



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
BIBLIOTECA Y CENTRO DE COMPUTO

Nombre del Intendente BARAY VILLALOBOS CARLOS FRANCISCO N° de empleado 10903
Año: 2015

Actividades de oficinas	Mes	ENERO																			
		Semana 1				Semana 2				Semana 3				Semana 4				Semana 5			
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura							✓					✓					✓				
2 Barrer							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 Trapear							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 Lavar baño							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua, Equipo eléctrico y de cómputo, libreros							✓			✓		✓			✓		✓			✓	
6 Limpiar Paredes								✓			✓		✓			✓		✓			✓
7 Limpiar Ventanas							✓		✓	✓	✓	✓		✓		✓		✓		✓	
8 Limpiar Persianas							✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓	
9 Limpiar Puertas							✓			✓		✓		✓		✓		✓		✓	
10 Limpiar vidrios							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11 Reportar cualquier anomalía																					
Firma del Supervisor		<i>[Firma]</i>				<i>[Firma]</i>				<i>[Firma]</i>				<i>[Firma]</i>				<i>[Firma]</i>			
		MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos				MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos				MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos				MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos				MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos			



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
LABORATORIOS

Nombre del Intendente VICTOR HUGO RAMIREZ CHACON N° de empleado 19956

Año: 2015

Nombre del Laboratorio _____

Actividades de oficinas	Mes	FEBRERO																			
		Semana 1				Semana 2				Semana 3				Semana 4				Semana 5			
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																					
2 Barrer																					
3 Trapear																					
4 Lavar baño																					
5 Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, Equipo eléctrico y de cómputo y lo que indique el responsable																					
6 Limpiar Paredes																					
7 Limpiar Ventanas																					
8 Limpiar Persianas																					
9 Limpiar Puertas																					
10 Limpiar vidrios																					
11 Reportar cualquier anomalía																					
Firma del Supervisor																					
		MAGDEL MARIÁ ÁVALOS PÉREZ				MAGDEL MARIÁ ÁVALOS PÉREZ				MAGDEL MARIÁ ÁVALOS PÉREZ				MAGDEL MARIÁ ÁVALOS PÉREZ				MAGDEL MARIÁ ÁVALOS PÉREZ			
		Jefa de Recursos Humanos				Jefa de Recursos Humanos				Jefa de Recursos Humanos				Jefa de Recursos Humanos				Jefa de Recursos Humanos			



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

Nombre del Intendente SAMUEL BARAY VILLALOBOS N° de empleado 18075
Año: 2015 OFICINAS POSGRADO

Actividades de oficinas	Mes	MARZO																			
		Semana 1				Semana 2				Semana 3				Semana 4				Semana 5			
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																					
2 Barrer																					
3 Trapear																					
4 Lavar baño																					
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua																					
Equipo eléctrico y de cómputo, libreros																					
5																					
6 Limpiar Paredes																					
7 Limpiar Ventanas																					
8 Limpiar Persianas																					
9 Limpiar Puertas																					
10 Limpiar vidrios																					
Reportar cualquier anomalía																					
11																					
Firma del Supervisor																					
		MAGDIELE MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos				MAGDIELE MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos				MAGDIELE MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos				MAGDIELE MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos				MAGDIELE MARÍA ÁVALOS PÉREZ Jefa de Recursos Humanos			



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS DE LICENCIATURA ALA 2

Nombre del Intendente GÓMEZ HERNÁNDEZ LUIS CARLOS N° de empleado 9065
Año : 2015

Actividades de oficinas	Mes	ABRIL																			
		Semana 1				Semana 2				Semana 3				Semana 4				Semana 5			
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																					
2 Barrer																					
3 Trapear																					
4 Lavar baño																					
Limpiar butacas,																					
5 escritorio, pizarron																					
6 Limpiar Paredes																					
7 Limpiar Ventanas																					
8 Limpiar Persianas																					
9 Limpiar Puertas																					
10 Limpiar vidrios																					
Reportar cualquier anomalia																					
11																					
Firma del Supervisor																					
		MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ				MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ				MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ				MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ				MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ			
		Jefa de Recursos Humanos				Jefa de Recursos Humanos				Jefa de Recursos Humanos				Jefa de Recursos Humanos				Jefa de Recursos Humanos			



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULA MAGNA

Nombre del Intendente MENDOZA RAMIREZ ENRIQUE N° de empleado 7845

Año: 2015

Actividades de oficinas	MAYO																			
	Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4				
	LUN MAR MIE JUE VIE				LUN MAR MIE JUE VIE				LUN MAR MIE JUE VIE				LUN MAR MIE JUE VIE				LUN MAR MIE JUE VIE			
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura			/			/			/		/			/						
2 Barrer			/			/			/		/			/						
3 Trapear			/			/			/		/			/						
4 Lavar baño			/			/			/		/			/						
Limpiar butacas, escritorio,			/			/			/		/			/						
5 pizarron			/			/			/		/			/						
6 Limpiar Paredes			/			/			/		/			/						
7 Limpiar Ventanas			/			/			/		/			/						
8 Limpiar Persianas			/			/			/		/			/						
9 Limpiar Puertas			/			/			/		/			/						
10 Limpiar vidrios			/			/			/		/			/						
11			/			/			/		/			/						

Firma del Supervisor

MAGDOEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos

MAGDOEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos

MAGDOEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos

MAGDOEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos

MAGDOEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos