Facultad de Odontología

DIAGRAMA DE INTERACCION DE ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

PROCESO DEFINIDO	PRO 8.5 ISO 01 Y PRO 8.5 ISO 02 REFERENCIA							
REP. DE LA DIRECCIÓN	Quejas y resultado de medición del grado de satisfacción	Detectar problema o potencial problema	Evaluar y Asignar un responsable para el seguimiento de acciones correctivas y preventivas	Analizar la causa raíz del problema o potencial problema	Definir e implantar acciones correctivas y/o preventivas	Generar evidencia objetiva de las acciones tomadas	Verificar la efectividad de las acciones tomadas	Generar concentrado de las acciones correctivas y prev.
TODOS LOS PROCESOS DEL SGC	Comportamiento de los diferentes procesos	Detectar problema o potencial problema		Analizar la causa raíz del problema o potencial problema	Definir e implantar acciones correctivas y/o preventivas	Generar evidencia objetiva de las acciones tomadas	Verificar la efectividad de las acciones tomadas	
AUDITORIA INTERNA	Reporte de no conformidad	Evaluar la necesidad de analizar la no conf. o potencial no conformidad						
DIRECTOR DE LA FACULTAD							Revisar la efectividad de las acciones realizadas en las juntas de revisión	Mejorar la eficacia del SGC

ASIGNACION DE RECURSOS:
LOS RECURSOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y HERRAMIENTAS SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO A SU RESPECTIVO INVENTARIO VIGENTE.
LOS RECURSOS DE PERSONAL SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO A LA PLANTILLA AUTORIZADA QUE MUESTRA EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN.
LOS RECURSOS FINANCIEROS SE ESTABLECEN Y SE ASIGNAN DE ACUERDO AL PRESUPUESTO ANUAL.

PROCESO DE INTERACCIÒN
EL PROCESO QUE SE MUESTRA EN ESTA INTERACCIÒN SE DEFINE EN SU RESPECTIVO PROCEDIMIENTO O DIAGRAMA DE FLUJO DE REFERENCIA.
→ INDICA LA COMUNICACIÒN FORMAL QUE EXISTE ENTRE CADA PROCESO.

ELABORÓ

REP. DE LA DIRECCIÓN

APROBÓ

DIRECTOR DE LA FACULTAD

Fecha de Revisión: 15/08/2011
No. de Revisión: 0
DOC 4.1 ISO 02