



LISTA DE VERIFICACIÓN A INSTALACIONES

BIBLIOTECA: Ciencias Agrícolas y Forestales

Fecha de Realización: 04 de Septiembre de 2015

| Núm | Concepto | Si | No | Comentarios |
|---|---|----|----|--|
| 1 S CLASIFICACION: Distinguir lo necesario de lo innecesario | | | | |
| 1 | Existen materiales, artículos, equipos, etc. no necesarios en el área de trabajo. | | X | |
| 2 | Se cuenta con herramienta, equipo de oficina y materiales necesarios para realizar las actividades laborales. | X | | |
| 2 S ORGANIZACIÓN: Un lugar para cada cosa y cada cosa en su lugar | | | | |
| 3 | Las carpetas que contienen documentos están identificadas para determinar su contenido. | X | | |
| 4 | Están los materiales de oficina, de limpieza y herramientas listas para volver a utilizarse. | X | | |
| 5 | Los materiales, productos, equipos de oficina están en el lugar asignado para su almacenamiento. | X | | |
| 3 S LIMPIEZA: Mantener un lugar de trabajo impecable | | | | |
| 6 | Todas las lámparas del área de consulta funcionan | | X | 3 Lámparas no funcionan |
| 7 | Todas las lámparas del área oficina funcionan | X | | |
| 8 | Todas las lámparas del área de sanitarios funcionan | | X | 1 Lámpara no funciona en baño de mujeres |
| 9 | Todas las lámparas de la sala de juntas funcionan | | | No Aplica |
| 10 | Todas las lámparas del depósito funcionan | | | No Aplica |
| 11 | Todas las lámparas de emergencia funcionan | | | No Aplica |
| 12 | Todas las lámparas de planta baja funcionan | | X | |
| 13 | Todas las lámparas de planta alta funcionan | | | No Aplica |
| 14 | El piso se encuentra en buen estado | X | | |
| 15 | El equipo de aire acondicionado funciona correctamente | X | | |
| 16 | El equipo de calefacción funciona correctamente | X | | |
| 17 | Los sanitarios funcionan adecuadamente | X | | |
| 18 | Las tuberías de los sanitarios están libres de fugas de agua | X | | |
| 19 | Las ventanas tienen los vidrios en buen estado | | X | 3 Vidrios astillados |
| 20 | El área está libre de señas de roedores o plagas de insectos | X | | |
| 21 | El techo está libre de goteras | X | | |
| 22 | Los detectores de humo funcionan correctamente | | | No Aplica |
| 23 | Los plafones están libres de señales de humedad | | | No Aplica |
| 24 | Los muros están libres de señales de humedad | X | | |
| 25 | El mobiliario está en condiciones adecuadas | X | | |
| 26 | La pintura interna del edificio está en buen estado | X | | |
| 27 | La pintura externa del edificio está en buen estado | | X | Espacios Deteriorados |
| 28 | La iluminación externa funciona correctamente | | | No Aplica |
| 29 | Los contactos eléctricos están en buen estado | X | | |
| 30 | Los cables eléctricos y de equipo de cómputo están en canaletas | X | | |
| 31 | El área de trabajo está limpia (polvo, basura, comida...) | X | | |
| 32 | Los estantes están libres de polvo y basura. | X | | |
| 33 | El material documental está libre de polvo y hongos. | X | | |
| 34 | El equipo de cómputo, copadoras y servidores están libres de polvo o suciedad. | X | | |
| 35 | Los residuos de material utilizado están dentro de los botes de basura. | X | | |
| 4 S ESTANDARIZACIÓN: Regularizar especificaciones por medio de normas. | | | | |
| 36 | Es vigente la información que se publica al usuario y personal de la Biblioteca. | X | | |
| 37 | La señalización para identificar áreas, salidas de emergencia, extintores y servicios están en buen estado. | X | | |
| 38 | Existe señalización donde hay contactos eléctricos | X | | |
| 39 | Los estantes cuentan con el letrero correspondiente que permite identificar el MD que contiene | X | | |

| 5 S DISCIPLINA: Orden y control | | | | |
|--|--|---------------|------------------|---------------------------------|
| 40 | Existe libre acceso a las puertas de emergencias y éstas funcionan correctamente | X | | |
| 41 | La puerta de emergencia cuenta con alarma y ésta funciona correctamente | X | | |
| 42 | La escalera de emergencia esta libre | | | No Aplica |
| 43 | Las puertas de acceso funcionan correctamente | X | | |
| 44 | Las cámaras de monitoreo y vigilancia funcionan correctamente | X | | |
| 45 | El arco de seguridad funciona correctamente | X | | |
| 46 | La televisión o pantalla funciona correctamente | | | No Aplica |
| 47 | El equipo para reproducción del Material Documental funcionan correctamente | X | | |
| 48 | Los minisplit funcionan correctamente | X | | |
| 49 | Los cuartos de limpieza están en orden | X | | |
| 50 | El sistema de riego funciona correctamente | | | No Aplica |
| 51 | Los cuartos de control están en buen estado | X | | |
| 52 | El cuarto de máquinas está en buen estado | | | No Aplica |
| 53 | Los audiovisuales están en orden | X | | |
| 54 | La bodega de intendencia está limpia y en orden | | | No Aplica |
| 55 | Se llevan acabo todos los pasos para implementar las 5 "S". | X | | |
| 56 | Los Extintores de CO2 y de PQS ABC están vigentes y en buen estado | X | | |
| | Puntos a revisar de los extintores: | Cumple | No cumple | |
| 57 | Boquilla | X | | |
| 58 | Etiqueta | X | | |
| 59 | Fecha de recarga / mantenimiento | X | | |
| 60 | Manguera | X | | |
| 61 | Manómetro | X | | |
| 62 | Seguro | X | | |
| 63 | Válvula | X | | |
| Plan de acción para corregir situaciones indeseables | | | | |
| Núm | Acción | Fechas | | Liberado por: Nombre y Firma |
| | | Propuesta | Real | |
| 6 | Envío de oficio informativo a Secretaria Administrativa | 08-Sep-15 | | |
| 8 | Envío de oficio informativo a Secretaria Administrativa | 08-Sep-15 | | |
| 19 | Envío de oficio informativo a Secretaria Administrativa | 08-Sep-15 | | |
| 27 | Envío de oficio informativo a Secretaria Administrativa | 08-Sep-15 | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Realizado por (Nombre y firma del responsable del recorrido): Gloria Rivera Flores

Gloria Rivera