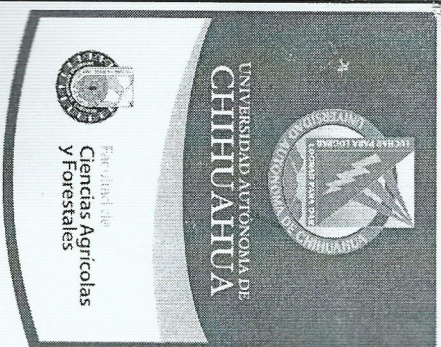




UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS DE LICENCIATURA ALA 2

Nombre del Intendente

GÓMEZ HERNÁNDEZ LUIS CARLOS

Nº de empleado

9065

Año : 2014

Actividades de oficinas	Mes	ENERO																			
		Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4				
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																					
2 Barrer																					
3 Trapear																					
4 Lavar baño																					
Limpiar butacas, escritorio, pizarra																					
6 Limpiar Paredes																					
7 Limpiar Ventanas																					
8 Limpiar Persianas																					
9 Limpiar Puertas																					
10 Limpiar vidrios																					
11 Reportar cualquier anomalía																					
Firma del Supervisor		MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ					MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ					MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ					MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ				

Auxiliar de Recursos Humanos

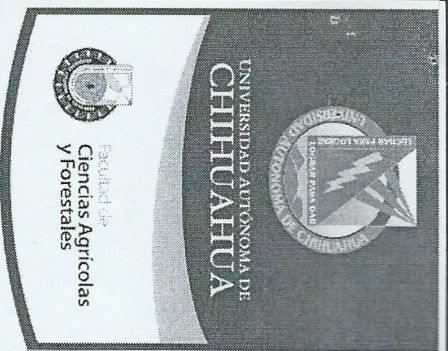
Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA



Nombre del Intendente

FLORES MARTINEZ GRACIELA

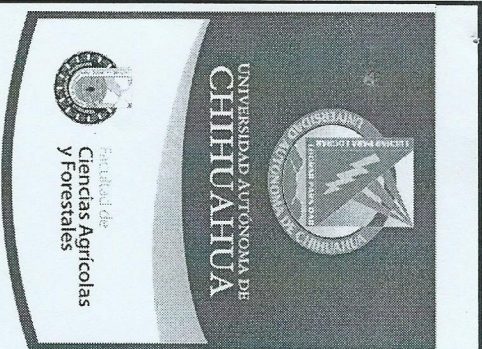
Nº de empleado

6218

Año : 2014

Actividades de oficinas	Mes		ENERO																			
	Semana 1		Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5				
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR
1 Sacar basura																						
2 Barrer																						
3 Trapear																						
4 Lavar baño																						
5 Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de																						
6 cómputo, libreros																						
7 Limpiar Paredes																						
8 Limpiar Ventanas																						
9 Limpiar Persianas																						
10 Limpiar Puertas																						
11 Limpiar vidrios																						
12 Reportar cualquier anomalía																						
13 Firma del Supervisor																						

MAGDIELE MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos
 MAGDIELE MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos
 MAGDIELE MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos
 MAGDIELE MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos
 MAGDIELE MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
OFICINAS POSGRADO

Nombre del Intendente

SAMUEL BARAY VILLALOBOS

Nº de empleado

9460

Año : 2014

Actividades de oficinas	ENERO																																																																																
	Mes		Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5																																																										
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE																																																								
1 Sacar basura						✓									✓						✓				✓																																																								
2 Barrer						✓								✓							✓				✓																																																								
3 Trapear						✓								✓							✓				✓																																																								
4 Lavar baño						✓								✓							✓				✓																																																								
Limpiar butacas, escritorio, pizarra						✓										✓									✓																																																								
5 pizarra																																																																																	
6 Limpiar Paredes																																																																																	
7 Limpiar Ventanas																✓									✓																																																								
8 Limpiar Persianas																✓									✓																																																								
9 Limpiar Puertas																✓									✓																																																								
10 Limpiar vidrios						✓								✓							✓				✓																																																								
11 Reportar cualquier anomalía																																																																																	
Firma del Supervisor		MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ																				MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ																				MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ																				MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ																			

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULA MAGNA

Nombre del Intendente

MENDOZA RAMIREZ ENRIQUE

Nº de empleado

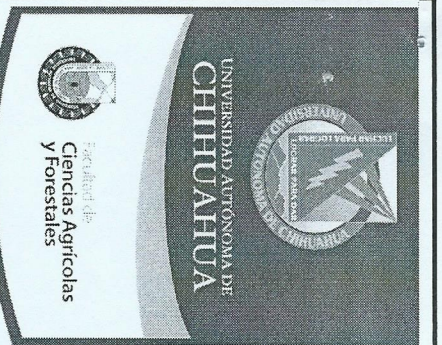
7845

Año : 2014

Actividades de oficinas	ENERO																									
	Mes	Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5				
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	
1 Sacar basura																										
2 Barrer																										
3 Trapear																										
4 Lavar baño																										
Limpiar butacas, escritorio,																										
5 pizarra																										
6 Limpiar Paredes																										
7 Limpiar Ventanas																										
8 Limpiar Persianas																										
9 Limpiar Puertas																										
10 Limpiar vidrios																										
11 Reportar cualquier anomalía																										
Firma del Supervisor																										

* 20, 21, 22, 23 y 24 Enero Curso de Inducción
* Viernes 31 de Enero Limpieza y desinfección de acuerdo a la campaña contra la Influenza

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
BIBLIOTECA Y CENTRO DE COMPUTO



Nombre del Intendente

BARAY VILLALOBOS CARLOS FRANCISCO

Nº de empleado

10903

Año : 2014

Actividades de oficinas	ENERO																									
	Mes	Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5				
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura																										
2 Barrer																										
3 Trapear																										
4 Lavar baño																										
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo. librerías																										
6 Limpiar Paredes																										
7 Limpiar Ventanas																										
8 Limpiar Persianas																										
9 Limpiar Puertas																										
10 Limpiar vidrios																										
11 Reportar cualquier anomalía																										
Firma del Supervisor						Jasont					Jasont					Jasont					Jasont					

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA

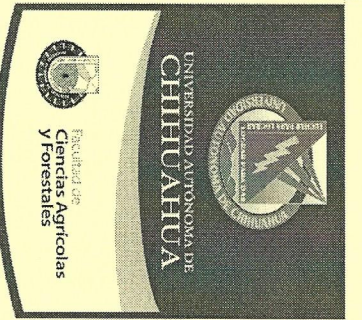
Facultad de
Ciencias Agrícolas
y Forestales

12942

CICROB

Cabe hacer mención que que dentro las labores que aquí
especifican se hacen actividades Extra. propias al laboratorio
a las cuales estoy apoyando por ejemplo Simbora de insectos
~~En~~ partes 7- enero 2014 le ayude ha Gustavo Jara la hacer
la Costalera de frigo. mas a parte. limpiar ~~ordinas~~
Que se encuentran a ver de la labora torias

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
GIMNASIO



Nombre del Intendente

SEGOVIA GOMEZ RAUL

Nº de empleado

12942

Año : 2014

Actividades de oficinas		FEBRERO																										
		Mes		Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5				
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE		
1	Sacar basura		✓		✓						✓		✓			✓												
2	Barrer		✓		✓						✓		✓			✓												
3	Trapear			✓							✓		✓			✓												
4	Lavar baño			✓							✓		✓			✓												
5	Limpiar oficina			✓							✓		✓			✓												
6	Limpiar Paredes			✓							✓																	
7	Limpiar Ventanas			✓							✓					✓												
8	Limpiar Persianas			✓		✓					✓					✓												
9	Limpiar Puertas										✓					✓												
10	Limpiar Aparatos					✓					✓					✓												
11	Limpiar vidrios					✓					✓					✓												
12	Reportar cualquier anomalía																											
Firma del Supervisor		[Signature]					[Signature]					[Signature]					[Signature]					[Signature]						

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

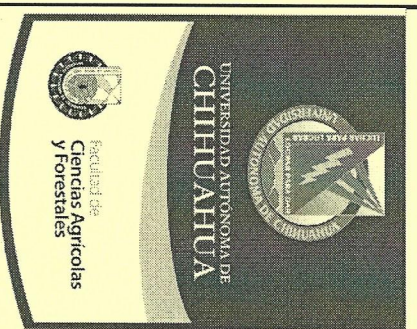
MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS DE LICENCIATURA ALA 2



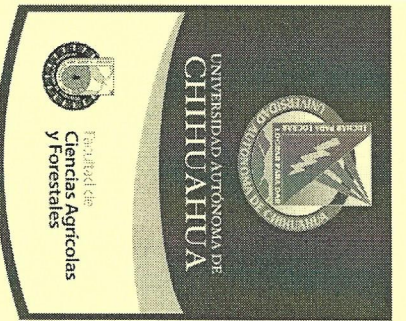
Nombre del Intendente GÓMEZ HERNÁNDEZ LUIS CARLOS N° de empleado 9065

Año : 2014

Actividades de oficinas		FEBRERO																					
		Mes		Semana 1				Semana 2				Semana 3				Semana 4				Semana 5			
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE		
1	Sacar basura																						
2	Barrer																						
3	Trapear																						
4	Lavar baño																						
5	Limpiar butacas, escritorio, pizarra																						
6	Limpiar Paredes																						
7	Limpiar Ventanas																						
8	Limpiar Persianas																						
9	Limpiar Puertas																						
10	Limpiar vidrios																						
11	Reportar cualquier anomalía																						
Firma del Supervisor		MAGDIEL, MARÍA ÁVALOS PÉREZ				MAGDIEL, MARÍA ÁVALOS PÉREZ				MAGDIEL, MARÍA ÁVALOS PÉREZ				MAGDIEL, MARÍA ÁVALOS PÉREZ				MAGDIEL, MARÍA ÁVALOS PÉREZ					
Auxiliar de Recursos Humanos		Auxiliar de Recursos Humanos				Auxiliar de Recursos Humanos				Auxiliar de Recursos Humanos				Auxiliar de Recursos Humanos				Auxiliar de Recursos Humanos					

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos
 Humanos Humanos Humanos Humanos

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS DE LICENCIATURA ALA 1



Nombre del Intendente

IBARRA VILLA JOAQUIN

Nº de empleado

9067

Año : 2014

FEBRERO

		FEBRERO																										
		Mes		Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5				
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE		
1	Sacar basura		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓		
2	Barrer			✓		✓				✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓		
3	Trapear			✓		✓				✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓		
4	Lavar baño			✓		✓				✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓		
5	Limpiar butacas, escritorio, pizarron			✓		✓				✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓		
6	Limpiar Paredes			✓		✓				✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓		
7	Limpiar Ventanas			✓		✓				✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓		
8	Limpiar Persianas			✓		✓				✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓		
9	Limpiar Puertas			✓		✓				✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓		
10	Limpiar vidrios		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓		
11	Reportar cualquier anomalía																											
Firma del Supervisor			MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ					MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ					MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ					MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ					MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ					

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos

Auxiliar de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRÍCOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
BIBLIOTECA Y CENTRO DE COMPUTO

Nombre del Intendente

BARAY VILLALOBOS CARLOS FRANCISCO

Nº de empleado 10903

Año : 2014

Actividades de oficinas

	FEBRERO													
	Mes		Semana 1				Semana 2				Semana 3			
	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE
1 Sacar basura		✓		✓			✓		✓			✓		✓
2 Barrer		✓		✓			✓		✓			✓		✓
3 Trapear				✓			✓		✓			✓		✓
4 Lavar baño				✓			✓		✓			✓		✓
5 Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo, libreros				✓			✓		✓			✓		✓
6 Limpiar Paredes				✓			✓		✓			✓		✓
7 Limpiar Ventanas				✓			✓		✓			✓		✓
8 Limpiar Persianas				✓			✓		✓			✓		✓
9 Limpiar Puertas				✓			✓		✓			✓		✓
10 Limpiar vidrios				✓			✓		✓			✓		✓
11 Reportar cualquier anomalía				✓			✓		✓			✓		✓
Firma del Supervisor	MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ													

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos Humanos

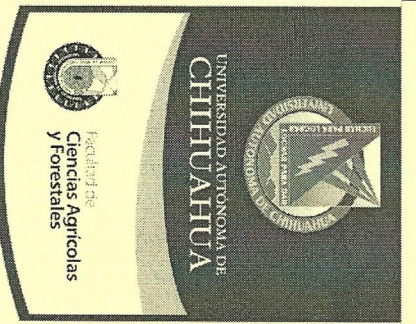
MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
OFICINAS POSGRADO



Nombre del Intendente

SAMUEL BARAY VILLALOBOS

Nº de empleado

9460

Año : 2014

Actividades de oficinas	FEBRERO																			
	Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4				
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
1 Sacar basura		✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓	
2 Barrer		✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓	
3 Trapear		✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓	
4 Lavar baño		✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓	
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarra		✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓	
6 Limpiar Paredes		✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓	
7 Limpiar Ventanas		✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓	
8 Limpiar Persianas		✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓	
9 Limpiar Puertas		✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓	
10 Limpiar vidrios		✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓	
11 Reportar cualquier anomalía																				
Firma del Supervisor	<u>Magdiel María Ávalos Pérez</u>					<u>Magdiel María Ávalos Pérez</u>					<u>Magdiel María Ávalos Pérez</u>					<u>Magdiel María Ávalos Pérez</u>				

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

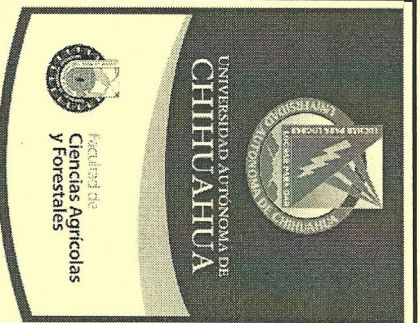
MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA



Nombre del Intendente

FLORES MARTINEZ GRACIELA

Nº de empleado

6218

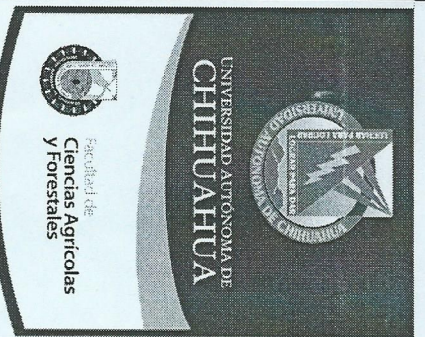
Año : 2014

Actividades de oficinas

	Mes	FEBRERO																			
		Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4				
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura		✓				✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
2 Barrer		✓				✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
3 Trapear		✓				✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
4 Lavar baño		✓				✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo, libreros			✓			✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
6 Limpiar Paredes			✓			✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
7 Limpiar Ventanas			✓			✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
8 Limpiar Persianas			✓			✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
9 Limpiar Puertas		✓				✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
10 Limpiar vidrios		✓				✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
11 Reportar cualquier anomalía		✓				✓		✓		✓			✓		✓			✓		✓	
Firma del Supervisor		MAGDIEL					MAGDIEL					MAGDIEL					MAGDIEL				

MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA AVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos
 Humanos Humanos Humanos Humanos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULA MAGNA

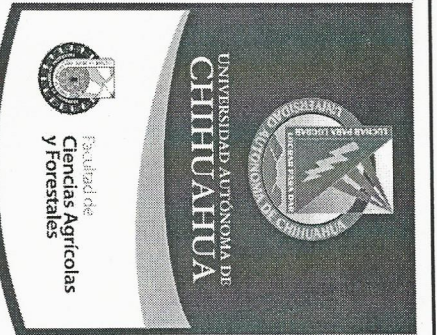


Nombre del Intendente MENDOZA RAMIREZ ENRIQUE N° de empleado 7845
 Año : 2014 AULA MAGNA

Actividades de oficinas	Mes		FEBRERO																																	
			Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5													
	3	4	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	6	7	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	13	14	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	20	21	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	27	28	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	
1 Sacar basura			✓						✓								✓						✓						✓							
2 Barrer			✓						✓								✓						✓					✓								
3 Trapear			✓						✓								✓						✓					✓								
4 Lavar baño						✓			✓				✓										✓					✓								
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarron																												✓								
6 Limpiar Paredes																																				
7 Limpiar Ventanas																																				
8 Limpiar Persianas																																				
9 Limpiar Puertas																																				
10 Limpiar vidrios y telamanas																	✓																			
11 Reportar cualquier anomalía																																				
Firma del Supervisor			MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ					MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ					MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ					MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ					MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ													
			Auxiliar de Recursos Humanos					Auxiliar de Recursos Humanos					Auxiliar de Recursos Humanos					Auxiliar de Recursos Humanos					Auxiliar de Recursos Humanos													

* Sabado 22, Evento día del agronomo (Sabado)
 * Viernes 28, Clausura de maestros.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS POSGRADO



Nombre del Intendente

SAMUEL BARAY VILLALOBOS

Nº de empleado

9460

Año : 2014

Actividades de oficinas		MARZO																								
	Mes	Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5				
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1 Sacar basura							✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 Barrer							✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 Trapear							✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 Lavar baño									✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de cómputo,									✓						✓										✓	
5 librereros										✓															✓	
6 Limpiar Paredes									✓																	
7 Limpiar Ventanas										✓			✓												✓	
8 Limpiar Persianas													✓												✓	
9 Limpiar Puertas														✓											✓	
10 Limpiar vidrios							✓		✓		✓		✓	✓		✓		✓		✓		✓		✓	✓	
11 Reportar cualquier anomalía																										
Firma del Supervisor		H. Garcia					H. Garcia					H. Garcia					H. Garcia					H. Garcia				

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos
 Humanos

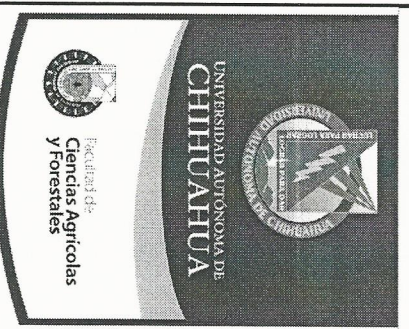
MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos
 Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos
 Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos
 Humanos

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos
 Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
LABORATORIO

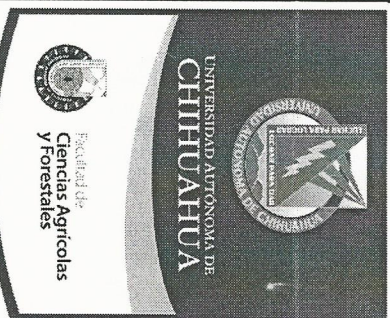


Nombre del Intendente SEGOVIA GOMEZ RAUL **Nº de empleado** 12942
Año : 2014 **Nombre del Laboratorio** CICROB

Actividades de oficinas	Mes	MARZO																								
		Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5				
		LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
1 Sacar basura	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2 Barrer	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3 Trapear	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4 Lavar baño	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5 limpiar sillas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6 Limpiar Paredes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7 Limpiar Ventanas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8 Limpiar Persianas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9 Limpiar Puertas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10 Limpiar vidrios	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11 Reportar cualquier anomalía	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Firma del Supervisor	[Signature]																									

Firma del Supervisor *[Signature]*
 MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos
 Humanos Humanos Humanos Humanos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS DE LICENCIATURA ALA 2



Nombre del Intendente

GÓMEZ HERNÁNDEZ LUIS CARLOS

Nº de empleado

9065

Año : 2014

Actividades de oficinas

	MARZO																
	Mes		Semana 1					Semana 2					Semana 3				
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR
1 Sacar basura	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 Barrer	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 Tapear	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 Lavar baño	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarron	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓
6 Limpiar Paredes																	
7 Limpiar Ventanas	✓					✓					✓					✓	
8 Limpiar Persianas			✓					✓					✓				
9 Limpiar Puertas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 Limpiar vidrios	✓			✓		✓			✓		✓			✓		✓	
11 Reportar cualquier anomalía																	

[Firma] *[Firma]* *[Firma]* *[Firma]* *[Firma]*

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ

Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos Auxiliar de Recursos

Humanos Humanos Humanos Humanos Humanos

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA

Facultad de
Ciencias Agrícolas
y Forestales

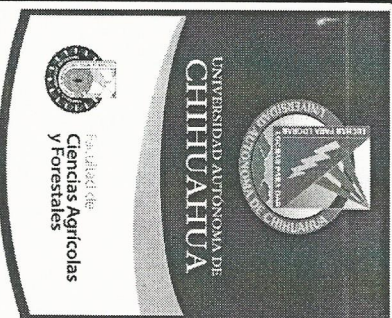
10903

ALTERNANCES DE VILLAGES

Actividades de Utilidad		Mes		MARZO																						
		Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5				
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
1	Sacar basura	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Barrer	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Trapear	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Lavar baño	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Sacudir muebles:																									
	Escritorios, Archiveros, despachador de agua	✓			✓		✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓		✓		✓	
	Equipo eléctrico y de																									
5	cómputo, libreros																									
6	Limpiar Paredes	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓
7	Limpiar Ventanas	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓
8	Limpiar Persianas																									
9	Limpiar Puertas	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓
10	Limpiar vidrios	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓
11	Reportar cualquier anomalía																									
Firma del Supervisor																										

MAGDIEL MARÍA ÁVALOS PÉREZ
Auxiliar de Recursos
Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULAS DE LICENCIATURA ALA 1



Nombre del Intendente

IBARRA VILLA JOAQUIN

Nº de empleado

9067

Año : 2014

	MARZO																										
	Mes	Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE		
1 Sacar basura	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2 Barrer	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3 Trapear	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4 Lavar baño	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5 Limpiar butacas, escritorio, pizarra	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6 Limpiar Paredes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7 Limpiar Ventanas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8 Limpiar Persianas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9 Limpiar Puertas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10 Limpiar vidrios	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11 Reportar cualquier anomalía	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Firma del Supervisor	[Firma]																										

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARIA AVALOS PEREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA

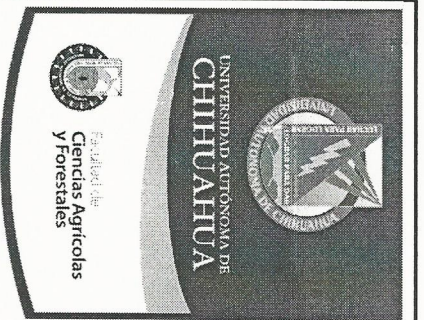
FACULTAD DE
Ciencias Agrícolas
y Forestales

9460

MARZO

Nombre	Edad	Sexo	Profesión	Formación	Experiencia	Idioma	Disponibilidad	Salario	Observaciones
MAGDIEL MARÍA AYALOS PÉREZ	35	F	Auxiliar de Recursos	Humanos	10 años	Idioma: Español	Disponible	1.200 €	
MAGDIEL MARÍA AYALOS PÉREZ	35	F	Auxiliar de Recursos	Humanos	10 años	Idioma: Español	Disponible	1.200 €	
MAGDIEL MARÍA AYALOS PÉREZ	35	F	Auxiliar de Recursos	Humanos	10 años	Idioma: Español	Disponible	1.200 €	
MAGDIEL MARÍA AYALOS PÉREZ	35	F	Auxiliar de Recursos	Humanos	10 años	Idioma: Español	Disponible	1.200 €	

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA



Nombre del Intendente

FLORES MARTINEZ GRACIELA

Nº de empleado

6218

Año : 2014

Actividades de oficinas	MARZO																											
	Mes	Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5						
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE		
1 Sacar basura	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2 Barrer	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3 Trapear	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4 Lavar baño	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Sacudir muebles: Escritorios, Archiveros, despachador de agua Equipo eléctrico y de	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓	✓		
5 cómodo, libreros																												
6 Limpiar Paredes																												
7 Limpiar Ventanas	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓			
8 Limpiar Persianas				✓			✓		✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓			
9 Limpiar Puertas		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓			
10 Limpiar vidrios		✓		✓			✓		✓			✓		✓			✓		✓		✓		✓		✓			
11 Reportar cualquier anomalía																												
Firma del Supervisor	Magdiel María Avalos Pérez																											

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

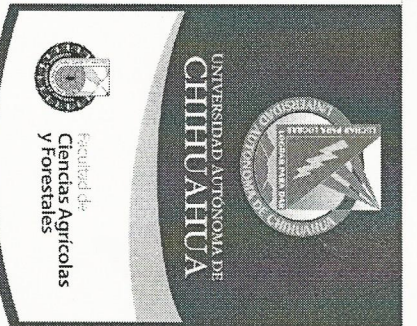
MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

MAGDIEL MARÍA AVALOS PÉREZ
 Auxiliar de Recursos Humanos

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULA MAGNA



Nombre del Intendente

MENDOZA RAMIREZ ENRIQUE

Nº de empleado

7845

Año : 2014

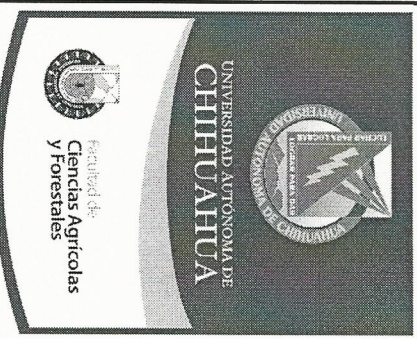
AULA MAGNA

Actividades de oficina

Actividades de Oficinas		SEPTIEMBRE																																				
		Mes		Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5						
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE												
1	Sacar basura	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
2	Barrer	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
3	Trapear	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
4	Lavar baño	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
5	Limpiar butacas, escritorio, pizarron	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
6	Limpiar Paredes	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
7	Limpiar Ventanas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
8	Limpiar Persianas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
9	Limpiar Puertas	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
10	Limpiar vidrios	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
11	Reportar cualquier anomalia	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/												
Firma del Supervisor		MAGDIELE MARIA AYALOS PEREZ					MAGDIELE MARIA AYALOS PEREZ					MAGDIELE MARIA AYALOS PEREZ					MAGDIELE MARIA AYALOS PEREZ					MAGDIELE MARIA AYALOS PEREZ																
		Jefa de Recursos Humanos					Jefa de Recursos Humanos					Jefa de Recursos Humanos					Jefa de Recursos Humanos					Jefa de Recursos Humanos																

Cuentos Especiales : 3, 4 y 5
17 y 18 Visita de gerentadores
24 Seminario de Enfermería
27 Evento ?
Reunión Sindical y Maestros

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA
AULA MAGNA



Nombre del Intendente MENDOZA RAMIREZ ENRIQUE N° de empleado 7845
 Año : 2014 AULA MAGNA

Actividades de oficinas		AGOSTO																																																									
		Mes		Semana 1					Semana 2					Semana 3					Semana 4					Semana 5																																			
		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE																																	
1	Sacar basura																																																										
2	Barrer																																																										
3	Trapear																																																										
4	Lavar baño																																																										
5	Limpiar butacas, escritorio, pizarron																																																										
6	Limpiar Paredes																																																										
7	Limpiar Ventanas																																																										
8	Limpiar Persianas																																																										
9	Limpiar Puertas																																																										
10	Limpiar vidrios																																																										
11	Reportar cualquier anomalia																																																										
Firma del Supervisor			<i>[Signature]</i>																			<i>[Signature]</i>																			<i>[Signature]</i>																		

MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ MAGDIEL MARIA ÁVALOS PÉREZ
 Jefa de Recursos Jefa de Recursos Jefa de Recursos Jefa de Recursos
 Humanos Humanos Humanos Humanos