



Código : <b>GFA DOC 03</b>	Revisión: <b>0</b>	Fecha de revisión: <b>15/01/2014</b>	Fecha de emisión: <b>15/01/2014</b>	Pág. : <b>1/2</b>
<b>Elaboro:</b> Coordinador de Servicio Social	<b>Reviso:</b> Secretario de Extensión y Difusión Cultural		<b>Aprobó:</b> Directora	

## Diagnóstico situacional para solución de problemas detectados en la Institución receptora

(Aplica para pasantes que quedan ubicados en unidades de salud de segundo nivel de atención)

1. Introducción
2. Antecedentes de la institución
3. Justificación del área seleccionada
4. Problemas encontrados (Daños a la salud: morbilidad y mortalidad.)
5. Recursos de la institución para la solución de problemas
6. Análisis y conclusiones.

## Diagnóstico de la comunidad para la solución de problemas de salud

(Aplica para pasantes que queden ubicados en unidades de salud de primer nivel de atención)

1. Introducción
2. Antecedentes de la comunidad (fundación, organización, Pirámide poblacional)
3. Recursos para la atención a la salud
4. Necesidades de salud (Saneamiento básico familiar y comunitario, morbilidad, mortalidad por grupo etario participación social)
5. Análisis y conclusiones.

## Programa de Trabajo

1. Introducción
  - \*planeación
  - \*Servicio social
  - \*Panorama general del plan de trabajo
2. Antecedentes (Planes y programas realizados por otros pasantes en la institución, resumen del diagnóstico de comunidad o situacional)
3. Justificación, con base en el diagnóstico realizado
  - \*Viabilidad
  - \*Factibilidad
  - \*Eficiencia
4. Objetivos
5. Metas
6. Organización
  - \*Límites: tiempo, espacio, universo de trabajo
  - \*Recursos: necesarios, existentes, de gestión. Humanos, materiales, financieros
  - \*Presupuesto
7. Cronograma de actividades
8. Evaluación del proceso y de resultados (especificar los indicadores a evaluar)



GUIAS PARA ELABORAR DOCUMENTOS PARA SERVICIO SOCIAL

Código : <b>GFA DOC 03</b>	Revisión: <b>0</b>	Fecha de revisión: <b>15/01/2014</b>	Fecha de emisión: <b>15/01/2014</b>	Pág. : <b>2/2</b>
<b>Elaboro:</b> Coordinador de Servicio Social		<b>Reviso:</b> Secretario de Extensión y Difusión Cultural		<b>Aprobó:</b> Directora

Informe final de actividades de servicio social

(Reflexión de elementos que facilitaron o limitaron el avance y evaluar el impacto)

- I. Introducción (Resumir el contenido del proyecto de SS)
- II. Justificación del informe(Explicar la razón del porque se desarrolla el proyecto)
- III. Objetivos del informe
- IV. Metodología (describirle proyecto, acciones desarrolladas y recursos utilizados)
- V. Resultados detallar logros cualitativos y cuantitativos, impacto social y académico, relevante del aprendizaje PAE de enfermería.
- VI. Conclusiones: Correspondencia de lo realizado con el perfil profesional del pasante.  
Problemas enfrentados durante el Servicio Social  
Factibilidad en la continuidad de las actividades realizadas.
- VII. Recomendaciones
  - A la unidad de adscripción
  - A la facultad
  - A los pasantes
- VII. Evidencias (fotos, constancias, listas, etc.)

No. de Revisión	Fecha	Párrafo	Origen del Cambio	Descripción del cambio
0	15/01/2014	-	Creación	

\*\*\*FIN DEL DOCUMENTO\*\*\*