

LABORATORIO DE SALUD EN EL TRABAJO

Código : GFA DFL 04	Revisión: 0	Fecha de revisión: 15/05/2015	Fecha de emisión: 15/05/2015	Pág. 1/3
Elaboró: Coordinadora del Laboratorio de Salud en el Trabajo	Revisó: Secretario de Investigación y Posgrado	Aprobó: Dirección		

I. Política de operación:

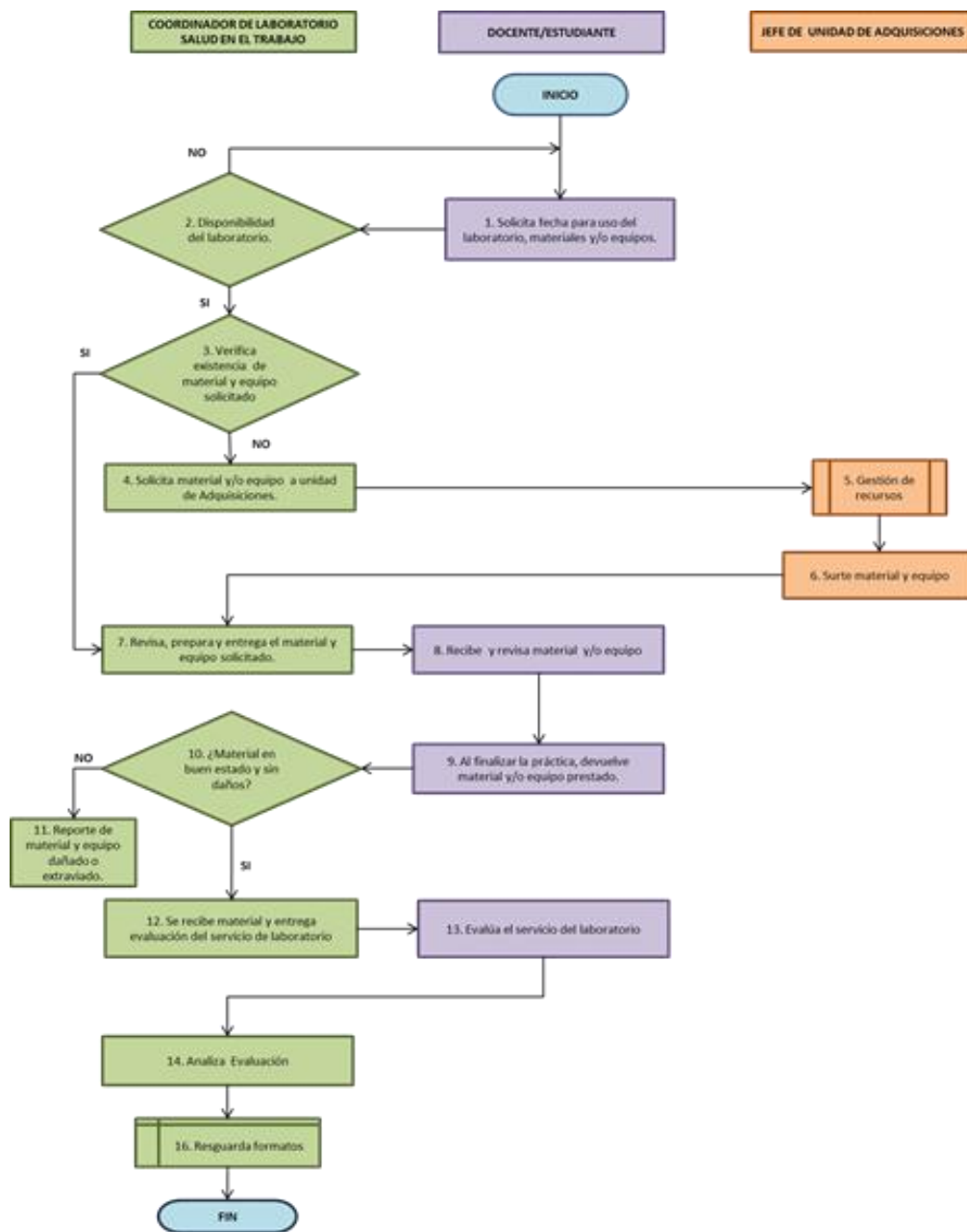
1. Cumplir con los lineamientos del Manual de Laboratorio de Salud en el Trabajo
2. La solicitud se acepta o rechaza según la disponibilidad del laboratorio y/o equipo y material.
3. De haber algún faltante realiza la solicitud a la unidad de adquisiciones para que se surta el material y/o equipo.
4. Al regresar el material y/o equipo se revisa que se encuentre en buen estado; de lo contrario el usuario se obliga a repararlo y en su caso reponerlo (GFA FOR 25).
5. Los resultados de la práctica son responsabilidad del usuario.



LABORATORIO DE SALUD EN EL TRABAJO

Código : GFA DFL 04	Revisión: 0	Fecha de revisión: 15/05/2015	Fecha de emisión: 15/05/2015	Pág. 2/3
Elaboró: Coordinadora del Laboratorio de Salud en el Trabajo	Revisó: Secretario de Investigación y Posgrado		Aprobó: Dirección	

II. Diagrama de flujo:



LABORATORIO DE SALUD EN EL TRABAJO

Código : GFA DFL 04	Revisión: 0	Fecha de revisión: 15/05/2015	Fecha de emisión: 15/05/2015	Pág. 3/3
Elaboró: Coordinadora del Laboratorio de Salud en el Trabajo	Revisó: Secretario de Investigación y Posgrado	Aprobó: Dirección		

III. Control de Registros:

CÓDIGO	NOMBRE
GR FOR 01	REQUISICIÓN DE BIENES MATERIALES Y SERVICIOS
GFA FOR 24	PRÉSTAMO INTERNO Y EXTERNO DE MATERIAL Y EQUIPO
GFA FOR 25	REPORTE DE MATERIAL Y EQUIPO DAÑADO O EXTRAVIADO
GFA FOR 26	BITÁCORA DE USO DEL LABORATORIO
GFA FOR 28	SOLICITUD DE LABORATORIO PARA PRÁCTICAS
GFA FOR 29	EVALUACIÓN DEL SERVICIO

IV. Control de Cambios:

No. de Revisión	Fecha	Párrafo	Origen del Cambio	Descripción del cambio
0	15/05/2015	Todo	Enfoque a procesos	Del PRO 7.5.1 ST 01 se adecuo a enfoque de procesos