

## Mapa de subproceso

Código:	<b>GFA MSP 03</b>
Número de revisión:	1
Fecha de revisión:	27/02/2019
Fecha de emisión:	11/03/2014
Número de páginas:	2 Total

<b>Elaboró:</b> Coordinador(a) Registro Escolar	<b>Revisó:</b> Secretario(a) Académico(a)	<b>Autorizó:</b> Director(a)
--	--	---------------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

### GESTIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

Subproceso:

#### Inscripción a los programas de nivel Licenciatura y Técnico

#### OBJETIVO

Establecer los lineamientos para llevar a cabo la inscripción y reinscripción de los estudiantes de la FEN.

#### ALCANCE

Estudiantes de nivel Licenciatura y Técnico pertenecientes a la Modalidad Presencial y Nivelatorio de la FEN.

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
1	Preinscripción / Inscripción de reingreso (nivel licenciatura, modalidad presencial)	Coordinador(a) de Control y Registro Escolar	El estudiante hace la elección del horario de clase, formalizando la inscripción cuando realiza el pago correspondiente. Dicha actividad puede cambiar sin previo aviso según indicaciones de Dirección Académica.	7.2.3 7.5.1	Reglamento General Académico  Reglamento Interno	Registro de SEGA	Sistema de Estratégico de Gestión Académica (SEGA), equipo y material de oficina
2	Preinscripción / Inscripción de reingreso (nivel técnico y nivelatorio)		Asignación de horario de clase por parte de Control y Registro Escolar y el estudiante formaliza la inscripción al realizar el pago correspondiente. Dicha actividad puede cambiar sin previo aviso según indicaciones de Dirección Académica.	7.2.3 7.5.1		Registro de SEGA	
3	Inscripción de nuevo ingreso		Asignación de horario de clase por parte de Registro Escolar al estudiante de nuevo ingreso. Dicha actividad puede cambiar sin previo aviso según indicaciones de Dirección Académica.	7.2.3 7.5.1		- GFA FOR 03 - Formato emitido por Dirección Académica	

## Mapa de subproceso

Código:	<b>GFA MSP 03</b>
Número de revisión:	1
Fecha de revisión:	27/02/2019
Fecha de emisión:	11/03/2014
Número de páginas:	2 Total

<b>Elaboró:</b> Coordinador(a) Registro Escolar	<b>Revisó:</b> Secretario(a) Académico(a)	<b>Autorizó:</b> Director(a)
--	--	---------------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

### GESTIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

Subproceso:

#### Inscripción a los programas de nivel Licenciatura y Técnico

#### OBJETIVO

Establecer los lineamientos para llevar a cabo la inscripción y reinscripción de los estudiantes de la FEN.

#### ALCANCE

Estudiantes de nivel Licenciatura y Técnico pertenecientes a la Modalidad Presencial y Nivelatorio de la FEN.

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
4	Demanda de materias		Actividad en el que el estudiante indica que asignaturas desea cursar el próximo ciclo.	7.5.3 7.3.1 7.5.1		Registro de SEGA	

DESCRIPCIÓN DE LA MEDICIÓN (acción)			META (Resultados)	FECHA (tiempo)	RECURSO
1	Inscripción a los programas académicos		100%	Tiempo y Forma	SEGA

CONTROL DE CAMBIOS				
No. de Revisión	Fecha	Párrafo	Origen del Cambio	Descripción del cambio
0	11/03/2014	Todo	Reingeniería del SGC	Se crea del Mapa de Subproceso
1	27/02/2019	Todo	Revisión general del documento	Se elimina el formato GFA FOR 10, GFA FOR 05, se corrige redacción, cambio el nombre de quien elaboró