2. Mejora la sistematización, actualización y ampliación de la medición del nivel de satisfacción de usuarios.	Contar con un programa de evaluación sistemática de usuarios internos y externos.	
		3. Mayor comunicación con los interesados sobre el avance en los resultados.	Incrementar el nivel de difusión de los principales acontecimientos, avances e informes del Director.	

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Administración del programa académico

<b>Descripción del Problema</b>	No se tiene un programa formal de capacitación y actualización de directivos, cuyo desempeño responda de manera gerencial a las necesidades y expectativas de usuarios e internos del programa académico.
<b>Causas del problema</b>	Tradicionalmente la formación de las personas responsables de los cuerpos administrativos, poseen formación profesional técnica pero no de tipo gerencial y mucho menos actualizada para un correcto desempeño.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Capacitar y habilitar al personal directivo en la gerencia de programas académicos, para eficientar el cumplimiento de las actividades sustantivas y adjetivas de la institución.
<b>Metas</b>	Un programa de capacitación gerencial para el cuerpo directivo. Un programa de evaluación sistemática de usuarios internos y externos. Un Programa de difusión de los principales acontecimientos, avances e informes del Director.
<b>Acciones de mejora</b>	Ejercicios gerenciales de autoevaluación enfocada a los avances relacionados con el Plan de Desarrollo, planes de mejoras y satisfacción de usuarios. Cursos-talleres de gestión administrativa enfocada a procesos de planeación estratégica, gestión de la calidad e innovación académica.
<b>Beneficios esperados</b>	Mejorar el desempeño en las funciones del cuerpo directivo que se vean reflejadas en los resultados institucionales.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Ejercicios gerenciales de autoevaluación enfocada a los avances relacionados con el Plan de Desarrollo, planes de mejoras y satisfacción de usuarios.	3	4	4	11
2	Cursos-talleres de gestión administrativa enfocada a procesos de planeación estratégica, gestión de la calidad e innovación académica.	3	3	4	10

Dificultad (1 a 4): 1Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna

Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.

Impacto (1 a 4): 1Ninguna, 2 Poco, 3 Bastante, 4 Mucho.

**4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014**

<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Actividades</b>	<b>Tiempos inicio-final</b>	<b>Recursos necesarios</b>	<b>Financiamiento</b>	<b>Indicador de Seguimiento</b>	<b>Responsable de seguimiento</b>
Capacitar y habilitar al personal directivo en la gerencia de programas académicos, para eficientar el cumplimiento de las actividades sustantivas y adjetivas de la institución.	<b>a.</b> Un programa de capacitación gerencial para el cuerpo directivo.	<b>a.1</b> Realizar un curso de capacitación por año.	07/02/08 15/12/14	Honorarios y materiales	Externo, interno	Directivos capacitados.	Cuerpo Directivo
	<b>b.</b> Un programa de evaluación sistemática de usuarios internos y externos.	<b>b.1</b> Obtener la opinión sistemática de profesores, alumnos y personal administrativo <b>b.2</b> Obtener la opinión sistemática de egresados, empleadores y sociedad en general.	07/02/04 15/12/14	Materiales	Interno	Número de usuarios internos y externos consultados.	Secretaria de Extensión y Difusión Cultural.
	<b>c.</b> Un Programa de difusión de los principales acontecimientos, avances e informes del Director.	<b>c.1</b> Dar a conocer los avances institucionales hacia el interior de la universidad y la sociedad.	07/02/04 15/12/14	Materiales	Interno	Informes presentados.	Director y Secretaria de Planeación

### III. PLANEACIÓN-EVALUACIÓN

#### Actualización 2013-2016

Fortalezas	Acciones
Experiencia y cultura institucional en procesos de planeación estratégica.	Fortalecer capacidades humanas y organizacionales
Planeación institucional de largo plazo con una visión prospectiva al año 2021.	Impulsar el cambio con visión estratégica
Documentación para la acreditación y refrendos de programas educativos.	Continuar los procesos de sistematización de la información
Existencia de cuerpos colegiados para dar seguimiento a los procesos	Revitalizar el Consejo para la Calidad e Innovación
Áreas de Oportunidad	Estrategias y acciones
Documentación y difusión insuficiente de avances en lo institucional y en los programas educativos	Fortalecer los mecanismos de difusión y comunicación.
Falta desarrollo, integración y aplicación de sistemas de información y seguimiento.	Continuar los procesos de sistematización de la información
Permanencia temporal de personal administrativo en las actividades de planeación-evaluación	Fortalecer las oficinas de Planeación en los aspectos físicos y humanos.
Poca capacitación de directivos y cuerpos colegiados en procesos de gestión de la calidad e innovación.	Programa de capacitación para directivos y cuerpos colegiados.

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Acciones para afianzarlas</b>	<b>Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)</b>	<b>Acciones para superarlas</b>	<b>Mejoras</b>
1. Sistema de Gestión de Calidad operando con base a un Comité de Calidad y Cuerpos Colegiados.	Mantener la operación del Sistema de Gestión de Calidad.			
2. Programa de formación de profesores en áreas prioritarias; y de contratación basada en concursos de oposición y evaluación de méritos.	Los cuerpos colegiados (CA) definen el área de formación (Doctoral) prioritaria, la cual es aprobada por el H. Consejo Técnico. Los Cuerpos Colegiados (CA) definen el área prioritaria de contratación con el máximo grado de habilitación y preferentemente con reconocimiento SNI.			
		1. Contar con un plan de desarrollo vigente a largo plazo (10 años), con seguimiento basado en el sistema institucional de información actualizado.	Adecuar el Plan de Desarrollo de la Institución para el periodo 2004-2014.  Actualizar periódicamente el Sistema Institucional de Información.	Actualizar el periodo del plan de desarrollo para que posibilite a la institución el cumplir y dar continuidad a los objetivos y metas planteadas.  Potenciar a través de un sistema de información institucional actualizado, el seguimiento de los avances del plan de desarrollo.

		<p>3. Implantar procesos estratégicos de gestión certificados.</p>	<p>Iniciar la certificación de los procesos de gestión institucional (Referentes a: Atención de alumnos, atención de egresados, satisfacción de empleadores, egresados y la sociedad, y de la administración de Recursos Humanos y finanzas.</p>	<p>Mejorar el cumplimiento con calidad de los procesos institucionales, que respondan satisfactoriamente a las necesidades de los clientes y el entorno.</p>
--	--	--	--	--

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Plan de desarrollo vigente.

<b>Descripción del Problema</b>	No se cuenta con un plan de desarrollo a largo plazo. El sistema de información institucional puede ser mejorado en gran medida.
<b>Causas del problema</b>	La ley Orgánica de la Universidad limitaba el periodo de vigencia del plan de desarrollo. Escasa coordinación para actualizar el sistema de información.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Contar con un plan de desarrollo a largo plazo con un seguimiento de avances.
<b>Metas</b>	Contar con un plan de desarrollo a largo plazo, actualizando el existente para el periodo 2004-2014. Contar con un sistema de información actualizado, para consulta y evaluación de cumplimiento al Plan de Desarrollo.
<b>Acciones de mejora</b>	Adecuar y actualizar el periodo del plan de desarrollo, para que posibilite a la institución dar seguimiento y cumplimiento a objetivos y metas planteadas.
<b>Beneficios esperados</b>	Mejorar el alcance del Plan de Desarrollo, así como el cumplimiento de sus objetivos.

**ÁREA DE MEJORA N° 2: Procesos estratégicos de gestión certificados.**

<b>Descripción del Problema</b>	Los procesos estratégicos de gestión en la Institución no esta certificados.
<b>Causas del problema</b>	Insuficiente la capacitación del personal para entender a un sistema de gestión de calidad certificado. Una escasa coordinación entre los actores involucrados. Faltan políticas institucionales que afiancen estos procesos.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Implantar procesos estratégicos de gestión certificados.
<b>Metas</b>	Tener el proceso de inscripción, programación de horarios académicos y proceso del trámite de titulación certificados.
<b>Acciones de mejora</b>	Mejorar el cumplimiento con calidad de los procesos institucionales, que responden satisfactoriamente a las necesidades de sus clientes y el entorno.
<b>Beneficios esperados</b>	Tener procesos que satisfagan cabalmente al cliente y a la sociedad en su conjunto.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Adecuar y actualizar el periodo del plan de desarrollo, para que posibilite a la institución dar seguimiento y cumplimiento a objetivos y metas planteadas.	2	3	4	9
2	Mejorar el cumplimiento con calidad de los procesos institucionales, que responden satisfactoriamente a las necesidades de sus clientes y el entorno.	1	1	3	5

Dificultad (1 a 4): 1 Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna

Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.

Impacto (1 a 4): 1 Ninguna, 2 Poco, 3 Bastante, 4 Mucho.

Objetivos	Metas	Actividades	Tiempos inicio-final	Recursos necesarios	Financiamiento	Indicador de Seguimiento	Responsable de seguimiento
Contar con un plan de desarrollo a largo plazo con un seguimiento de avances, controlado por la reglamentación vigente; que permita cumplir y dar seguimiento a los objetivos y metas planteadas.	a. Contar con un plan de desarrollo a largo plazo, actualizando el existente para el periodo 2004-2014.	<p><b>a.1</b> Análisis del ambiente interno y externo para actualizar los objetivos y el eje axiológico.</p> <p><b>a.2</b> Actualizar las metas del plan de desarrollo contemplando las metas compromiso SEP-PIFI y el Plan de Mejoras 2004-2014</p>	15/02/05 15/11/08	Materiales	Interno	Plan de Desarrollo Vigente y Aprobado.	Secretaría de Planeación
	b. Contar con un sistema de información actualizado, para consulta y evaluación de cumplimiento al Plan de Desarrollo.	<p><b>b.1</b> Definir a los responsables que accedan al sistema Institucional de Información para su consulta y actualización</p> <p><b>b.2</b> Actualizar cada semestre el Sistema Institucional de Información.</p> <p><b>b.3</b> Establecer un programa de consulta periódica por parte de los responsables.</p> <p><b>b.4</b> Emitir el reporte del grado de avance en el cumplimiento de las metas del plan de desarrollo</p>	15/08/04 31/12/14	Servicios Materiales	Interno	Reporte del índice de cumplimiento a los objetivos y metas del Plan de Desarrollo.	Responsables de Acceso al Sistema

<p>Implantar procesos estratégicos de gestión certificados</p>	<p><b>a.</b> Tener el proceso de inscripción, programación de horarios académicos y proceso del trámite de titulación certificados.</p>	<p><b>a.1</b> Desarrollar el modelo de los procesos estratégicos con asesoría de un consultor.</p> <p><b>a.2</b> Capacitación del personal académico en procesos estratégicos de gestión de calidad.</p> <p><b>a.3</b> Llevar a cabo la certificación de los procesos por parte de un experto autorizado.</p> <p><b>a.4</b> Atender las auditorias de seguimiento para mantener la certificación.</p>	<p>02/01/10 31/12/14</p>	<p>Honorarios Servicios Materiales</p>	<p>Externo  Interno</p>	<p>El número de procesos certificados y que se mantienen como tal.</p>	<p>La Institución</p>
--	---	---	------------------------------	--	---------------------------------	--	-----------------------

## IV. MODELO EDUCATIVO Y PLAN DE ESTUDIOS

### Actualización 2013-2016

Fortalezas	Acciones
Revisión curricular concluida para ser implementada a partir de agosto del 2013, bajo la modalidad semestral y cuatrimestral.	Desarrollo de actividades académicas como cursos y diplomados para mantener una revisión y reforma constante del programa académico. Mantenimiento de actividades de academias
Programa reconocido y acreditado por el COMEAA.	Actualización de indicadores para refrendo.
Profesores bien preparados, excelente educación y buen nivel académico.	Mantener programa de formación de profesores y actividades de actualización (CUDD).
Programa altamente productivo, con enfoque emprendedor y desarrollo competitivo.	Revisión permanente del programa académico.
El modo de enseñanza es bueno y los cursos del programa son adecuados para el logro de las competencias.	Mantenimiento y consolidación del modelo educativo por competencias.
Programa no saturado y campo de trabajo.	Consulta permanente con los sectores externos.
Unidades productivas trabajando al alcance de los alumnos.	Reforzar programa de prácticas de los cursos y profesionales.
Áreas de especialización pertinentes a las necesidades del entorno.	Revisión permanente del programa académico. Consulta permanente con los sectores externos.
Programa de prácticas adecuado a la retícula.	Reforzar programa de prácticas de los cursos y profesionales.
Áreas de oportunidad	Estrategias y acciones
Mejorar el programa de tutorías para impulsar la orientación para un uso más eficiente de los diversos recursos de la Facultad y de la Universidad.	Revisar y actualizar el programa de tutorías.
Mejorar el desarrollo de las unidades de producción comprometiendo a los alumnos en su manejo y más información sobre las mismas.	Reforzar programa de prácticas de los cursos y profesionales.
Algunos profesores no están capacitados para tratar con personas con	Implementar un programa de capacitación para trabajar académicamente con

capacidades diferentes.	personas con capacidades diferentes.
Mejorar las prácticas en el área de Tecnologías de productos de origen animal.	Reforzar programa de prácticas de los cursos y profesionales y consolidar el módulo del semestre final.
Incrementar la participación de los estudiantes en actividades de los ranchos y sus sistemas de producción.	Consolidar el programa de módulos del semestre final del programa.
Promover las prácticas para la utilización y plantación de arbustos forrajeros.	Reforzar programa de prácticas de los cursos y profesionales.
Mejorar el programa de asesoría a los alumnos.	Desarrollo y consolidación de un programa de asesorías académicas.
Promover prácticas en el uso de nuevas técnicas para producción de alimentos.	Reforzar programa de prácticas de los cursos y profesionales.
Oferta académica poco diversificada.	Exploración de alternativas académicas, opciones terminales o programas educativos profesionales.
Mejorar el programa de movilidad estudiantil.	Consolidar el programa de movilidad estudiantil.

**RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Acciones para afianzarlas</b>	<b>Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)</b>	<b>Acciones para superarlas</b>	<b>Mejoras</b>
1. Programa formativo con objetivos definidos, flexible, pertinente y Servicio social integrado al plan de estudios.	Fortalecimiento del modelo. Capacitación de los académicos y reforzamiento de la infraestructura y equipo para trabajo practico.  Fortalecimiento del programa de servicio social.			
2. Modelo basado en competencias.	Acciones de movilidad y adecuación del programa académico a las necesidades del momento.  Revisión del programa cada 5 años.			
3. Programa de Servicio Social y Programa de prácticas profesionales estructurado.	Participación de alumnos en prácticas profesionales con el sector productivo.			
		1. Consolidar la visión sistémica del programa educativo.  2. Repetición de	Revisión, reestructuración y aprobación de un nuevo currículo.	Revisión y rediseño curricular, para mejorar la eficiencia del curriculum y perfil de egreso.

		contenidos en cursos y excesiva carga académica por ciclo escolar.		
		<p>3. Mecanismos de selección desfasado con el Perfil de ingreso</p> <p>4. Mejorar el programa de movilidad.</p> <p>5. Parcial cumplimiento de las prácticas programadas</p> <p>6. Propiciar un mayor desarrollo de la habilidad de venta de servicios profesionales.</p> <p>7. Parcial docencia centrada en el aprendizaje.</p>	<p>Adecuación de los mecanismos de selección (rediseñar perfil de ingreso).</p> <p>Generar un mejor programa de movilidad.</p> <p>Continuar con la capacitación de profesores sobre el modelo educativo, promoviendo el desarrollo de una visión sistémica.</p> <p>Continuar con la elaboración de manuales de prácticas para el seguimiento del cumplimiento de las mismas.</p> <p>Cursos a alumnos para el desarrollo de estrategias de auto-aprendizaje.</p>	<p>Consolidar el modelo educativo, para impulsar un mejor desempeño académico del estudiante.</p>

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Reforma curricular.

<b>Descripción del problema</b>	Exceso de carga académica y bajo aprovechamiento.
<b>Causas del problema</b>	Demasiados cursos en retícula y repetición de contenidos en los mismos.
<b>Objetivos</b>	Tener un currículo flexible, basado en competencias y centrado en el aprendizaje, con menor número de cursos e incremento en la calidad de contenidos.
<b>Metas</b>	Tener un currículum que propicie mayor aprovechamiento, formación integral y movilidad estudiantil.
<b>Acciones de mejora</b>	Revisión, reestructuración y aprobación de un nuevo currículo.
<b>Beneficio esperado</b>	Mejor desempeño académico y mayor aprovechamiento de los estudiantes.

**ÁREA DE MEJORA N° 2: Consolidación del modelo educativo.**

<b>Descripción del Problema</b>	Falta consolidar el modelo educativo y la visión integral del programa.
<b>Causas del problema</b>	Deficiencia en la visión sistémica e incumplimiento de programa de prácticas.
<b>Objetivos</b>	Lograr el desarrollo integral del alumno dentro del modelo educativo.
<b>Metas</b>	Consolidar un modelo educativo de acuerdo a sus tres ejes; centrado en aprendizaje, flexible y basado en competencias.
<b>Acciones de mejora</b>	Continuar con la capacitación de profesores sobre el modelo educativo, promoviendo el desarrollo de una visión sistémica. Continuar con la elaboración de manuales de prácticas para el seguimiento del cumplimiento de las mismas. Cursos para los alumnos enfocados al desarrollo de estrategias de auto-aprendizaje.
<b>Beneficios</b>	Que el alumno consolide las competencias planteadas en el modelo educativo.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Revisión, reestructuración y aprobación de un nuevo currículo.	2	2	4	8
2	Continuar con la capacitación de profesores sobre el modelo educativo, promoviendo el desarrollo de una visión sistémica.	3	2	4	9
4	Continuar con la elaboración de manuales de prácticas para el seguimiento del cumplimiento de las mismas.	3	4	3	10
5	Cursos para los alumnos enfocados al desarrollo de estrategias de auto-aprendizaje.	3	4	3	10

Dificultad (1 a 4): 1 Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna

Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.

Impacto (1 a 4): 1 Ninguna, 2 Poco, 3 Bastante, 4 Mucho.

#### 4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014

Objetivos	Metas	Actividades	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiamiento	Indicador de Seguimiento	Responsable de seguimiento
Lograr el desarrollo integral del alumno dentro del modelo educativo.	a. Consolidar un modelo educativo de acuerdo a sus tres ejes; centrado en aprendizaje, flexible y basado en competencias.	<p>a.1 Capacitación a profesores sobre el modelo educativo.</p> <p>a.2 Actualización de los profesores en la visión sistémica.</p> <p>a.3 Elaboración de manuales de prácticas.</p> <p>a.4 Cumplimiento con el manual de prácticas.</p> <p>a.5 Ofrecer cursos a los alumnos, para el desarrollo de estrategias de auto-aprendizaje.</p>	01/10/2004 15/12/2014	Materiales servicios honorarios	Externo Interno	Modelo educativo en operación y consolidado.	Secretaría Académica
Tener un currículo flexible, basado en competencias y centrado en el aprendizaje, con menor número de cursos e incremento en la calidad de contenidos.	a. Tener un currículum que propicie mayor aprovechamiento, formación integral y movilidad estudiantil.	<p>a.1 Revisión y reestructuración del currículum.</p> <p>a.2 Aprobación de un nuevo currículum.</p>	01/10/2004 02/01/2010	Materiales servicios honorarios	Externo Interno	Currículum pertinente	Cuerpos Colegiados

## V. ALUMNOS

### Actualización 2013-2016

Fortalezas	Acciones
La difusión y promoción del programa son pertinentes con las necesidades institucionales.	Establecimiento de las estrategias de acción en el Plan de Mejoras y Plan de Desarrollo.
Existe el Sistema de Gestión Académica (SEGA)	Reforzamiento de espacios específicos para la atención a los estudiantes.
El índice de retención ha mejorado en las últimas cohortes.	Seguimiento de estadísticas a lo largo de la trayectoria de los alumnos con base en cohortes generacionales.
Estrategias de atención integral a estudiantes (tutorías, asesorías, atención psicológica).	
Áreas de Oportunidad	Estrategias y acciones
Estructurar una Base de Datos emergente para efecto de este ejercicio.	Continuar en el equipo de trabajo del proceso de implementación, del SEGA
Adecuación del SEGA para el cálculo de indicadores y de ahí su análisis.	Realizar propuestas de información, para la organización de datos necesaria para los organismos acreditadores.
Fortalecer el programa de movilidad estudiantil.	Continuar con la promoción y difusión de la movilidad estudiantil desde el curso de inducción de los alumnos de nuevo ingreso y durante su estancia en la Unidad Académica.

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Acciones para afianzarlas</b>	<b>Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)</b>	<b>Acciones para superarlas</b>	<b>Mejoras</b>
1. La difusión y promoción del programa son pertinentes con las necesidades institucionales.	Eficientar la difusión de programas de becas.			
2. La mayoría de los estudiantes proceden del medio agropecuario y demuestran una gran preocupación por los problemas del mismo.	Actividades de reforzamiento vocacional.			
3. Existe un sistema de administración escolar institucional.SUAE.	Establecimiento de las estrategias de acción en el plan de mejoras y plan de desarrollo.			
4. El índice de retención ha mejorado en las últimas cohortes.	Seguimiento de estadísticas a lo largo de la trayectoria de los alumnos ahora con base a cohortes generacionales.			

5. Se están implementado estrategias de atención integral a estudiantes (Tutorías, asesorías, atención psicológica).	Reforzamiento de espacios específicos para la atención a los estudiantes.			
6. Conciencia personal de la importancia del programa.	Reforzar la importancia de la profesión en la producción de alimentos.			
7. Tienen preferencia por el trabajo práctico y en grupo.	Fomentar el trabajo grupal y/o en equipo.			
8. Movilidad estudiantil.	Información y apoyo sobre oportunidades de movilidad estudiantil.			
		1. Deficiencias académicas acarreadas desde el nivel medio superior.	Cursos remediales.	Potenciar la mejora de los indicadores académicos por cohorte generacional.
		2. Inmadurez en el manejo de su libertad.	Cursos de autoestima y desarrollo personal.	
		3. Disminuir la deserción entre el primer y tercer semestre.	Apoyo a través del programa de tutorías y asesorías.	
		4. Elevar el rendimiento académico.	Cursos de estrategias de aprendizaje.	

		5. Elevar la eficiencia Terminal.	Información tutorial oportuna sobre la normatividad y asesorías.	
		6. Elevar los índices de Titulación.	Información tutorial oportuna de las diferentes opciones de titulación.	
		7. La movilidad estudiantil como un incentivo para elevar el promedio académico.	Información tutorial de oportunidades de movilidad estudiantil para los alumnos que tienen el promedio de calificaciones requerido.	
		8. Los sistemas de información no poseen la estructura y flexibilidad para el desarrollo, cálculo y análisis de indicadores. SUAE.	Plantear a las autoridades la adecuación del SUAE o sistemas de información o la adquisición de un programa que pueda procesar y calcular los indicadores y de ahí su difusión y análisis.	Mejorar el sistema de información para el seguimiento de la trayectoria estudiantil, con base a sus indicadores

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Mejorar los indicadores académicos por cohorte generacional.

<b>Descripción del problema</b>	Bajo rendimiento académico.
<b>Causas del problema</b>	Deficiencias académicas acarreadas desde el nivel medio superior. Inmadurez en el manejo de su libertad. Alta deserción del primero al tercer semestre. Rendimiento académico insuficiente.
<b>Objetivos</b>	Mejorar la competitividad académica.
<b>Metas</b>	Disminuir la deserción y el rezago por reprobación en un 10%, incrementar la movilidad estudiantil en un 50 % y aumentar la eficiencia terminal y titulación en un 35%.
<b>Acciones de mejoras</b>	Ofrecer a los estudiantes apoyo psicológico, cursos remediales, de autoestima y desarrollo personal, asesoría académica y de gestión, cursos de estrategias de aprendizaje, mayor promoción de oportunidades de movilidad estudiantil y mejorar la información y planificación de la trayectoria académica del alumno.
<b>Beneficios esperados</b>	Mayor eficiencia académica, satisfacción de egresados y empleadores.

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 2 Mejorar el seguimiento de la trayectoria estudiantil

<b>Descripción del problema</b>	Seguimiento deficiente de la trayectoria estudiantil
<b>Causas del problema</b>	Sistema deficiente de información para el seguimiento de la trayectoria de los alumnos.
<b>Objetivos</b>	Tener un seguimiento adecuado de la trayectoria estudiantil, apoyándose en un sistema de información flexible y suficiente.
<b>Metas</b>	Contar con los indicadores de la trayectoria estudiantil actualizados Un sistema de información flexible y suficiente.
<b>Acciones de mejoras</b>	Mejorar el sistema de información para el seguimiento de la trayectoria estudiantil, con base a sus indicadores
<b>Beneficios esperados</b>	Toma de decisiones para mejorar los indicadores académicos.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Ofrecer a los estudiantes apoyo psicológico, cursos remediales, de autoestima y desarrollo personal, asesoría académica y de gestión, cursos de estrategias de aprendizaje, mayor promoción de oportunidades de movilidad estudiantil y mejorar la información y planificación de la trayectoria académica del alumno.	1	3	4	8
2	Mejorar el sistema de información para el seguimiento de la trayectoria estudiantil, con base a sus indicadores	2	2	4	8

Dificultad (1 a 4): 1 Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna  
 Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.  
 Impacto (1 a 4): 1 Ninguna, 2 Poco, 3 Bastante, 4 Mucho.

#### 4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014

Objetivos	Metas	Actividades	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiamiento	Indicador de Seguimiento	Responsable de seguimiento
Mejorar la competitividad académica.	a. Disminuir la deserción y el rezago por reprobación en un 10%, incrementar la movilidad estudiantil en un 50 % y aumentar la eficiencia terminal y titulación en un 35%.	<p><b>a.1</b> Apoyo psicológico oportuno.</p> <p><b>a.2</b> Cursos remediales.</p> <p><b>a.3</b> Cursos de autoestima y desarrollo personal.</p> <p><b>a.4</b> Asesoría efectiva académica y de gestión.</p> <p><b>a.5</b> Cursos de estrategias de aprendizaje.</p> <p><b>a.6</b> Promoción de oportunidades de movilidad estudiantil e información académica pertinente.</p>	14/01/2006 16/01/2012	Servicios Honorarios materiales	Externo Interno	<p>Porcentaje de deserción y rezago por reprobación.</p> <p>Porcentaje de estudiantes participando en movilidad.</p> <p>Tasa de egreso y titulación.</p>	<p>Tutores</p> <p>Coordinación de Tutorías</p>
	b. Contar con los indicadores de la trayectoria estudiantil actualizados	<p><b>b. 1</b> Actualizar la información académica de los alumnos en el sistema de información.</p> <p><b>b.2</b> Definir los indicadores de trayectoria estudiantil.</p>	14/01/2004 16/01/2010	Servicios Materiales	Interno	Indicadores de seguimiento estudiantil actualizados	Secretaría Académica
	c. Un sistema de información flexible y suficiente.	<b>c.1</b> Desarrollar el sistema de información con el apoyo de Tecnologías de Información.	14/01/2004 16/01/2009	Servicios	Externo Interno	Sistema en operación	Secretaría Académica Tecnologías de Información

## VI. PERSONAL ACADEMICO

### Actualización 2013-2016

Fortalezas	Acciones
El programa académico cuenta con profesores con grados académicos con estudios de posgrado, lo cual permite que exista un incremento en la productividad, así mismo se recibe continuamente capacitación y actualización tanto del área docente como disciplinar, lo cual permite el acceso a la participación de los diferentes estímulos económicos.	Para que exista una continuación de los logros obtenidos se requiere que los maestros que se contraten tengan el perfil y máximo grado de habilitación.
Interacción y colaboración con instituciones públicas y privadas tanto en el ámbito nacional como internacional.	Impulsar y dar continuidad a los programas de movilidad con las instituciones participantes para fortalecer el educativo y de investigación.
Se cuenta con cuerpos académicos consolidados y en consolidación.	Apoyo institucional para mantener y elevar la productividad de los cuerpos académicos.
Áreas de oportunidad	Estrategias y acciones
Un número importante de profesores están próximos a jubilarse en un corto plazo.	Programa de sustitución y/o contratación de nuevos profesores.
Aumentar el número de publicaciones por año En revistas indizadas.	Establecer un programa de capacitación que permita incrementar el número de publicaciones de artículos científicos en revistas indizadas.
Consolidar la aplicación del modelo educativo centrado en el aprendizaje.	Continuidad de la actualización de los profesores centrada en el aprendizaje.

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Acciones para afianzarlas</b>	<b>Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)</b>	<b>Acciones para superarlas</b>	<b>Mejoras</b>
1. Fuerte programa institucional encaminado al mejoramiento del nivel académico de sus profesores, a la calidad docente, así como a la de investigación mediante el acceso a becas y estímulos económicos para los profesores..	Reposición de académicos jubilados por profesores preferentemente con grado de Doctorado.			
2. Experiencia en docencia universitaria.	Actualización del profesor en docencia centrada en el aprendizaje significativo.			
3. Alto grado de especialización en diferentes áreas de conocimiento.	Actualización disciplinar.			
4. Gran proporción de profesores investigadores.	Promover la participación de los profesores en la consecución fuentes de financiamiento de proyectos investigación.			

5. Suficientes profesores de tiempo completo.	Reposición de académicos jubilados por profesores preferentemente con grado de Doctorado de tiempo completo.			
6. Contactos con otras instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales.	Los PTC'S en sus C.A. atienden en su plan de trabajo, acciones de trabajo colegiado con otras instituciones.			
		1. Profesores de antigüedad promedio 20 años de servicio, con deficiente capacidad en la enseñanza centrada en el aprendizaje.	Actualización del profesor en docencia centrada en el aprendizaje.	Actualización del profesor en docencia centrada en el aprendizaje y reconocimiento institucional del perfil docente por área de dedicación.
		2. Adaptación del docente al modelo educativo.	Actualización del profesor en el modelo educativo.	
		3. Reconocimiento del perfil docente por área de dedicación.	Proponer a la institución el reconocimiento de área de dedicación para los estímulos que otorga.	
		4. Propiciar un mejor compromiso institucional de algunos profesores.	Reforzar el sentido de compromiso con la institución.  Supervisión de la permanencia diaria en la institución.  Reporte Semestral de actividades por cada	

			profesor.	
		5. Mejorar los estímulos académicos.	Reconocimiento del perfil de dedicación.	
		6. Actualización de instrumentos normativos de la actividad docente.	Promover la actualización de la normatividad docente ante las autoridades universitarias.	
		7. Un alto porcentaje de PTC'S en proceso de jubilación a plazo corto.	Programa de sustitución y/o contratación de nuevos PTC'S.	Mejorar el programa de sustitución de profesores jubilados.

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Actualización del docente en educación centrada en el aprendizaje y disciplinar.

<b>Descripción del problema</b>	Un número importante de profesores no operan el modelo educativo centrado en el aprendizaje, por tradicionalismo y comodidad en el ejercicio de la docencia.
<b>Causa del problema</b>	El promedio de antigüedad de los profesores es de 20 años. Dificultad del docente para adaptarse al nuevo modelo educativo.
<b>Objetivos</b>	Lograr que un alto porcentaje de profesores operen y dominen el nuevo modelo educativo.
<b>Metas</b>	El 90% de los profesores operen y dominen el modelo educativo.
<b>Acciones de mejora</b>	Actualización del profesor en docencia centrada en el aprendizaje y reconocimiento institucional del perfil docente por área de dedicación.
<b>Beneficio esperado</b>	Profesores certificados en la docencia de acuerdo al modelo educativo.

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 2: Impulsar el programa de sustitución de profesores jubilados.

<b>Descripción del problema</b>	Alto porcentaje de profesores en proceso de jubilación a corto plazo.
<b>Causa del problema</b>	El programa de sustitución de profesores no es suficiente.
<b>Objetivos</b>	Contar una planta académica actualizada.
<b>Metas</b>	Tener un programa de sustitución de profesores con el máximo grado de habilitación académica y preferentemente jóvenes.
<b>Acciones de mejora</b>	Mejorar el programa de sustitución de profesores jubilados.
<b>Beneficio esperado</b>	Planta académica productiva.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Actualización del profesor en docencia centrada en el aprendizaje y reconocimiento institucional del perfil docente por área de dedicación.	2	2	4	8
2	Mejorar el programa de sustitución de profesores jubilados.	3	3	4	10

Dificultad (1 a 4): 1 Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna  
 Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.  
 Impacto (1 a 4): 1 Ninguna, 2 Poco, 3 Bastante, 4 Mucho.

**4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014**

<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Actividades</b>	<b>Tiempos (inicio-final)</b>	<b>Recursos necesarios</b>	<b>Financiamiento</b>	<b>Indicador de Seguimiento</b>	<b>Responsable de seguimiento</b>
Lograr que un alto porcentaje de profesores operen y dominen el nuevo modelo educativo.	a. El 90% de los profesores operen y dominen el modelo educativo.	<p><b>a.1.</b> Actualización del profesor en docencia centrada en el aprendizaje.</p> <p><b>a.2.</b> Propuesta de modificación del instrumento para el estímulo de la actividad docente del profesor que considere el área de dedicación.</p>	15/01/2006 16/12/2012	Servicios Materiales  Honorarios	Externo Interno	Porcentaje de profesores operando el modelo educativo y propuesta de modificación al instrumento de estímulos al desempeño docente.	Secretaría Académica
	b. Tener un programa de sustitución de profesores con el máximo grado de habilitación académica y preferentemente jóvenes.	<p><b>b.1.</b> Elaborar la propuesta del programa de sustitución de plazas de académicos por jubilarse.</p> <p><b>b.2.</b> Que los profesores presenten su proyecto de trabajo a corto plazo.</p>	15/01/2004 16/12/2014	Servicios	Externo Interno	Número de plazas sustituidas.	Consejo Técnico Dirección Cuerpos Académicos

## VII. SERVICIOS DE APOYO A LOS ESTUDIANTES

### Actualización 2013-2016

Fortalezas	Acciones
El programa de tutorías es formal, institucionalizado y opera con reglamento.	Incrementar el número de tutores certificados; promover mayor apoyo psicológico; identificar necesidades académicas de alumnos con el inventario de Estilos de Aprendizaje y Orientación Motivacional (EDAOM); promover convenios con instituciones externas de salud; cursos de técnicas de estudios y autoestima impartidos a alumnos e incrementar la tutoría grupal.
Movilidad estudiantil institucionalizada y con convenios en universidades nacionales y extranjeras	Mayor difusión de los programas y requisitos desde el ingreso del alumno; Incrementar los convenios con instituciones nacionales e internacionales; seguimiento administrativo de la movilidad que realizan los estudiantes; búsqueda de fuentes de apoyo financiero para los estudiantes que realicen estancias o movilidad.
Carnet cultural programa institucional que permite una formación integral de los estudiantes.	Fomentar la formación de grupos de interés común (artes, deportes, etc.); detectar habilidades artísticas, científicas, etc, en los estudiantes y reconocimiento por parte de las autoridades a las actividades extracurriculares.
Prácticas Profesionales y Servicio Social programas institucionalizados que cuenta con reglamento.	Búsqueda de espacios en instituciones de gobierno y sector productivo.
Áreas de Oportunidad	Estrategias y acciones
Análisis constante de resultados académicos para basar las acciones de la tutoría y evaluar su impacto.	Promover que el SEGA genere índices académicos adicionales independientemente de sus reportes predefinidos.
Baja diversidad de becas.	Un incremento de becas alimenticias para apoyo a los estudiantes de bajos recursos independientemente de su

	<p>rendimiento escolar, considerando como factor importante su empeño.</p> <p>Creación de un fondo emergente de becas para alumnos en situación crítica que se pudieran considerar como ayudantías para que realicen trabajo diverso en la Facultad.</p>
Ausencia de un programa formal de asesorías	<p>Creación de un programa de asesorías con un responsable para darle seguimiento.</p> <p>Acceso a los datos del SEGA para su análisis y planeación de las asesorías.</p> <p>Creación de ayudantías con remuneración económica para los estudiantes destacados que apoyen en asesorías de pares.</p> <p>Mayor gestión de las autoridades para que la asesoría sea considerada como parte de la carga académica formalmente.</p> <p>Crear espacios adecuados para la asesoría individual y grupal.</p>
Fortalecer el programa de Bolsa de Trabajo	<p>Establecer un programa que permita el monitoreo de índices de contratación, permanencia y demanda.</p> <p>Promover la vinculación con el sector productivo para posicionar la carrera.</p> <p>Mayor vinculación con el colegio de ingenieros en ecología para identificar nichos de trabajo.</p>
Parque vehicular insuficiente para realización de prácticas.	<p>Promover y gestionar el incremento del parque vehicular y fondos financieros para realizar prácticas.</p>
Escaso reconocimientos a los estudiantes destacados.	<p>Definir y establecer una mayor diversidad de reconocimientos a estudiantes y reconocer otros aspectos además de lo académico.</p>

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

Fortalezas	Acciones para afianzarlas	Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)	Acciones para superarlas	Mejoras
1. Programa Institucional de tutorías.	Carnet de salud Tutores certificados Apoyo psicológico Ficha de ingreso EDAOM Convenios con instituciones externas de salud Cursos de técnicas de estudios impartidos a alumnos Cursos de inducción a alumnos de nuevo ingreso Programa SETA.			
2. Programa Institucional y Federal de Becas	Mantener e incrementar el número de becas, otorgándolas en base a un estudio socioeconómico de las necesidades del estudiante.			

<p><b>3.. Movilidad Estudiantil.</b></p>	<p>Reconocimiento al desempeño académico.</p> <p>Mantener convenios con instituciones nacionales e internacionales.</p> <p>Difusión de los programas y requisitos desde el ingreso del alumno.</p> <p>Búsqueda de nuevas opciones para la movilidad estudiantil.</p>			
<p><b>4. Carnet cultural.</b></p>	<p>Fomentar la formación de grupos de interés común (artes, deportes, etc.)</p> <p>Detectar habilidades artísticas, científicas, etc. en los estudiantes.</p>			
<p><b>5. Disposición de parte de las autoridades administrativas para el desarrollo de prácticas en diferentes sectores.</b></p>	<p>Considerar en el PIFI fondos para seguir realizando prácticas innovadoras.</p> <p>Cumplir con los objetivos para los cuales se diseño la práctica.</p> <p>Realizar prácticas multidisciplinares</p> <p>Fortalecer la interacción con el sector productivo.</p>			

6. Programa Universitario para la acreditación del idioma inglés.	Evaluación del nivel de dominio del idioma.  Cursos para la acreditación.			
		1. Falta de trabajo colegiado de los tutores y del análisis de impacto del programa de tutorías.	Planeación de reuniones colegiadas con los tutores al principio, a la mitad y al final del semestre.  Realizar análisis de del desarrollo académico de los alumnos del primero al tercer semestre a través de reuniones de maestros y tutores relacionados por parte de los tutores.  Mantener actualizado los índices de rezago, aprovechamiento académico, deserción y de eficiencia terminal.	Consolidar el programa institucional de tutorías y asesoría académica, para potenciar el autoaprendizaje.
		2. Ausencia de un programa formal de asesorías.	Creación de un programa de asesorías con un responsable para darle seguimiento	

			Reglamentar el valor académico de las asesorías, en otras palabras, que consideren las asesorías como carga académica. Es decir, considerar la asesoría como parte de la carga académica.	
		3. Falta integrar en los programas analíticos estrategias para implementar el autoaprendizaje.	Seguir fortaleciendo la capacitación de los docentes en el modelo educativo basado en competencias.  Realizar trabajo de academias para modificar los programas analíticos que no están apoyando el autoaprendizaje.	
		4. Mejorar el programa de apoyo de bolsa de trabajo, para aprovechar la demanda laboral.	Establecer un programa de bolsa de trabajo que permita el monitoreo de índices de contratación, permanencia y demanda.	Mejorar el programa de inserción laboral de los egresados.

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Consolidar el programa institucional de tutorías y asesoría académica.

<b>Descripción del problema</b>	El programa de tutorías no se ha consolidado.
<b>Causas del problema</b>	Trabajo colegiado deficiente y faltan estrategias para promover el autoaprendizaje.
<b>Objetivos a conseguir</b>	Lograr que los estudiantes dominen el autoaprendizaje, para alcanzar las destrezas, habilidades y competencias.
<b>Metas</b>	Consolidar el programa institucional de tutorías.
<b>Acciones de mejora</b>	Consolidar el programa institucional de tutorías y asesoría académica, para potenciar el autoaprendizaje
<b>Beneficios esperados</b>	Que los estudiantes obtengan las competencias.

**ÁREA DE MEJORA N° 2: Bolsa de trabajo para aprovechar la inserción laboral.**

<b>Descripción del problema</b>	El programa de bolsa de trabajo no es suficiente.
<b>Causas del problema</b>	El programa de bolsa de trabajo no es pertinente.
<b>Objetivos a conseguir</b>	Tener una bolsa de trabajo que permita la inserción laboral de los egresados.
<b>Metas</b>	Que el 90 % de los egresados, se beneficien con la bolsa de trabajo.
<b>Acciones de mejora</b>	Mejorar el programa de inserción laboral de los egresados.
<b>Beneficios esperados</b>	Tener una participación de los egresados en la solución de la problemática del sector externo.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Consolidar el programa institucional de tutorías y asesoría académica, para potenciar el autoaprendizaje	3	4	4	12
2	Mejorar el programa de inserción laboral de los egresados.	3	3	3	9

Dificultad (1 a 4): 1Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna

Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.

Impacto (1 a 4): 1Ninguna, 2 Poco, 3 Bastante, 4 Mucho.

**4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014**

<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Actividades</b>	<b>Tiempos (inicio-final)</b>	<b>Recursos necesarios</b>	<b>Financiamiento</b>	<b>Indicador de Seguimiento</b>	<b>Responsable de seguimiento</b>
Lograr que los estudiantes dominen el autoaprendizaje, para alcanzar las destrezas, habilidades y competencias.	a. Consolidar el programa institucional de tutorías.	<p>a.1. Realizar reuniones colegiadas para la tutoría.</p> <p>a.2 Seguimiento a la trayectoria de los estudiantes en los primos tres semestres.</p> <p>a.3 Actualización de los índices de rezago, deserción, aprovechamiento académico y de eficiencia terminal</p>	15/01/2004 16/12/2014	Materiales	Interno	Minutas de acuerdos de las reuniones colegiadas.	Secretaría Académica  Coordinación de Tutorías
Tener una bolsa de trabajo que permita la inserción laboral de los egresados.	a. Que el 90 % de los egresados, se beneficien con la bolsa de trabajo.	<p>a. 1 Establecer un programa de bolsa de trabaja</p> <p>a.2 Dar seguimiento al índice de contratación, permanencia, demanda y satisfacción de egresados y empleadores.</p>	15/01/2004 16/12/2014	Materiales	Interno	Porcentaje de egresados que participan en la bolsa de trabajo.	Secretaría de Extensión y Difusión Cultural  Unidad de Seguimiento de Egresados.

## VIII. INSTALACIONES, EQUIPO Y SERVICIOS

### Actualización 2013-2016

Fortalezas	Acciones
Actualmente se cuenta con los salones y los espacios para satisfacer la demanda. Donde recientemente se rehabilitó el 50 % de la infraestructura. (Edificio Delfino González).	Rehabilitar el edificio Dr. Blas Ibarra como empezar la construcción del nuevo edificio de salones y laboratorios para poder seguir brindando calidad en el servicio, de acuerdo a la creciente demanda.
Los profesores de tiempo completo disponen de cubículos individuales o espacios compartidos para la realización de sus actividades, cubriendo las necesidades de confort para el maestro.	Consolidar dentro del nuevo proyecto de infraestructura un área para más cubículos para el crecimiento en el número de docentes de tiempo completo de acuerdo a las proyecciones de la demanda estudiantil. Se tiene como área de oportunidad y compromiso mejorar los cubículos de los profesores del área de nutrición.
Nuestra unidad académica a nivel Universidad es de las que cuenta con mayor equipamiento, laboratorios, predios agrícolas y ganaderos que representan una competitividad al incrementarse la oferta de carreras en la entidad. Las unidades animales con que cuenta la Facultad para su actividad docente y productiva.	Fortalecer las estrategias para la generación de ingresos propios en los laboratorios que permitan hacer más sostenibles los procesos educativos en la unidad, como contar con mayor recurso para equipamiento y mantenimiento.
Se cuenta con instalaciones funcionales y adecuadas para prácticas educativas, experimentales, deportivas y culturales a nivel Unidad académica y Universidad.	Continuar con el apoyo y cooperación de las otras Unidades académicas para poder seguir brindado un servicio de calidad.
Se cuenta con una de las mejores bibliotecas de la Universidad, con espacio, mobiliario y acervo suficiente para satisfacer la demanda de los estudiantes en los diferentes programas, enlazada a bancos de datos. Esta certificada en ISO.	Seguir promoviendo instancias y recursos para la adquisición de más libros y equipamiento.
El Centro de Cómputo cuenta con el espacio, software y computadoras suficientes para apoyar las actividades académicas de la institución, y en red.	Mantener el programa de renovación y actualización del equipamiento. Como promover los cursos virtuales.
El Programa Educativo cuenta con servicios de apoyo a la comunidad institucional como: a) Servicios médicos; b) Atención psicológica; c) Bolsa de trabajo; *	Se tiene mucha área de oportunidad en la educación a distancia para ofrecer actualizaciones, diplomados, etc. Por lo que es necesario continuar con la capacitación del profesorado, como del alumnado.

d) Fotocopiado e impresión (reprografía); e) Cafetería; f) Transporte. g) Educación a distancia.	
<b>Áreas de Oportunidad</b>	<b>Estrategias y acciones</b>
Las instalaciones están acondicionadas parcialmente para personas con capacidades diferentes.	Construir accesos a personas con capacidades diferentes para los diferentes espacios que faltan.
Falta terminar el equipamiento del Taller de Lácteos.	Establecer programas de capacitación como de servicios para generar recursos para su sustentabilidad.
Los laboratorios necesitan de mayor espacio.	Cristalizar el proyecto del nuevo edificio para brindar nuevos espacios y crecimiento a los laboratorios.
Para la renovación y adquisición de equipo, acervo y materiales se depende en gran proporción de recursos PIFI.	Establecer políticas y medios para generar recursos para el mantenimiento del acervo cultural de la biblioteca.

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Acciones para afianzarlas</b>	<b>Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)</b>	<b>Acciones para superarlas</b>	<b>Mejoras</b>
1. Se cuenta con el número de espacios y aulas suficientes para atender la demanda de los diferentes programas educativos, con una funcionalidad y conservación adecuada. Así como áreas deportivas y espacios para eventos culturales.	Mantenimiento y modernización de equipo e instalaciones.			
2. Un moderno parque vehicular para movilización de estudiantes y maestros, que demanda un programa de mantenimiento de vehículos.	Adecuar y mantener un programa suficiente de mantenimiento y reposición.			Mejorar el programa de mantenimiento. Reponer e incrementar el número de vehículos.
3. Los profesores de tiempo completo disponen de cubículos individuales o compartidos para la realización de sus actividades, cubriendo las necesidades mínimas necesarias de confort para el maestro.	Consolidar la sala de maestros y cubículos individuales.			

<p>4. Se cuenta con laboratorios y talleres funcionales, centro de Información y documentación y Centro de Cómputo funcionales, con espacio, mobiliario y acervo suficiente para satisfacer la demanda de los estudiantes en los diferentes programas, enlazada a bancos de datos.</p>	<p>Adecuar periódicamente el programa preventivo y correctivo de las diferentes áreas.</p>			
<p>5. Servicios de apoyo a la comunidad estudiantil y profesores como: a) servicios médicos; b) atención psicológica; c) bolsa de trabajo; d) cafetería.</p>	<p>Se ofrece atención continua a la comunidad estudiantil a través de la actualización de los servicios de apoyo, tomando en cuenta la opinión de los usuarios.</p>			
		<p>1. Es necesario mejorar el programa de actualización y mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de laboratorios, talleres e invernaderos.</p>	<p>Reestructuración del programa y detección de las fuentes de financiamiento para su implementación.</p>	<p>Incremento en la calidad de las prácticas y por consiguiente excelente formación del alumno.</p>

		2. El procedimiento de control de inventario de talleres y laboratorios no es suficiente.	Continuar el programa de actualización del inventario de equipo y reposición de equipo obsoleto.	Mejorar el procedimiento de inventario para fortalecer la conducción de las prácticas, optimizando el uso de los recursos.
		3. Las instalaciones están acondicionadas parcialmente para personas con capacidades diferentes.	Construir accesos a personas con capacidades diferentes para los diferentes espacios dentro de la Facultad.  Basarse en la Norma Oficial Mexicana para cumplir con las normas de seguridad e higiene dentro de la Facultad	Adecuar en las instalaciones los accesos para personas con capacidades diferentes, tomando en cuenta la normatividad oficial.
		4 Los laboratorios en general, requieren de un espacio definido donde se guarde el total de reactivos. El taller de lácteos necesita un espacio y equipamiento.	Fijar, acondicionar y equipar el espacio para el taller de lácteos.  Construir un espacio para el almacenamiento de reactivos de los diferentes laboratorios	Impulsar el programa de renovación de equipo, acervo y materiales, contemplando las fuentes de financiamiento internas y externas.
		5. Para la renovación y adquisición de equipo, acervo y materiales se	Mejorar el programa institucional que apoya la renovación	

		depende en gran medida de apoyos externos.	y adquisición de equipo, acervo y materiales.	
--	--	--	---	--

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Actualización, mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de los laboratorios, acervo e inventarios.

<b>Descripción del problema</b>	Necesidad de mejorar el programa para la prevención y corrección de la funcionalidad del equipo disponible, actualización de acervo bibliográfico y así como del inventario de los diversos materiales..
<b>Causas del problema</b>	No ha sido suficiente el programa de evaluación, caducidad, mantenimiento y reposición del equipo y materiales.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Implementar un programa adecuado de mantenimiento preventivo y correctivo de laboratorios, Centro de Información y Documentación, Centro de Cómputo, talleres e invernaderos así como de su inventario.
<b>Metas</b>	Contar con un programa más eficiente de mantenimiento y actualización del equipo de los laboratorios, talleres e invernaderos, así como un proceso de inventarios.
<b>Acciones de mejora</b>	Establecimiento de un mejor proceso de inventario del equipo disponible con la finalidad de evaluar su productividad y el nivel de cumplimiento de los laboratorios, Centro de Información y Documentación, Centro de Cómputo, talleres e invernaderos.
<b>Beneficios esperados</b>	Elevar la calidad de las prácticas y un eficiente proceso de formación profesional además de cumplimiento a la normatividad.

**ÁREA DE MEJORA N° 2: Mantenimiento, reposición y adquisición de vehículos.**

<b>Descripción del problema</b>	El parque vehicular no es suficiente para satisfacer los requerimientos y su mantenimiento es fundamental, para la seguridad de alumnos y profesores.
<b>Causas del problema</b>	Se ha incrementado el número de estudiantes y actividades relacionadas al quehacer de la institución.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Contar con un parque vehicular suficiente.
<b>Metas</b>	Adquirir un camión, de al menos 30 pasajeros, 5 camionetas y mantener doce unidades en adecuadas condiciones de operación.
<b>Acciones de mejora</b>	Mejorar el programa de mantenimiento, reponer e incrementar el número de vehículos.
<b>Beneficios esperados</b>	Brindar una mejor atención al programa de docencia, investigación, extensión, vinculación y difusión de la cultura.

**ÁREA DE MEJORA N° 3: Atender accesibilidad de las personas con capacidades diferentes y disponer de salidas de emergencia para la comunidad en general.**

<b>Descripción del problema</b>	Necesidad de dar accesibilidad a personas con capacidades diferentes y salidas emergentes a la comunidad
<b>Causas del problema</b>	No se cuenta con la infraestructura suficiente que de acceso a personas con capacidades diferentes y salidas de emergencia.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Disponer y acondicionar las estructuras necesarias en las instalaciones para dar a acceso a personas con capacidades diferentes. Y salidas de emergencia al público en general.
<b>Metas</b>	Cuatro rampas de acceso a los edificios académicos, tres salidas de emergencia y acondicionar todas las rampas de adoquín.
<b>Acciones de mejora</b>	Adecuar en las instalaciones los accesos para personas con capacidades diferentes y salidas de emergencia, tomando en cuenta la normatividad oficial.
<b>Beneficios esperados</b>	Dar una atención adecuada a las personas con capacidades diferentes y público en general.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Establecimiento de un mejor proceso de inventario del equipo disponible con la finalidad de evaluar su productividad y el nivel de cumplimiento de los laboratorios, talleres e invernaderos.	3	4	3	10
2	Mejorar el programa de mantenimiento, reponer e incrementar el número de vehículos.	2	2	4	8
3	Adecuar en las instalaciones los accesos para personas con capacidades diferentes y salidas de emergencia, tomando en cuenta la normatividad oficial.	3	2	3	8

Dificultad (1 a 4): 1Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna

Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.

Impacto (1 a 4): 1Ninguna, 2 Poca, 3 Bastante, 4 Mucho.

4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014

Objetivos	Metas	Actividades	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiamiento	Indicador de Seguimiento	Responsable de seguimiento
Implementar un programa adecuado de mantenimiento preventivo y correctivo de laboratorios, así como de su inventario.	a. Contar con un programa más eficiente de mantenimiento y actualización del equipo de los laboratorios, talleres e invernaderos, así como un proceso de inventarios.	a.1. Actualizar el programa de inventarios. a.2. Aplicar el programa de operatividad del equipo de los laboratorios, talleres e invernaderos.	15/01/2005 31/12/2012	Inversión Materiales	Externo Interno	Grado de aplicación del programa	Coordinación de laboratorios
Contar con un parque vehicular suficiente.	a. Adquirir un camión, de al menos 30 pasajeros, 5 camionetas y mantener doce unidades en adecuadas condiciones de operación.	a.1 Adquisición de un camión y cinco camionetas. a.2 Dar mantenimiento Oportuno al parque vehicular.	15/01/2004 31/12/2009  15/01/2004 31/12/2012	Inversión Servicios	Interno	Número de vehículos adquiridos y con mantenimiento	Secretaría Administrativa.

Disponer y acondicionar las estructuras necesarias en las instalaciones para dar a acceso a personas con capacidades diferentes. Y salidas de emergencia al público en general.	a Cuatro rampas de acceso a los edificios académicos, tres salidas de emergencia y acondicionar todas las rampas de adoquín.	<p><b>a.1</b> Diseñar la ubicación de las rampas de acceso y salidas de emergencia.</p> <p><b>a.2</b> Ubicar las rampas existentes y valorar su funcionalidad.</p> <p><b>a.3</b> Construir y adecuar los accesos.</p>	15/01/2004 31/12/2014	Inversión Materiales	Externo Interno	Número de accesos funcionales.	Dirección Secretaría Administrativa
---	--	---	--------------------------	-------------------------	--------------------	--------------------------------	---

## IX. TRASCENDENCIA DEL PROGRAMA

### Actualización 2013-2016

Fortalezas	Acciones
Programa con trascendencia, resultado de una dinámica taxativa de sus profesores y estudiantes.	Difusión de esta trascendencia entre la población de alumnos potenciales.
Cobertura de la demanda educativa al 100% en los últimos cuatro años.	Gestión para lograr un desarrollo párelo en infraestructura y recursos humanos y materiales.
Programa reconocido académicamente en lo local, estatal, nacional e internacional.	Difusión de acciones en medios de comunicación masivos y selectos.
Profesores del Programa ocupando puestos de representación estatal, nacional e internacional.	Socialización de funciones en la comunidad de la Facultad.
Posgrado con programas en el PNPC del CONACYT.	Monitoreo y seguimiento permanente de indicadores que aseguren su sostenibilidad.
Egresados con sentido de pertenencia a la Facultad.	Consolidación del CONAIZ en acciones de vinculación con la Facultad y con el sector.
Investigación básica que genera contribuciones científicas en revistas internacionales de prestigio.	Identificación de estudiantes con potencial en investigación. Promoción de la titulación por tesis, mediante descuentos asociados en gastos de titulación.
Investigación con responsabilidad social reconocida por la generación de propuestas relevantes, concretas y factibles de instrumentarse.	Involucramiento de investigadores en el asesoramiento de los tomadores de decisiones, para que la planeación y la instrumentación de programas y proyectos dirigidos al campo chihuahuense registren resultados e impactos reales y progresivos.
Áreas de Oportunidad	Estrategias y Acciones
Desconocimiento de la sociedad local de la trascendencia nacional e internacional del Programa.	Difusión de la trascendencia del Programa.
Falta de reconocimiento al interior de la Universidad del trabajo actual y potencial de la Facultad en el sector agroalimentario de México.	Gestión para el reconocimiento y detonación de inversión en infraestructura digna para Facultad.

Falta un Reglamento de Estímulos específicos a la generación y obtención de fondos.	Promover un reglamento que norme y promueva la generación de ingresos extraordinarios.
Insuficiente normatividad operativa para fortalecer y potenciar las actividades del Centro de Vinculación para el Desarrollo Sustentable.	Generar y operar políticas institucionales que favorezcan y reconozcan la investigación con responsabilidad social.
Falta de un esquema de seguimiento a egresados específico, funcional y continuo.	Generar un esquema de seguimiento a egresados específico, funcional y continuo. Uso de herramientas atractivas y de fácil acceso para los egresados (e.g. Plataforma virtual con Tweeter y Facebook que incluya Bolsa de Trabajo e información para eventos y cursos de actualización y certificación del Centro de Vinculación para el Desarrollo Sustentable y del Centro Estatal de capacitación y Seguimiento, (CECS).

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Acciones para afianzarlas</b>	<b>Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)</b>	<b>Acciones para superarlas</b>	<b>Mejoras</b>
<p>1. Los programas educativos tienen reconocimiento a nivel nacional e internacional como lo avalan convenios firmados con IES. A partir de 2003 se observa un incremento de inscripción de estudiantes provenientes de un mayor número de municipios del Estado, por lo que la cobertura de municipios se ha incrementado.</p>	<p>Se promueve el desarrollo conjunto de programas académicos con movilidad estudiantil y de profesores.</p> <p>Se requiere fortalecer el acceso de estudiantes para incluir en esta cobertura, a estudiantes de etnias, de zonas marginadas, así como de estudiantes con equidad de género y también con capacidades diferentes.</p>			
<p>2. Una gran proporción de egresados de licenciatura, se convierten en estudiantes de posgrado,</p>	<p>Búsqueda del reconocimiento y pertenencia al registro en el Padrón Nacional de Posgrados de Calidad.</p>			

procesándose actualmente una encuesta de opinión de egresados sobre las razones de continuar su posgrado en la propia facultad.				
<b>3.</b> Se cuenta con un Programa de seguimiento de egresados, empleadores y sociedad.	Actualización del Padrón de egresados, empleadores y una muestra representativa de la sociedad; aplicando encuestas periódicas para actualizar su opinión sobre la consistencia y pertinencia de los programas.  Es necesario mejorar la sistematización tanto su aplicación periódica, como su análisis e incorporación de la retroalimentación obtenida, en la adecuación del programa educativo de nuestra facultad.			
		<b>1.</b> Se requiere la actualización de diagnósticos y análisis de la cobertura del programa educativo de manera sistemática.	Promocionar la oferta educativa en las Cámaras de Comercio y Organizaciones del Sector Productivo, Público, Privado y Social.	Mejorar el alcance y la tendencia del programa, con base al diagnóstico y análisis de su cobertura social.
		<b>2.</b> Es necesario reactivar y formalizar el programa de educación continua, y la vinculación de los	Realizar diagnósticos de necesidades de capacitación y actualización dirigida a egresados; analizar la	Potenciar la actualización del programa de educación continua, considerando la opinión de egresados, empleadores y la sociedad.

		egresados con la Institución.	información captada en el seguimiento de egresados para darle una aplicación al mejoramiento continuo tanto del contenido como pertinencia de los programas educativos.  Organizar Foros, Ferias de Empleo, establecer en la página Web oferta de servicios profesionales de egresados y captación de posibles empleadores y apoyos de elaboración de currícula y negociación en entrevistas de trabajo.	
		3. Se requiere establecer una metodología con criterios e indicadores para determinar sistemáticamente el grado de trascendencia del programa educativo.	Formar un Grupo de Trabajo para desarrollar indicadores académicos y criterios de la trascendencia para uniformar el concepto.	Generar una metodología para determinar sistemáticamente el grado de trascendencia del programa.

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Mejorar el alcance y la tendencia del programa. Generar una metodología para determinar trascendencia.

<b>Descripción del problema</b>	El proceso sistemático para el análisis de la cobertura social no es suficiente. Es necesario implementar una mejor metodología adecuada para evaluar trascendencia.
<b>Causas del problema</b>	La sistematización de análisis de cobertura social es inconsistente. La evaluación de la trascendencia no es totalmente adecuada.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Conocer el alcance, la tendencia y la trascendencia del programa educativo.
<b>Metas</b>	Tener un diagnóstico actualizado con base al análisis sistemático de la cobertura social. Contar con una metodología que defina la trascendencia del programa.
<b>Acciones de mejora</b>	Mejorar el alcance y la tendencia del programa, con base al diagnóstico y análisis de su cobertura social. Generar una metodología para determinar sistemáticamente el grado de trascendencia del programa.
<b>Beneficios esperados</b>	Contar con un diagnóstico y análisis de cobertura social del programa educativo, además de conocer la trascendencia del mismo.

**ÁREA DE MEJORA N° 2: Potenciar la actualización del programa de educación continua, considerando la opinión de egresados, empleadores y la sociedad.**

<b>Descripción del problema</b>	El programa de educación continua no es suficiente.
<b>Causas del problema</b>	Mejorar y actualizar el programa de educación continua, con base a la opinión de egresados, empleadores y la sociedad.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Atender las necesidades de educación continua suficientemente.
<b>Metas</b>	Contar con un programa pertinente de educación continua.
<b>Acciones de mejora</b>	Potenciar la actualización del programa de educación continua, considerando la opinión de egresados, empleadores y la sociedad.
<b>Beneficios esperados</b>	Responder a la demanda de egresados, empleadores y la sociedad.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Mejorar el alcance y la tendencia del programa, con base al diagnóstico y análisis de su cobertura social.	3	2	4	9
2	Generar una metodología para determinar sistemáticamente el grado de trascendencia del programa.	2	1	4	7
3	Potenciar la actualización del programa de educación continua, considerando la opinión de egresados, empleadores y la sociedad.	3	4	4	11

Dificultad (1 a 4): 1Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna

Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.

Impacto (1 a 4): 1Ninguna, 2 Poco, 3 Bastante, 4 Mucho.

**4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014**

<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Actividades</b>	<b>Tiempos (inicio-final)</b>	<b>Recursos necesarios</b>	<b>Financiamiento</b>	<b>Indicador de Seguimiento</b>	<b>Responsable de seguimiento</b>
Atender las necesidades de educación continua suficientemente.	a. Contar con un programa pertinente de educación continua.	<p><b>a.1</b> Realizar el diagnóstico de las necesidades de educación continua, consultando a egresados, empleadores y una muestra representativa de la sociedad.</p> <p><b>a.2</b> Elaborar el programa de educación continua.</p>	15/01/2004 31/12/2009	Servicios Materiales	Externo Interno	Numero de cursos de educación continua y participantes.	Secretaría de Extensión y Difusión Cultural.
Conocer el alcance, la tendencia y la trascendencia del programa educativo.	a. Tener un diagnóstico actualizado que defina el alcance y la tendencia, basado en el análisis sistemático de la cobertura social.	<p><b>a.1</b> Realizar el diagnóstico de la cobertura social.</p> <p><b>a.2</b> Definir el alcance y la tendencia del programa.</p>	15/01/2004 31/12/2009	Servicios Materiales	Externo Interno	Diagnóstico de alcance y tendencia del programa.	Secretaría de Extensión y Difusión Cultural.

	<p><b>b.</b> Contar con una metodología que defina la trascendencia del programa</p>	<p><b>b.1</b> Definir los indicadores institucionales de trascendencia.</p> <p><b>b.2</b> Establecer la metodología de análisis de los indicadores.</p> <p><b>b.3</b> Determinar la trascendencia del programa.</p>	<p>15/01/2004 31/12/2009</p>	<p>Servicios y Materiales</p>	<p>Externo Interno</p>	<p>Indicadores de trascendencia actualizada.</p>	<p>Secretaría de Extensión y Difusión Cultural.</p>
--	--	---	----------------------------------	-------------------------------	----------------------------	--	---

## X. PRODUCTIVIDAD ACADEMICA EN DOCENCIA

### Actualización 2013-2016

Fortalezas	Acciones
<p>Se cuenta con personal altamente capacitado, con experiencia y reconocido prestigio. La mayoría de los profesores pertenecen a un Cuerpo Académico (CA).</p>	<p>Diseñar los perfiles de puestos con la participación del CA afín al puesto solicitado. Transparencia en la selección de candidatos, integrando un Comité evaluador con miembros afines al área de aplicación del candidato.</p>
<p>El Centro Universitario para el Desarrollo Docente (CUDD) es una fuente importante de capacitación.</p>	<p>Continuar diseñando de manera conjunta con el CUDD cursos que promuevan la diversificación en la producción de tecnologías educativas, exámenes, videos etc., solicitando como producto de dicha capacitación la presentación del material desarrollado. Detectar los requerimientos de cursos (actualización, disciplinares, pedagógicos, etc.) con la participación de las Academias y de la Secretaría Académica. Que las políticas institucionales orientadas a la superación académica continúen.</p>
<p>Se cuenta con una base organizacional para el desarrollo de actividades académicas y de investigación.</p>	<p>Fortalecer las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento (LGAC) y avanzar en el grado de consolidación de los CA. Evaluar de manera conjunta con los CA la pertinencia de las publicaciones. Empoderar la función que compete a las Academias. Apoyar a los profesores en la edición de los trabajos así como en la orientación de foros de impacto para ser presentados.</p>
<p>Considerable número de proyectos de investigación.</p>	<p>Ejecutar lo establecido en el Plan de Mejoras 2004-2014 de la Facultad (reglamentación de los diferentes tipos de investigación). Divulgar entre académicos y estudiantes el Reglamento General Académico de la UACH, donde establece en su Artículo 72-IX, la participación del estudiante en un proyecto de investigación para su</p>

	<p>titulación.</p> <p>Promover entre los estudiantes su participación en proyectos de investigación como una opción de titulación.</p> <p>Mantener y fortalecer la base de datos que valide y mantenga consistencia de la participación de los profesores como asesores en trabajos de investigación.</p> <p>Diversificar la participación en convocatorias nacionales e internacionales de apoyo a proyectos de investigación y desarrollo tecnológico.</p> <p>Aprovechar la participación de alumnos de Servicio Social y de aquellos que realizan estancias en instituciones privadas para realizar tesinas/estudios de caso.</p>
Se cuenta con infraestructura para la operación del Programa de Investigación (laboratorios, biblioteca, centro de cómputo, unidades de producción, Ranchos Teseachi, las Canoas y el Sauz).	<p>Incrementar los convenios con el sector social, público y privado.</p> <p>Mantener el desarrollo de foros de consulta y demostraciones con el sector productivo.</p> <p>Fortalecer y modernizar la infraestructura, materiales y equipo.</p> <p>Fomentar el desarrollo del trabajo académico y de investigación dentro de las instalaciones de la Institución.</p>
Los CA tienen contemplado en su plan de trabajo la participación en encuentros académicos y científicos.	Continuar promoviendo que en el Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI) se apoye económicamente a los CA para participar en actividades de difusión de los trabajos realizados.
<b>Áreas de Oportunidad</b>	<b>Estrategias y acciones</b>
No se cuenta con un mecanismo que permita evaluar el impacto de las tecnologías educativas desarrolladas.	<p>Apoyarse en las Academias para solicitar a los maestros que presentan material didáctico lo pongan a disposición del resto de los integrantes de la academia para su análisis, evaluación y discusión.</p> <p>Crear un banco de información que contenga las tecnologías educativas desarrolladas por profesores o por profesores-estudiantes, preferentemente en formato electrónico.</p>
Se carece de Desarrollar material didáctico pertinente y de calidad.	Definir indicadores de calidad para el desarrollo de material didáctico (presentación, contenidos, número de participantes, etc.).

<p>Se requiere documentar de manera oportuna la participación de los profesores en actividades de capacitación, y desarrollar un mecanismo para medir su impacto académico.</p>	<p>Desarrollar una base de datos que contenga información clara y oportuna de la capacitación recibida por los profesores.</p>
<p>Fortalecer el fomentar al desarrollo de publicaciones en revistas de alto impacto. No cuenta con productos científicos y académicos diversificados de la producción del personal académico. No se cuenta con un mecanismo que evalué la pertinencia de las publicaciones.</p>	<p>Contar con una oficina que concentre, sistematice y evalúe el impacto de las publicaciones de los profesores. Buscar la diversificación en la publicación complementando la publicación de artículos científicos con las publicaciones de: libros, capítulos de investigación, etc. Complementar la actividad de investigación y docencia de los CA con acciones encaminadas al desarrollo y la innovación tecnológica incluyendo estas como parte de los programas de trabajo de los CA dentro de sus LGAC.</p>
<p>Falta evaluar el impacto y la pertinencia de la investigación, definiendo las áreas prioritarias.</p>	<p>Dar a conocer a los profesores las áreas prioritarias de investigación.</p>
<p>No se cuenta con mecanismos que permita identificar y motivar a los alumnos con habilidades en investigación para su desarrollo en esta área. Se requiere incrementar la participación de la planta docente y estudiantil en el desarrollo de trabajos de investigación.</p>	<p>Promover a través de la tutoría la formación en investigación desde el primer semestre. Mantener una política de fomento a la investigación en el plan de estudios. Desarrollar y promover la metodología para el desarrollo de tesina. Desarrollar y promover la metodología para el desarrollo de estudios de caso. Reglamentar los diferentes tipos de investigación para fomentar su desarrollo. Involucrar a profesores y estudiantes que participan en cursos terminales en el desarrollo de tesis.</p>
<p>No se tiene una asignación de la planta de profesores adecuada al Programa Académico que corresponde.</p>	<p>Establecer los criterios para definir a que Programa Académico deben pertenecer los profesores.</p>

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Acciones para afianzarlas</b>	<b>Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)</b>	<b>Acciones para superarlas</b>	<b>Mejoras</b>
1. Una planta docente con gran capacidad de productividad.	Que las políticas de la institución orientadas a la superación académica continúen.			
		1. Baja participación de la planta docente en el desarrollo de tesis y tesinas en el programa académico.	Reglamentar los diferentes tipos de investigación para fomentar su desarrollo.	Potenciar una mayor participación de los PTC, en la conducción de proyectos de investigación que faciliten la generación de tesis y tesinas; contando con un sistema que evalúe el impacto y la pertinencia de las investigaciones.
		2. No existe el registro sistematizado de la productividad académica.	Desarrollar un sistema de registro de la productividad académica que permita evaluar su impacto y pertinencia.	

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

**ÁREA DE MEJORA N° 1:** Mejorar la participación de los PTC, en la conducción de tesis y tesinas.

<b>Descripción del problema</b>	Se tiene un escaso número de profesores involucrados en la elaboración de tesis y tesinas.
<b>Causas del problema</b>	Los profesores tienen una baja participación en la conducción de tesis y tesinas.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Incrementar el número de profesores que conducen trabajo de investigación, para generar tesis y/o tesina.
<b>Metas</b>	Al menos que el 25 % de PTC hayan participado en proyectos de investigación.
<b>Acciones de mejora</b>	Potenciar una mayor participación de los PTC, en la conducción de tesis y tesinas; facilitando un sistema que evalúe el impacto y la pertinencia de las investigaciones.
<b>Beneficios esperados</b>	Un mayor número de estudiantes involucrados en la investigación.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Potenciar una mayor participación de los PTC, en la conducción de tesis y tesinas; facilitando un sistema que evalúe el impacto y la pertinencia de las investigaciones.	3	4	4	11

Dificultad (1 a 4): 1Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna

Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.

Impacto (1 a 4): 1Ninguna, 2 Poco, 3 Bastante, 4 Mucho.

**4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014**

<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Actividades</b>	<b>Tiempos (inicio-final)</b>	<b>Recursos necesarios</b>	<b>Financiamiento</b>	<b>Indicador de Seguimiento</b>	<b>Responsable de seguimiento</b>
Incrementar el número de profesores que conducen trabajo de investigación, para generar tesis y/o tesina	a. Al menos que el 25 % de PTC hayan participado en proyectos de investigación.	<p><b>a.1</b> generar un sistema que evalúe el impacto y la pertinencia de las investigaciones.</p> <p><b>a.2</b> dar a conocer a los profesores las áreas prioritarias de investigación.</p>	15/01/2004 31/12/2011	Servicios Materiales	Externo Interno	<p>Número de proyectos de investigación donde se involucran profesores.</p> <p>Número de tesis, tesinas y proyecto terminales.</p>	<p>Secretaría de Investigación y posgrado</p> <p>Secretaría Académica.</p>

## XI. PRODUCTIVIDAD ACADEMICA EN INVESTIGACION

Actualización 2013-2016

Fortalezas	Acciones
Se cuenta con capacidad adecuada para la investigación	Fortalecer las LGAC y avanzar en el grado de consolidación de los CA
Buen número de proyectos de investigación	Diversificar la participación en convocatorias nacionales e internacionales de apoyo a proyectos de investigación y desarrollo tecnológico.
Buena relación del programa de investigación con el sector usuario	Incrementar los convenios con el sector social, público y privado.
Se cuenta con infraestructura para la operación del programa de investigación	Mantener el desarrollo de foros de consulta y demostraciones con el sector productivo
Áreas de Oportunidad	Estrategias y acciones
Faltan los mecanismos que permita identificar y motivar alumnos con habilidades en investigación para su desarrollo en esta área.	Promover a través de la tutoría la formación en investigación desde el primer semestre. Mantener una política de fomento a la investigación en el plan de estudios.
Baja publicación de resultados de investigación en revistas con alto factor de impacto.	Establecer mecanismos que garanticen que los profesores puedan dedicar tiempo a la publicación en revistas indizadas.
Falta consolidar la participación de CA en convenios de redes de investigación interinstitucionales, nacionales o internacionales	Implementar acciones que permitan la consolidación de todos los cuerpos académicos
Número reducido de estudiantes realizando tesis	Involucrar más estudiantes al desarrollo de la investigación

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Acciones para afianzarlas</b>	<b>Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)</b>	<b>Acciones para superarlas</b>	<b>Mejoras</b>
1. Cursos de entrenamiento en investigación para estudiantes.	Mantener una política de fomento a la investigación en el plan de estudios.  Incorporar en el plan de estudios trabajos de investigación estudiantil con valor curricular en los dos primeros años de carrera.			
2. Considerable número de proyectos con financiamiento externo para la realización de la investigación.	Mantener e incentivar la generación de proyectos de investigación con financiamiento externo, diversificando la participación en convocatorias nacionales e internacionales de apoyo a proyectos de investigación y desarrollo tecnológico.			
3. Apoyo institucional que propicia la participación de profesores y estudiantes en eventos académicos-científicos.	Mantener e incrementar el apoyo a la participación de profesores y estudiantes en eventos académicos-científicos.			

<p>4. Estrecha relación del programa con el sector usuario.</p>	<p>Mantener e incrementar los convenios de cooperación con el sector usuario de los resultados de investigación.</p> <p>Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado.</p>			
<p>5. Alto nivel de habilitación para el desarrollo de investigación y reconocimiento de la planta académica que atiende el programa, con una estructura de investigación (CA, LGAC, PTC, etc.).</p>	<p>Mantener e incrementar el potencial para el desarrollo de Investigación de la planta académica con base a una especialización y a nuevas contrataciones y fortalecer las LGAC y avanzar en el grado de consolidación de los CA.</p>			
<p>6. Se cuenta con la infraestructura necesaria para la operación del programa las cuales son: biblioteca que incluye bases de datos y servicio de Internet; laboratorios para el desarrollo de investigación en diferentes áreas, predios agrícolas y ganaderos, así como laboratorios de producción.</p>	<p>Definir en el presupuesto de operación de la Facultad, las partidas correspondientes al mantenimiento de infraestructura y equipo de apoyo al programa.</p> <p>Establecer y gestionar un programa de mantenimiento preventivo y correctivo para la infraestructura y equipo de laboratorio.</p> <p>Capacitar y actualizar periódicamente al personal responsable de los laboratorios.</p>			

	Mantener el desarrollo de foros de consulta y demostraciones con el sector productivo.			
		Baja participación de estudiantes en proyectos de investigación, por los deficientes mecanismos que permitan identificar y motivar alumnos con habilidades en investigación para su desarrollo en esta área y desarrollo de tesis.	<p>Establecer como norma que cada proyecto de investigación cuente con participación de estudiantes de nivel licenciatura.</p> <p>Incentivar la productividad y participación de estudiantes y profesores en redes de cooperación en investigación.</p> <p>Gestionar e implementar proyectos de investigación y/o transferencia de tecnología que incidan en las demandas específicas.</p> <p>Crear y operar un fondo con recursos internos para que los investigadores concursen con proyectos orientados a la solución de problemas.</p> <p>Implementar un programa de incorporación</p>	<p>Incremento de la participación de estudiantes en actividades de investigación</p> <p>Mejoramiento en el proceso de formación estudiantil</p> <p>Apoyo a la solución de problemas por vía de investigación</p>

			<p>temprana de estudiantes a la investigación.</p> <p>Establecimiento de un sistema de tutor-investigador de seguimiento a la formación en investigación desde el primer semestre.</p>	
		<p>2. Incrementar la publicación de resultados en revistas indizadas, libros, capítulos de libros, etc.</p>	<p>Fortalecimiento de las habilidades de escritura y redacción de artículos científicos en los estudiantes del programa.</p> <p>Fortalecer y diversificar las fuentes de apoyo para la participación de estudiantes en eventos académico-científicos y publicaciones en revistas indizadas. Fomentar la publicación de artículos de los PTC'S en revistas arbitradas e indizadas Preferentemente de alto impacto.</p> <p>Buscar la diversificación en la publicación complementando la publicación de artículos científicos con las publicaciones de: libros,</p>	<p>Incrementar la participación de estudiantes en la publicación de resultados de investigación.</p> <p>Incrementar la participación de estudiantes y profesores en eventos de tipo académico- científico.</p> <p>Incrementar el número de publicaciones en revistas arbitradas indizadas preferentemente de alto impacto.</p>

			capítulos de investigación y cartas al editor.	
		3. Escasa diversificación de modalidades de participación de los estudiantes en las actividades de investigación.	Favorecer la participación de prestadores de servicio social y prácticas profesionales como integrantes o colaboradores en proyectos de investigación.	Incremento en la participación de los estudiantes y profesores del programa en el sector usuario de los resultados de la investigación.  Incremento de la calidad de los proyectos realizados y del programa académico.
		4. Promover un mayor aprovechamiento de las oportunidades que existen para la movilidad de estudiantes para el desarrollo de investigación con investigadores reconocidos.	Articular e intensificar las gestiones y acciones de movilidad de profesores y estudiantes.  Incentivar y formalizar las acciones específicas de vinculación asociadas a los convenios celebrados por la Institución.  Gestionar recursos para estancias de verano y semestrales para estudiantes, y estancias académicas cortas, posdoctorales y sabáticas para profesores.  Incentivar la productividad y participación de	Aseguramiento de la calidad de los resultados de los proyectos de investigación desarrollados así como de la formación profesional de los estudiantes.

			estudiantes y profesores en redes de cooperación de investigación nacional e internacional.	
		5. Consolidar la participación de CA en convenios de redes de investigación interinstitucionales, nacionales o internacionales.	<p>Implementar acciones que permitan llevar los cuerpos de nivel en formación al menos en consolidación:</p> <p>a) Promover el trabajo de investigación conjunto dentro de los cuerpos académicos.</p> <p>b) Promover la publicación en revistas arbitradas y/o indizadas para que los PTC logren el reconocimiento del perfil PROMEP ó ingresar al SNI Para los CA en consolidación buscar la colaboración con CA consolidados formalizándola a través de redes de colaboración para la investigación.</p>	<p>Propiciar una participación de los miembros de CA en redes de investigación nacionales e internacionales; mejorando además el desarrollo de productos tecnológicos patentes, propiedad intelectual, etc.</p>

		<p>6. Baja productividad en el desarrollo de productos tecnológicos patentes, propiedad intelectual, etc.</p>	<p>Complementar la actividad de investigación y docencia de los CA con acciones encaminadas al desarrollo y la innovación tecnológica incluyendo estas como parte de los programas de trabajo de los CA dentro de sus LGAC.</p>	
--	--	---	---	--

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Participación en actividades de investigación y publicación de resultados.

<b>Descripción del Problema</b>	Insuficiente participación de estudiantes en proyectos de investigación, como tesis.
<b>Causas del problema</b>	Diversas opciones de titulación. La opción de titulación por tesis es menos atractiva, ya que implica más trabajo. Insuficiente compromiso del profesor para recibir estudiantes en proyectos.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Lograr tener una mayor participación de estudiantes en proyectos de investigación y promover la publicación científica en revistas arbitradas indizadas.
<b>Metas</b>	Participación de al menos un estudiantes por proyecto de investigación, con tesis publicada. Publicación de un artículo científico por profesor por año en revistas arbitradas indizadas.
<b>Acciones de mejora</b>	Potenciar una mayor participación de estudiantes en proyectos de investigación y eventos académicos-científicos, para fortalecer su formación. Incrementar el número de publicaciones científicas de los profesores con participación de estudiantes en revistas arbitradas indizadas.
<b>Beneficios esperados</b>	Incremento de la participación de estudiantes en proyectos de investigación, con publicación de tesis

**ÁREA DE MEJORA N° 2: Diversificar las modalidades de participación de estudiantes en investigación.**

<b>Descripción del Problema</b>	Insuficientes modalidades de participación de estudiantes en actividades de investigación
<b>Causas del problema</b>	Falta de información, motivación, orientación y asesoría por parte de los tutores.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Tener una mayor diversidad de modalidades de participación de estudiantes en las actividades de investigación e incrementar la movilidad y la conformación de redes de investigación.
<b>Metas</b>	Al menos un estudiante que colabora en proyectos de investigación, participe con investigadores reconocidos. Incrementar en un 50% los estudiantes que participan en movilidad estudiantil.
<b>Acciones de mejora</b>	Ampliar la modalidad de participación de estudiantes en actividades de investigación. Mejorar el número de estudiantes que participan en el programa de movilidad, para desarrollar investigación con reconocidos investigadores. Fortalecer el aseguramiento de la calidad en los resultados de los proyectos de investigación.
<b>Beneficios esperados</b>	Mayor número de estudiantes participando en proyectos de investigación que fortalecen su formación.

**ÁREA DE MEJORA N° 3: Desarrollo en el grado de consolidación de los cuerpos académicos, la participación en redes y la generación de productos tecnológicos, patentes y de propiedad intelectual.**

<b>Descripción del Problema</b>	Se tiene muy bajo avance en el grado de desarrollo de consolidación de los CA y la generación de productos tecnológicos, patentes y de propiedad intelectual.
<b>Causas del problema</b>	Los profesores integrantes de los CA muestran baja productividad académica que les permita obtener el reconocimiento SNI, perfil PROMEP.
<b>Objetivo a conseguir</b>	Tener mayor número de CA en consolidación y consolidados.
<b>Metas</b>	Más del 70 % de los CA obtendrán el grado de en consolidación al 2012. Más del 20 % de los PTC'S obtendrán el reconocimiento SNI y más del 50 % el perfil PROMEP al 2012. Obtener un producto tecnológico, patente o registros de propiedad intelectual, por un PTC al año.
<b>Acciones de mejora</b>	Propiciar una participación de los miembros de CA en redes de investigación nacional e internacional; mejorando además el desarrollo de productos tecnológicos patentes, propiedad intelectual, etc.
<b>Beneficios esperados</b>	Que los CA logren un mayor grado de desarrollo.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Potenciar una mayor participación de estudiantes en proyectos de investigación y eventos académicos-científicos, para fortalecer su formación.	2	4	4	10
2	Incrementar el número de publicaciones científicas de los profesores con participación de estudiantes en revistas arbitradas e indizadas.	1	4	4	9
3	Ampliar la modalidad de participación de estudiantes en actividades de investigación.	3	3	3	9
4	Mejorar el número de estudiantes que participan en el programa de movilidad, para desarrollar investigación con reconocidos investigadores.	2	4	3	9
5	Fortalecer el aseguramiento de la calidad en los resultados de los proyectos de investigación.	1	4	4	9
6	Propiciar una participación de los miembros de CA en redes de investigación nacional e internacional; mejorando además el desarrollo de productos tecnológicos patentes, propiedad intelectual, etc.	2	2	4	8

Dificultad (1 a 4): 1 Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna

Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.

Impacto (1 a 4): 1 Ninguna, 2 Poco, 3 Bastante, 4 Mucho.

4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014

Objetivos	Metas	Actividades	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiamiento	Indicador de Seguimiento	Responsable de seguimiento
Lograr tener una mayor participación de estudiantes en proyectos de investigación y promover la publicación científica en revistas arbitradas indizadas.	a. Participación de al menos un estudiante por proyecto de investigación, con tesis publicada.	<p>a.1 Establecer como norma que cada proyecto de investigación cuente con participación de estudiantes de nivel licenciatura.</p> <p>a.2 Incentivar la productividad y participación de estudiantes y profesores en redes de cooperación en investigación.</p> <p>a.3 Gestionar e implementar proyectos de investigación y/o transferencia de tecnología que incidan en las demandas específicas.</p> <p>a.4 Crear y operar un fondo con recursos internos para que los investigadores concursen con proyectos orientados a la solución de problemas.</p> <p>a.5 Implementar un programa de incorporación temprana de estudiantes a la investigación.</p> <p>a.6 Establecimiento de un sistema de tutor-investigador de seguimiento a la formación en investigación desde el primer semestre.</p> <p>a.7 Mantener una política de fomento a la</p>	30/10/2004 31/12/2012	Servicios Materiales	Externo Interno	Número de estudiantes participando en proyectos de investigación y tesis.	Coordinación de Investigación

		investigación en el plan de estudios.  <b>a.8</b> Incorporar en el plan de estudios trabajos de investigación estudiantil con valor curricular en los dos primeros años de carrera.					
	<b>b.</b> Publicación de un artículo científico por profesor por año en revistas arbitradas indizadas.	<b>b.1</b> Fortalecimiento de las habilidades de escritura y redacción de artículos científicos en los estudiantes del programa.  <b>b.2</b> Fortalecer y diversificar las fuentes de apoyo para la participación de estudiantes en eventos académico-científicos y publicaciones en revistas arbitradas indizadas.  <b>b.3</b> Mantener e incentivar la generación de proyectos de investigación con financiamiento externo.	30/10/2004 31/12/2012	Servicios Materiales	Externo Interno	Número de publicaciones arbitradas e indizadas por profesor.	Coordinación del programa académico
Tener una mayor diversidad de modalidades de participación de estudiantes en las actividades de investigación e incrementar la movilidad y la conformación de redes de	<b>a.</b> Al menos un estudiante que colabora en proyectos de investigación, participe con investigadores reconocidos.	<b>a.1</b> Articular e intensificar las gestiones y acciones de movilidad de profesores y estudiantes.  <b>a.2</b> Incentivar y formalizar las acciones específicas de vinculación asociadas a los convenios celebrados por la Institución.  <b>a.3</b> Gestionar recursos para estancias de verano y semestrales para estudiantes, y estancias académicas cortas, posdoctorales y sabáticas para profesores.  <b>a.4</b> Favorecer la participación de prestadores	30/10/2004 31/12/2012	Materiales servicios	Externo Interno	Número de estudiantes participando con investigadores reconocidos.	Coordinación de Investigación

investigación.		de Servicio Social y Prácticas Profesionales como integrantes o colaboradores en proyectos de investigación.					
	<b>b.</b> Incrementar en un 50 % los estudiantes que participan en movilidad estudiantil.	<b>b.1</b> Incentivar la productividad y participación de estudiantes y profesores en redes de cooperación de investigación Nacionales e Internacionales. <b>b.2</b> Mantener e incrementar los convenios de cooperación con el sector usuario de los resultados de investigación. <b>b.3</b> Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado.	30/10/2004 31/12/2012	Materiales servicios	Interno externo	Porcentaje de estudiantes que participan en movilidad estudiantil	Coordinación del programa académico.
Tener mayor número de CA en consolidación y consolidados.	<b>a.</b> Mas del 20 % de los PTC'S obtendrán el reconocimiento SNI y más del 50 % el perfil PROMEP; para que al menos 70 % de los CA obtengan el grado de en consolidación al 2012.	<b>a.1</b> Que los profesores miembros de CA participen en las convocatorias anuales del PROMEP y/o S N I. <b>a.2</b> Que los profesores de los CA desarrollen trabajo conjunto con otros expertos nacionales e internacionales.	30/10/2004 31/12/2012	Materiales servicios	Interno externo	Número de CA en consolidación o consolidados	Secretaría de Investigación y Posgrado. Cuerpos Académicos

	<p><b>b.</b> Obtener un producto tecnológico, patente o registros de propiedad intelectual, por un PTC al año.</p>	<p><b>b.1</b> Los miembros de CA reciban capacitación en relación a; producto tecnológico, patente o registros de propiedad intelectual</p> <p><b>b.2</b> Que los profesores miembros de CA obtengan productos tecnológicos, patentes y /o registros de propiedad intelectual.</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

## XII. VINCULACION CON LOS SECTORES DE LA SOCIEDAD

### Actualización 2013-2016

Fortalezas	Acciones
La Facultad cuenta con un Programa de Vinculación concreto, sistematizado y con visión prospectiva; instrumentado a través de un Centro de Vinculación con organigrama, áreas estratégicas y resultados evidentes que han generado el reconocimiento de productores, funcionarios e instituciones locales y nacionales.	Mayor difusión al interior de la FZYE y de la UACH, para incorporación de talentos de profesores y alumnos Promover la sensibilización en autoridades universitarias para brindar las facilidades administrativas necesarias para las acciones sustantivas de vinculación. Participar en la creación de una Agenda de Investigación con Responsabilidad Social de la Universidad. Continuar con la formulación e implementación de proyectos para la solución de la problemática en los sectores productivos: líneas estratégicas, líneas base, etc.
Equipo de vinculación consolidado, con experiencia y bajo capacitación y certificación continua	Continuar con la participación activa en la Evaluación Externa de Programas; Diagnóstico y Análisis Prospectivo; Formación, Seguimiento, Evaluación y Certificación de Prestadores de Servicios Profesionales y de Servidores Públicos. Capacitación y certificación en metodología de la evaluación, desarrollo de capacidades, desarrollo comunitario y comunicación.
Imagen institucional reconocida en lo estatal y nacional.	Continuar la generación de productos con altos estándares de calidad académica y con valor de uso a la sociedad, instituciones públicas y productores.
Estrategias de intervención directa de profesores y estudiantes con productores	Proyectos de extensión rural, capacitación continua, y asistencia técnica con involucramiento de alumnos. Enfoque participativo con productores rurales, empresas y organizaciones.
Participación en estrategias y políticas públicas estatales y nacionales.	Participación activa en foros de discusión, talleres y Comisiones Estatales y Nacionales (Agroprospecta, AMPE, CEDCITYER, GOP). Donde se funge como parte técnica en la toma de decisiones.
Infraestructura y equipamiento con planes de crecimiento	Inversión en equipamiento e infraestructura para solventar las necesidades del personal y brindar un servicio confiable y de calidad.
Puente de comunicación para favorecer la triple hélice de la innovación:	Fungir como intermediario y brazo técnico entre Gobierno Federal y Gobierno

Gobierno-IES-Iniciativa Privada.	Estatal, Sector productivo y empresarial. Generando una visión institucional participativa e imparcial.
Equipo que capacita y educa de manera continua	Impartición de cursos de actualización a Prestadores de Servicios Profesionales, funcionarios y públicos en general cuya finalidad sea el uso de prácticas de vanguardia que eleven productividad y rentabilidad, pero armónicas con medio ambiente.
Elaboración de proyectos estratégicos.	Redacción y operación de proyectos regionales estratégicos que detonan el desarrollo rural, con la menor inversión financiera, rescatando el uso de los recursos de la región, desarrollando capacidades y generando un uso sustentable de los Recursos Naturales.
Entidad Evaluadora y Certificadora de Competencias Laborales y Profesionales (ECE), gestada y dirigida por investigadores del Centro de Vinculación de la Facultad	Promoción de la certificación de competencias de alumnos, egresados y profesores. Generación de nuevos estándares de conocimientos relacionados con los programas de la Facultad, para agregar la certificación en competencias profesionales al perfil de egreso. Alternativa rentable para la UACH y la Facultad al atender al sector empresarial y gubernamental. Incorporación de talentos de la UACH a la ECE. Talentos ya certificados o con deseos de certificarse ante el CONOCER.
Plataforma Tecnológica de la Facultad.	Desarrollo de capacidades y transferencia de tecnologías generadas y/o manejadas por la FZyE y dirigidas hacia los productores, a través de los prestadores de servicios profesionales.
Monitoreo y Evaluación de los diferentes estratos de productores del medio rural del estado, a través de 9 estrategias de intervención y de una red de más de 250 técnicos en el territorio estatal.	Continuar y aprovechar la atención institucional diferenciada de productores con las diferentes estrategias que maneja el Centro de Vinculación (Proyecto Estratégico de Seguridad Alimentaria, Proyecto Integral de Capacitación dirigido a Organizaciones Sociales, Desarrollo Territorial, PROMAF, Modelo GGAVATT, Asistencia a Sistemas Producto, Extensionismo Rural, Desarrollo Empresarial y Gestión de la Innovación).
<b>Áreas de Oportunidad</b>	<b>Estrategias y Acciones</b>
Academia vs Investigación vs Vinculación	Planeación estratégica de la carga académica y las responsabilidades de vinculación, para aprovechar el conocimiento práctico del personal de vinculación. Dicha planeación deberá incluir horarios, materias, labores de gestión y cantidad de grupos.

Escaso número de Investigadores y Tecnólogos con actitud para el trabajo en labores de vinculación.	Mapeo de investigadores, tecnólogos y alumnos próximos a egresar de la FZyE, con perfil para participar en el Centro de vinculación. Contratación de personal de base y temporal con el perfil y la actitud de trabajo necesaria para incorporarse en el área de vinculación.
Vehículos e infraestructura insuficiente. Trámite excesivo para adquisición y acondicionamiento de infraestructura, aun con recursos propios generados.	Sensibilización de autoridades universitarias respecto a la importancia de las acciones de vinculación para brindar las facilidades necesarias para realizar las actividades sustantivas del Centro y de la FZyE en general.
Misma normativa en el ejercicio de recursos asignados que recursos generados	Mecanismos que promuevan la generación de recursos económicos en forma paralela al desarrollo de la actividad de vinculación y desarrollo de capacidades prácticas de estudiantes y profesores.
Instalaciones insuficientes	Ampliación y acondicionamiento de edificios de vinculación, con recursos generados por los proyectos, construcción de cubículos para investigadores, sala de juntas, cafetería y sala de cómputo.
Tareas y Productos del Centro de Vinculación muy valorados en el entorno estatal, nacional e internacional, pero poco valorados al interior de la FZyE.	Divulgación de actividades, proyectos, líneas estratégicas y logros del Centro de vinculación. Incorporación de talentos de la FZyE con actitud de servicio a la comunidad. Realizar campañas conjuntas con el resto de las secretarías en pro de la vinculación de la FZyE.
Poca participación de estudiantes de posgrado en acciones de vinculación de la FZyE	Promover la participación de estudiantes en proyectos paralelos al desarrollo de la plataforma tecnológica de la FZyE, como fase de consolidación del Centro de Vinculación. Desarrollo de las líneas de investigación: 1) desarrollo rural sustentable y, 2) modelos de intervención tecnológica. En estas dos líneas, el posgrado de la Facultad podrá formar estudiantes y hacer investigación con responsabilidad social que atienda problemas del entorno local.

**1. RELACIÓN DE FORTALEZAS, DEBILIDADES, MEJORAS Y SUS ACCIONES PARA AFIANZARLAS Y SUPERARLAS.**

<b>Fortalezas</b>	<b>Acciones para afianzarlas</b>	<b>Áreas de oportunidad (principales problemas detectados)</b>	<b>Acciones para superarlas</b>	<b>Mejoras</b>
1. Planta de docentes con especialidad en diversos campos del conocimiento.	Mantener la preparación y contratación de profesorado en las diferentes disciplinas de la facultad.			
		1. Actualizar el reglamento y su instrumento relacionado con la participación del profesorado en labores de vinculación, considerando de manera especial la sistematización de los procesos.	Revisión y actualización del reglamento e instrumento de vinculación y servicios a la comunidad.  Proponer un sistema de estímulos para maestros colaboradores en el programa.  Sistematizar el seguimiento de las actividades de vinculación como mecanismo de apoyo.	Fomentar y estimular la participación del profesorado en labores de vinculación, para un mejor impulso de esta actividad.  Dar transparencia y evidenciar el desarrollo de las actividades de vinculación
2. Disponibilidad de prestadores de prácticas profesionales y servicio social.	Reglamentar la política de participación de los estudiantes dentro de los organismos gubernamentales y ONG'S.			
		2. Cumplimiento parcial a las demandas de la sociedad y	Desarrollar un plan para determinar las posibles	Incrementar la atención a las necesidades de vinculación

		los colegios de profesionistas en cuanto a las acciones de vinculación, requiriendo una planeación a largo plazo.	acciones de vinculación en diferentes plazos.  Elaborar un programa con su respectivo presupuesto.	demandadas por los diversos sectores de la sociedad
<b>3.</b> Buena relación con diferentes sectores de la sociedad.	Mantener y favorecer los vínculos con diferentes sectores de la sociedad.			
		<b>4.</b> Es necesario incrementar los proyectos innovadores en las áreas de sistema-producto que fortalezcan las tareas de vinculación.	Proponer y elaborar proyectos de vinculación innovadores que promuevan la concurrencia de recursos para el financiamiento del programa.	Potenciar nuevas formas y estrategias de vinculación con los sectores de la sociedad que coadyuven a optimizar los recursos disponibles.
<b>4.</b> Disponibilidad de un programa autorizado.	Fortalecer las evidencias de la importancia del programa.			
<b>5.</b> Buen posicionamiento de la facultad a diferentes niveles sociales.	Incrementar la calidad de servicios y ofertar su disponibilidad.			

6. Disponibilidad de infraestructura y equipo.	Mantener e incrementar la cantidad y calidad de la infraestructura existente.			
7. Se cuentan con convenios formales con entidades diversas.	Vigencia y continuidad a los convenios.			
8. Fuertes vínculos entre los colegios de profesionistas y los programas académicos.	Eventos conjuntos con los colegios de profesionistas.			
9. Medios de comunicación permanentes para difusión de la vinculación.	Difusión de las acciones de vinculación.			
10. Programa de Servicio Social y Programa de prácticas profesionales estructurado.	Participación de alumnos en prácticas profesionales con el sector productivo.			

		Establecer una unidad administrativa para los convenios.	Nombrar una persona que difunda, promueva, de seguimiento y analice los convenios existentes.	Potenciar una mayor participación de profesores y alumnos en los convenios, que deben de ser difundidos y administrados en una unidad específica.
		Difusión de los convenios entre los profesores.	Firma convenios de colaboración con los colegios de profesionistas.	
		Mayor participación de profesores y alumnos en los convenios	Elaboración de formatos electrónicos el seguimiento y análisis de las acciones de cada convenio.	

## 2.- ÁREAS DE MEJORA

### ÁREA DE MEJORA N° 1: Atención a la vinculación.

<b>Descripción del problema</b>	No se atienden suficientemente las demandas de vinculación con la sociedad.
<b>Causas del problema</b>	No están claramente especificados los lineamientos de participación de los profesores, así como los estímulos respectivos.
<b>Objetivos a conseguir</b>	Satisfacer en mayor grado las demandas de servicios de los sectores de la sociedad.
<b>Metas</b>	Incrementar en un 100 % las acciones de vinculación con los diferentes sectores de la sociedad.
<b>Acciones de mejora</b>	Aumentar las labores de vinculación con una orientación técnico-profesional, para contribuir a la solución de los problemas que enfrenta la sociedad.
<b>Beneficios esperados</b>	Coadyuvar en la solución de la problemática de los sistemas-producto de interés económico y social.

**ÁREA DE MEJORA N° 2: Innovación de estrategias de vinculación.**

<b>Descripción del problema</b>	No se potencializa la capacidad institucional en pro de los productores y sociedad en general.
<b>Causas del problema</b>	No existen mecanismos y formas de organización para la transferencia de proyectos, programas e iniciativas en beneficio de los sectores de la sociedad.
<b>Objetivos a conseguir</b>	Lograr implementar nuevas estrategias que de manera dinámica den atención a los servicios demandados y permitan la captación de recursos externos.
<b>Metas</b>	Implementar un programa de vinculación que contemple el uso de la tecnología disponible en apoyo a los diferentes sectores, logrando un mayor impacto en el desarrollo regional.
<b>Acciones de mejora</b>	Potenciar nuevas formas y estrategias de vinculación con la sociedad que coadyuven a optimizar los recursos disponibles, promoviendo el desarrollo del sector social y productivo. Proponer y elaborar proyectos innovadores que permitan la concurrencia de recursos para el apoyo de las labores de vinculación.
<b>Beneficios esperados</b>	Incremento en la calidad de la atención de las demandas de los sectores de la sociedad con tareas de vinculación, promoviendo mecanismos de comunicación y optimización de recursos.

**ÁREA DE MEJORA N° 3: Participación en convenios de vinculación y su difusión.**

<b>Descripción del problema</b>	Los profesores y alumnos necesitan tener una mayor participación en los convenios; los cuales deben ser difundidos y administrados en una unidad específica.
<b>Causas del problema</b>	Los profesores y alumnos tienen poca participación en convenios de vinculación. Escasa difusión de los convenios institucionales. No se cuenta con una unidad específica que administre los convenios.
<b>Objetivos a conseguir</b>	Tener un mayor número de convenios en donde participen profesores y alumnos, que sean ampliamente difundidos y tengan un seguimiento administrativo sistemático.
<b>Metas</b>	Que el 100 % de los convenios, tengan participación de profesores y alumnos, sean administrados y difundidos.
<b>Acciones de mejora</b>	Potenciar una mayor participación de profesores y alumnos en los convenios, que deben de ser difundidos y administrados en una unidad específica.
<b>Beneficios esperados</b>	Que se atiendan eficientemente los acuerdos convenidos.

### 3.- PRIORIZACIÓN EN LAS ACCIONES DE MEJORA

Nº	Acción de mejora a llevar a cabo	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1	Aumentar las labores de vinculación con una orientación técnico-profesional, para contribuir a la solución de los problemas que enfrenta la sociedad.	2	4	3	9
2	Potenciar nuevas formas y estrategias de vinculación con la sociedad que coadyuven a optimizar los recursos disponibles, promoviendo el desarrollo del sector social y productivo.	2	2	3	7
4	Potenciar una mayor participación de profesores y alumnos en los convenios, que deben de ser difundidos y administrados en una unidad específica	3	3	3	9
5	Proponer y elaborar proyectos innovadores que permitan la concurrencia de recursos para el apoyo de las labores de vinculación.	3	3	4	10

Dificultad (1 a 4): 1 Mucha, 2 Bastante, 3 Poca, 4 Ninguna

Plazo de implantación (1 a 4): 1 Largo, 2 Medio, 3 Corto, 4 Inmediato.

Impacto (1 a 4): 1 Ninguna, 2 Poca, 3 Bastante, 4 Mucho.

4.- PLAN DE MEJORAS 2004-2014

Objetivos	Metas	Actividades	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiamiento	Indicador de Seguimiento	Responsable de seguimiento
Lograr implementar nuevas estrategias que de manera dinámica den atención a los servicios demandados y permitan la captación de recursos externos.	a. Implementar un programa de vinculación que contemple el uso de la tecnología disponible en apoyo a los diferentes sectores, logrando un mayor impacto en el desarrollo regional.	<p>a.1 Elaborar proyectos de vinculación innovadores.</p> <p>a.2. Elaborar el plan de nuevas formas y estrategias de vinculación que promuevan el desarrollo del sector social y productivo.</p>	31/10/05 31/12/12	Servicios Inversión materiales	Externo Interno	Numero de proyectos de vinculación innovadores.	Unidad de vinculación Comité de vinculación
Satisfacer en mayor grado las demandas de servicios de la sociedad.	a. Incrementar en un 100 % las acciones de vinculación con los diferentes sectores de la sociedad.	<p>a.1 Elaborar directorio de expertos e impulsar su participación a través de estímulos.</p> <p>a.2 Elaborar materiales de divulgación en apoyo a las actividades de vinculación.</p>	31/10/05 31/12/12	Servicios Inversión materiales	Externo Interno	Porcentaje de atención a las demandas de vinculación.	Unidad de vinculación Comité de vinculación

<p>Tener un mayor número de convenios en donde participen profesores y alumnos, que sean ampliamente difundidos y tengan un seguimiento administrativo sistemático.</p>	<p>a. Que el 100 % de los convenios, tengan participación de profesores y alumnos, sean administrados y difundidos</p>	<p><b>a. 1</b> Crear la unidad específica para la administración de convenios.</p> <p><b>a.2</b> Invitar a profesores a participar en los convenios de acuerdo a su área de formación.</p> <p><b>a.3</b> Convocar a los alumnos a participar en los convenios de acuerdo a su área de interés.</p> <p><b>a.4</b> Difundir continuamente en la Página Web de la Facultad, los convenios y logros obtenidos de ellos.</p>	<p>31/10/05 31/12/12</p>	<p>Servicios materiales</p>	<p>Externo Interno</p>	<p>Número de convenios administrados y difundidos.</p> <p>Número de profesores y alumnos participantes en convenios.</p>	<p>Secretaría de Extensión y Difusión</p> <p>Unidad de vinculación</p> <p>Comité de vinculación</p>
---	--	---	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--	---

## LITERATURA CONSULTADA

1. **Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, 2007**, actividades de evaluación consultado en la pagina [www.aneca.es/](http://www.aneca.es/)
2. **COMEAA 2003**. Informe y Recomendaciones del Proceso de Acreditación del Programa Ingeniero Zootecnista en Sistemas de Producción.
3. **COMEAA, 2007**. Guía para realizar la autoevaluación de programas educativos, versión 5.0.
4. **COMEAA 2007**. Sistema Mexicano de Acreditación de Programas Educativos para la Educación Agrícola Superior.
5. **COMEAA 2008**. Sistema Mexicano de Acreditación de Programas Educativos para la Educación Agrícola Superior.
6. **Informe de Autoevaluación para el Refrendo a la Acreditación** del Programa Educativo Ingeniero Zootecnista en Sistemas de Producción. Facultad de Zootecnia y Ecología, Universidad Autónoma de Chihuahua. 2008.
7. **Informe de Autoevaluación para el Refrendo a la Acreditación** del Programa Educativo Ingeniero Zootecnista en Sistemas de Producción. Facultad de Zootecnia y Ecología, Universidad Autónoma de Chihuahua. 2013
8. **Plan de Desarrollo 2004-2008**. Facultad de Zootecnia, Universidad Autónoma de Chihuahua.
9. **Plan de Desarrollo 2004-2014**. Facultad de Zootecnia, Universidad Autónoma de Chihuahua.
10. **Plan de Desarrollo 2011-2016-2021**. Facultad de Zootecnia y Ecología, Universidad Autónoma de Chihuahua, 2011.
11. **Plan de Desarrollo, Programa de Ingeniero Zootecnista en Sistemas de Producción. 2004-2014**. Facultad de Zootecnia, Universidad Autónoma de Chihuahua.
12. **Plan de Desarrollo, Programa de Ingeniero Zootecnista en Sistemas de Producción. 2011-2016**. Facultad de Zootecnia y Ecología, Universidad Autónoma de Chihuahua, 2013..

13. **Plan de Mejoras 2004-2012. Ingeniero Zootecnista en Sistemas de Producción.** Facultad de Zootecnia, Universidad Autónoma de Chihuahua.
14. **Plan de Mejoras 2004-2012, actualización 2013-2016. Ingeniero Zootecnista en Sistemas de Producción.** Facultad de Zootecnia, Universidad Autónoma de Chihuahua.
15. **SEP- CONACYT, 2007 Programa Nacional de Posgrados de Calidad, Marco de Referencia para la Evaluación y Seguimiento de Programas de Posgrado.**