



FACULTAD DE ENFERMERÍA Y NUTRIOLOGÍA

Mapa de subproceso

Código	GR MSP 02
Número de revisión	1
Fecha revisión	28/06/2019
Fecha de emisión	24/03/2014
Número de páginas	3 total

Elaboró: Jefe de Unidad de Computo/ Jefe de Unidad de Servicios Generales	Revisó: Secretaría Administrativa	Autorizó: Director(a)
--	---	---------------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN DE RECURSOS

Subproceso:

Infraestructura, Equipo de Computo y Vehículos de la FEN

OBJETIVO

Establecer actividades necesarias para realizar mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura, equipo de cómputo y transporte.

ALCANCE

Edificios, equipo, equipo de cómputo y transporte de la FEN

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO						
1.1.	Infraestructura	JUSG	Asegurar que la infraestructura y equipo este en optimas condiciones de operación	6.3. a)	Ley general de la infraestructura física educativa.	GR DFL 01 SGC FOR 04 GR FOR 17 GR FOR 01	Equipo, herramientas, refacciones y personal de apoyo
1.2.	Equipo de Cómputo	JUC	Asegurar el buen funcionamiento del equipo de cómputo	6.3. b) y c)	Ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público.	GR FOR 01 GR DFL 02 GR FOR 24 SGC FOR 04	Equipo, herramientas y refacciones
1.3.	Vehículos	JUSG	Asegurar el buen funcionamiento de los vehículos que están a servicio de la Facultad	6.3 c)	Reglamento general de bienes muebles Reglamento Interno de la FEN	GR FOR 01 GR FOR 20 GR FOR 53 GR FOR 54	Proveedor del servicio (Taller)



FACULTAD DE ENFERMERÍA Y NUTRIOLOGÍA

Mapa de subproceso

Código	GR MSP 02
Número de revisión	1
Fecha revisión	28/06/2019
Fecha de emisión	24/03/2014
Número de páginas	3 total

Elaboró: Jefe de Unidad de Computo/ Jefe de Unidad de Servicios Generales	Revisó: Secretaría Administrativa	Autorizó: Director(a)
--	---	---------------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN DE RECURSOS

Subproceso:

Infraestructura, Equipo de Computo y Vehículos de la FEN

OBJETIVO

Establecer actividades necesarias para realizar mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura, equipo de cómputo y transporte.

ALCANCE

Edificios, equipo, equipo de cómputo y transporte de la FEN

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
1.4	Limpieza General	JUSG/Personal de Intendencia	Realizar la labores diarias de limpieza	6.3 a)		GR FOR 01 GR FOR 52	Material y equipo de limpieza
2	MANTENIMIENTO CORRECTIVO						
2.1	Infraestructura	JUSG	Se corrige el suceso que se presente tanto en la infraestructura y equipo de edificio	6.3. a)	Misma reglamentación de la parte superior.	GR DFL 01 GR FOR 01 GR FOR 18	Equipo, herramientas, refacciones y personal de apoyo
2.2	Equipo de Cómputo	JUC	Se corrige el suceso que se presente en el equipo de cómputo	6.3. b) y c)		GR DFL 02 GR FOR 01 GR FOR 23 GR FOR 26	Equipo, herramientas y refacciones
2.3	Vehículos	JUSG	En caso de una falla mecánica se lleva al taller	6.3 c)		GR FOR 01 GR FOR 53 GR FOR 54	Proveedor del servicio (Taller)

Mapa de subproceso

Código	GR MSP 02
Número de revisión	1
Fecha revisión	28/06/2019
Fecha de emisión	24/03/2014
Número de páginas	3 total

Elaboró: Jefe de Unidad de Computo/ Jefe de Unidad de Servicios Generales	Revisó: Secretaría Administrativa	Autorizó: Director(a)
--	---	---------------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN DE RECURSOS

Subproceso:

Infraestructura, Equipo de Computo y Vehículos de la FEN

OBJETIVO

Establecer actividades necesarias para realizar mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura, equipo de cómputo y transporte.

ALCANCE

Edificios, equipo, equipo de cómputo y transporte de la FEN

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
2.4	Limpieza General	JUSG/Personal de Intendencia	Es volver a limpiar el área cuando sea necesario	6.3 a)		GR FOR 01 GR FOR 52	Material y equipo de limpieza

DESCRIPCIÓN DE LA MEDICIÓN			META (Resultado)	FECHA (tiempo)	RECURSO
1	Infraestructura		100%	Semestral	Infraestructura
2	Equipo de cómputo		100%	Semestral	Equipo de cómputo y consumibles
3	Transporte		100%	Semestral	Equipo de transporte

CONTROL DE CAMBIOS				
No. de Revisión	Fecha	Párrafo	Origen del cambio	Descripción del cambio
0	24/03/2014	Todo	Reingeniería del Sistema	Se crea del Mapa de Subproceso
1	28/06/2019	Todo	Revisión general del documento	Se corrige redacción en punto 2.1 y se actualiza fecha de revisión