GUIA PARA REGISTRO DE SOLICITUDES EN EL SGAUs.

NOTA: El número de páginas de este formato puede variar de acuerdo al contenido del mismo

ÁREA / Grupo	**SERVICIO** (Especificar de acuerdo a Politicas de Servicio del área)	**CATEGORÍA** (Clasificación especifica del servicio)	**DESCRIPCIÓN** (Define categoria)	**RESPONSABLE** (Puesto y/o nombre a quien se debe asignar la solicitud)	**PADRON USUARIOS** (Usuarios a quien se les proporciona el servicio)	**TIEMPO DE RESPUESTA (HRS)**