

Mapa de subproceso

Código	GFA MSP 12
Número de revisión	0
Fecha de revisión	25/05/2015
Fecha emisión	25/05/2015
Número de páginas	8 Total

Elaboró: Coordinadora ECAD-FEN	Revisó: Secretaria Académica	Autorizó: Directora
-----------------------------------	---------------------------------	------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

Subproceso:

Educación Continua, Abierta y a Distancia

OBJETIVO

Administrar los programas en modalidades no convencionales, área sustantiva de la Facultad de Enfermería y Nutriología

ALCANCE

Profesionales locales, nacionales e internacionales que trabajan en el área de la salud para nivelarse en la profesión de Enfermería.

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
PROCESO DE CONVOCATORIA, SELECCIÓN E INSCRIPCIÓN							
1	Convocatoria	Coordinación ECAD FEN	Aviso en plataforma / correo cita para asistir a FEN.	7.2.3	Reglamento General Académico La Curricula de la Carrera Reglamento Interno FEN	DOC EXT Folletos, Posters etc.	Impresiones y medios de comunicación
2	Selección	Coordinación ECAD FEN	A todo aspirante se le revisan documentos para asegurar que cuente con los requisitos específicos para ingresar.	7.1. a)		GFA DFL 16 GFA FOR 79	Equipo y material de oficina Teléfono
3	Ficha	CECAD FEN/CECAD	CECAD FEN recibe documentos escaneados vía correo electrónico, concentra y envía a CECAD para tramitar ficha.	7.1.		GFA DFL 16 DOC EXT Documentos personales aspirantes	
4	Pago de inscripción	CECAD	CECAD recibo de pago de inscripción para reenviar y dar seguimiento telefónico para que paguen.	7.1.		GFA DFL 16 DOC EXT Recibo de pago	

Mapa de subproceso

Código	GFA MSP 12
Número de revisión	0
Fecha de revisión	25/05/2015
Fecha emisión	25/05/2015
Número de páginas	8 Total

Elaboró: Coordinadora ECAD-FEN	Revisó: Secretaría Académica	Autorizó: Directora
-----------------------------------	---------------------------------	------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

Subproceso:

Educación Continua, Abierta y a Distancia

OBJETIVO

Administrar los programas en modalidades no convencionales, área sustantiva de la Facultad de Enfermería y Nutriología

ALCANCE

Profesionales locales, nacionales e internacionales que trabajan en el área de la salud para nivelarse en la profesión de Enfermería.

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
5	Curso introductorio	Aspirantes / CECAD	DOCENTE en TIC's capacita al estudiante para uso de la plataforma y tecnologías.	7.1. b)		GFA DFL 16 DOC EXT Lista de asistencia	Salón Cañón CPU WiFi
PROCESO DE INGRESO, PERMANENCIA Y TÉRMINO.							
6	Libera Matricula	Administración Escolar /CECAD FEN	Hecho el pago se libera matrícula para inscribir en módulo correspondiente.	7.1. a)	Reglamento General Académico La Curricula de la Carrera Reglamento Interno FEN	GFA DFL 16 DOC EXT Horario SEGA	Equipo y material de oficina Plataforma SEGA /SUAE
7	Pago de inscripción	Administración Escolar /CECAD FEN	Deposita y envía baucher a ECAD-FEN, quien a su vez envía baucher a Tesorería para que realicen la inscripción del estudiante al módulo correspondiente.	7.1. a)		DOC EXT Depósito de Pago	
8	Inscripción a la Carrera	ECAD FEN	Se preinscriben en el Sistema Académico SEGA/SUAE.	7.1. a)		GFA DFL 16	

Mapa de subproceso

Código	GFA MSP 12
Número de revisión	0
Fecha de revisión	25/05/2015
Fecha emisión	25/05/2015
Número de páginas	8 Total

Elaboró: Coordinadora ECAD-FEN	Revisó: Secretaria Académica	Autorizó: Directora
-----------------------------------	---------------------------------	------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

Subproceso:

Educación Continua, Abierta y a Distancia

OBJETIVO

Administrar los programas en modalidades no convencionales, área sustantiva de la Facultad de Enfermería y Nutriología

ALCANCE

Profesionales locales, nacionales e internacionales que trabajan en el área de la salud para nivelarse en la profesión de Enfermería.

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
9	Inscripción en Plataforma	Unidad de TIC's del CECAD FEN	Se toma el horario y los preinscritos e inscritos del SEGA y automáticamente se inscribe el estudiante en el módulo correspondiente en la plataforma virtual2.uach.mx (Ciclo Cuatrimestral).	7.1. a)	Reglamento General Académico La Curricula de la Carrera	GFA DFL 16 DOC EXT Horario SEGA	Equipo y material de oficina Teléfono
		ECAD FEN	Se inscribe manualmente en la plataforma MOODLE decad.ev.mx al estudiante en el módulo correspondiente (Ciclo Cuatrimestral).	7.1. a)	Reglamento Interno FEN		Equipo y material de oficina Plataforma MOODLE

Mapa de subproceso

Código	GFA MSP 12
Número de revisión	0
Fecha de revisión	25/05/2015
Fecha emisión	25/05/2015
Número de páginas	8 Total

Elaboró: Coordinadora ECAD-FEN	Revisó: Secretaria Académica	Autorizó: Directora
-----------------------------------	---------------------------------	------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

Subproceso:

Educación Continua, Abierta y a Distancia

OBJETIVO

Administrar los programas en modalidades no convencionales, área sustantiva de la Facultad de Enfermería y Nutriología

ALCANCE

Profesionales locales, nacionales e internacionales que trabajan en el área de la salud para nivelarse en la profesión de Enfermería.

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
10	Asignación de claves Comunicación	ECAD FEN	Se comunica vía telefónica y correo electrónico para avisar al estudiante que esta de alta en la plataforma se le dá su nombre de usuario y contraseña para que pueda acceder e iniciar su curso.	7.2.3. 7.5.1.	Reglamento General Académico	GFA DFL 16 DOC EXT Horario SEGA Papeleta inscripción al SUAE/SEGA	Equipo y material de oficina Escáner Teléfono y Correo electrónico
11	Aprendizaje	Estudiante / Asesores Académicos del CECAD FEN	Los estudiantes dan seguimiento a las actividades asignadas en sus módulos hasta concluir los casos integradores.	7.5.1	La Curricula de la Carrera Reglamento Interno FEN	GFA DFL 16 GFA FOR 80 Evidencias en plataforma	Equipo y material de oficina Plataforma MOODLE

Mapa de subproceso

Código	GFA MSP 12
Número de revisión	0
Fecha de revisión	25/05/2015
Fecha emisión	25/05/2015
Número de páginas	8 Total

Elaboró: Coordinadora ECAD-FEN	Revisó: Secretaria Académica	Autorizó: Directora
-----------------------------------	---------------------------------	------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

Subproceso:

Educación Continua, Abierta y a Distancia

OBJETIVO

Administrar los programas en modalidades no convencionales, área sustantiva de la Facultad de Enfermería y Nutriología

ALCANCE

Profesionales locales, nacionales e internacionales que trabajan en el área de la salud para nivelarse en la profesión de Enfermería.

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
12	Seguimiento	Asesores académicos / Estudiantes / Unidad TIC's	Se convocan asesorías presenciales por lo menos dos durante el módulo para los estudiante locales y uno para estudiante foráneas para aclarar dudas y apoyo académico.	7.2.3. 7.5.1.	Reglamento General Académico	GFA DFL 16 GFA FOR 80 Control de Asistencia de Asesorías Académicas	Salón Cañón CPU WiFi
13	Evaluación	Asesores académicos / Coordinación CECAD FEN Estudiantes / Unidad TIC's	Los Asesores Académicos evalúan las evidencias de los estudiante en la plataforma de forma periódica, generando retroalimentación a estos mismos. La CECAD FEN y la Unidad TIC'S da seguimiento a esta evaluación supervisando su terminación.	7.2.3. 7.5.1.	La Curricula de la Carrera Reglamento Interno FEN	GFA DFL 16 Control de calificaciones	Material y equipo de oficina

Mapa de subproceso

Código	GFA MSP 12
Número de revisión	0
Fecha de revisión	25/05/2015
Fecha emisión	25/05/2015
Número de páginas	8 Total

Elaboró: Coordinadora ECAD-FEN	Revisó: Secretaria Académica	Autorizó: Directora
-----------------------------------	---------------------------------	------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

Subproceso:

Educación Continua, Abierta y a Distancia

OBJETIVO

Administrar los programas en modalidades no convencionales, área sustantiva de la Facultad de Enfermería y Nutriología

ALCANCE

Profesionales locales, nacionales e internacionales que trabajan en el área de la salud para nivelarse en la profesión de Enfermería.

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
14	Captura de calificaciones	Coordinadora ECAD FEN /Asesores académicos	Los Asesores Académicos reportan calificaciones al finalizar la evaluación del Módulo a la Coordinadora la cual captura en el SEGA en tiempo y forma.	7.5.1.	Reglamento General Académico La Curricula de la Carrera Reglamento Interno FEN	GFA DFL 16 DOC EXT Control de calificaciones DOC EXT Boleta de calificaciones	Material y equipo de oficina
15	Emisión de boletas	ECAD FEN	Se consulta e imprime la boleta del estudiante y se archiva para su seguimiento.	7.5.1.		GFA DFL 16 DOC EXT boleta impresa	
16	Término del módulo cursado	ECAD FEN	Si se aprueba y se realiza nuevamente el trámite para inscribirse al nuevo módulo	7.5.1.		GFA DFL 16	
			Si no se aprueba el módulo, se realizan trámites para reinscribirse nuevamente al módulo.				

Mapa de subproceso

Código	GFA MSP 12
Número de revisión	0
Fecha de revisión	25/05/2015
Fecha emisión	25/05/2015
Número de páginas	8 Total

Elaboró: Coordinadora ECAD-FEN	Revisó: Secretaria Académica	Autorizó: Directora
-----------------------------------	---------------------------------	------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

Subproceso:

Educación Continua, Abierta y a Distancia

OBJETIVO

Administrar los programas en modalidades no convencionales, área sustantiva de la Facultad de Enfermería y Nutriología

ALCANCE

Profesionales locales, nacionales e internacionales que trabajan en el área de la salud para nivelarse en la profesión de Enfermería.

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
17	Término del (los) módulos totales del Programa Académico	Estudiante / Asesores Académicos del ECAD FEN	Se termina el proceso de aprendizaje, se asesora al estudiante para que tramite su solicitud de Servicio Social y en el caso de la Licenciatura, inicia el proceso de titulación.	7.5.1.	Reglamento General Académico La Curricula de la Carrera	GFA DFL 16 DOC EXT boleta impresa	Material y equipo de oficina
18	Servicio Social	Estudiante Lic. Enfermería/ ECAD FEN/ Unidad de Servicio Social	Se asesora al estudiante para que tramite su solicitud de Servicio Social y lo lleve a cabo.	7.5.1.	Reglamento Interno FEN	MSP GFA 13	N/A

Mapa de subproceso

Código	GFA MSP 12
Número de revisión	0
Fecha de revisión	25/05/2015
Fecha emisión	25/05/2015
Número de páginas	8 Total

Elaboró: Coordinadora ECAD-FEN	Revisó: Secretaría Académica	Autorizó: Directora
-----------------------------------	---------------------------------	------------------------

4.1 a) Nombre del Proceso:

GESTIÓN Y FORMACIÓN ACADÉMICA

Subproceso:

Educación Continua, Abierta y a Distancia

OBJETIVO

Administrar los programas en modalidades no convencionales, área sustantiva de la Facultad de Enfermería y Nutriología

ALCANCE

Profesionales locales, nacionales e internacionales que trabajan en el área de la salud para nivelarse en la profesión de Enfermería.

No	4.1 b)		4.1 c)			4.1 d)	
	Actividad	Responsable	Descripción de Actividades	Requerimiento ISO 9001:2008	Requerimientos regulatorios	Documentos y/o Registros	Recursos e Información
19	Titulación	Estudiante Lic. Enfermería/ ECAD FEN/ Secretaría Académica	Inicia el proceso de Titulación.	7.5.1.		MSP GFA 14	N/A

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (acción)			META (Resultado)	FECHA (tiempo)	RECURSO
1	EFICIENCIA TERMINAL		90%	CUATRIMESTAL	ESTUDIANTES, DOCENTES, TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

CONTROL DE CAMBIOS				
No. de Revisión	Fecha	Párrafo	Origen del Cambio	Descripción del cambio
0	25/05/2015	N/A	Reingeniería del SGC	Nueva creación