



Código: PRO CAU 01	Página 1 de 6
 Aprobó:	Rev.: 0

PROCEDIMIENTO DE CAPACITACIÓN

1. PROPÓSITO Y ALCANCE

1.1 PROPÓSITO

Establecer los lineamientos para la solicitud de cursos de capacitación para usuarios del Sistema Universitario de Bibliotecas Académica (SUBA) de la Universidad Autónoma de Chihuahua.

Indicar los pasos a seguir para la solicitud y la programación de un curso de Inducción a Bibliotecas o de manejo de Bases de Datos y recursos electrónicos con los que cuenta el SUBA.

1.2 ALCANCE

Este procedimiento aplica a todos los cursos de capacitación para Usuarios Internos del SUBA, en todas las modalidades que permitan las nuevas tecnologías de la información.

1.3 OBJETIVO GENERAL

Que los usuarios adquieran las habilidades informativas necesarias para el uso de los recursos tanto impresos, como electrónicos con los que cuenta el SUBA.

1.4 INDICADORES

- Mínimo el 80% de los usuarios que asistan a la capacitación, adquieran la competencia para acceder, evaluar y utilizar información.
- Mínimo 1 Curso de capacitación anual para Jefes de Bibliotecas y Bibliotecarios.
- Mínimo 2 Cursos de capacitación de Bases de Datos semestrales para alumnos de Licenciatura.
- Mínimo 1 Curso de capacitación de Bases de Datos semestral para alumnos de posgrado.
- Que el 80% de los alumnos de licenciatura de nuevo ingreso asistan al curso de inducción.

2. DEFINICIONES Y TERMINOLOGÍAS.

CGSUBA Coordinación General del Sistema Universitario de



Código: PRO CAU 01	Página 2 de 6
 Aprobó:	Rev.: 0

Bibliotecas Académicas

PC

Computadora personal

SUBA

Sistema Universitario de Bibliotecas Académicas

USEI

Unidad de Servicios Electrónicos de Información

**Usuarios
Internos**

Alumnos, personal académico y administrativo de nuestra
Máxima Casa de Estudios (Universidad Autónoma de
Chihuahua)

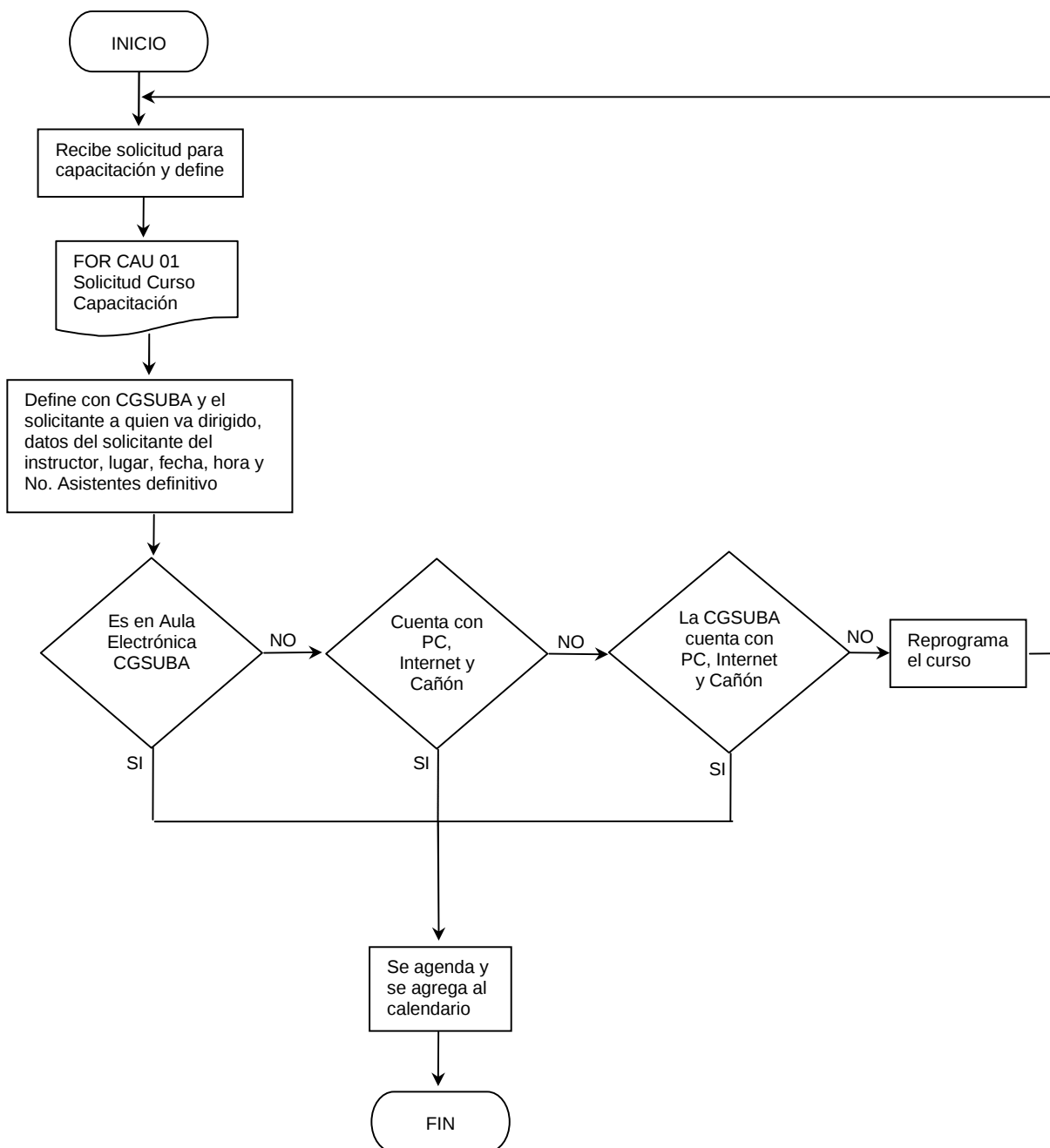


Código: PRO CAU 01	Página 3 de 6
	Rev.: 0
Aprobó:	

3. DIAGRAMA DE FLUJO

3.1 CURSO DE CAPACITACIÓN

INSTRUCTOR

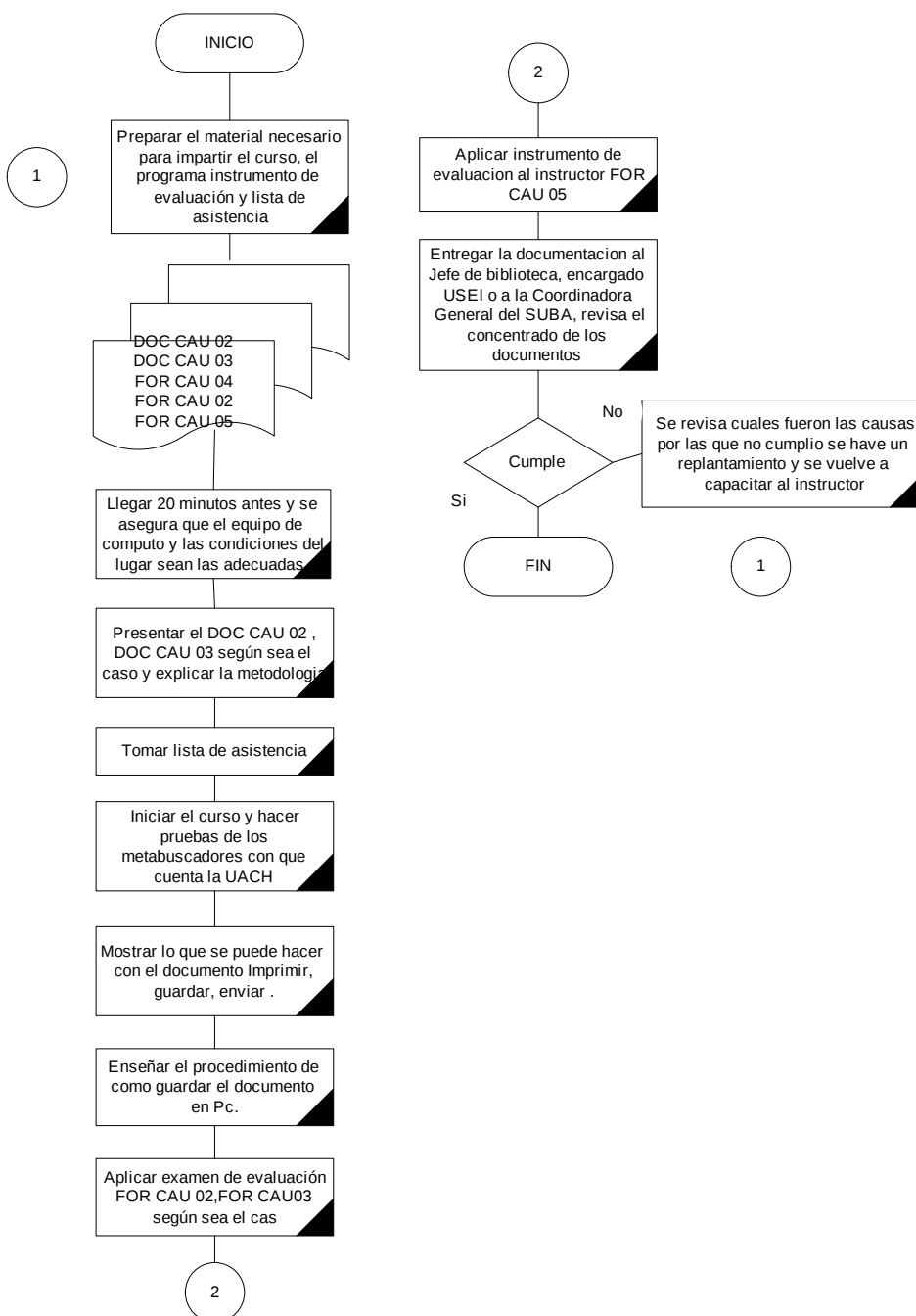




Código: PRO CAU 01	Página 4 de 6
Aprobó: 	Rev.: 0

3.2 IMPARTICIÓN DE CURSO DE CAPACITACIÓN

INSTRUCTOR



4. REFERENCIAS.



Código: PRO CAU 01	Página 5 de 6
Aprobó:	Rev.: 0

4.1 Documentos de Referencia.

Reglamento del SUBA

Programa tecnologías y manejo de la información

Normas sobre alfabetización informativa en Educación Superior

MAN GSI 01 Manual de Gestión del Sistema Integral

AYU CAU 01 Tutorial de Catálogo en Línea

AYU CAU 02 Curso de Inducción a las Bibliotecas para Usuarios

DOC CAU 01 Programa Analítico para Cursos de Capacitación Alumnos de Licenciatura

DOC CAU 02 Programa Analítico para Cursos de Capacitación Alumnos de Posgrado

DOC CAU 03 Programa Analítico para Cursos de Inducción a Bibliotecas

DOC CAU 04 Plan de Control para el Proceso de Capacitación

4.2 Procedimiento Relacionados

	Código
Automatización de Bibliotecas	PRO ASI 01

5. FORMATOS.

Título	Código
Solicitud para curso de capacitación	FOR CAU 01
Instrumento de evaluación para alumnos de licenciatura	FOR CAU 02
Instrumento de evaluación para alumnos de posgrado	FOR CAU 03
Lista de asistencia para curso de capacitación	FOR CAU 04
Instrumento de evaluación general de cursos de capacitación	FOR CAU 05

6. HISTORIAL DE REVISIONES.

Número de Revisión	Modificación	Fecha de revisión



Código: PRO CAU 01	Página 6 de 6
 Aprobó:	Rev.: 0

7. COMPETENCIA

- Que los Jefes de Biblioteca adquieran las habilidades informativas necesarias para el uso de los recursos electrónicos con los que cuenta la CGSUBA, mediante un curso de capacitación anual, impartido por la USEI por medio del comité de capacitación de acuerdo con las Normas sobre alfabetización informativa en Educación Superior.
- Que los alumnos de licenciatura y de posgrado, bibliotecarios adquieran las habilidades informativas necesarias para el uso de los recursos electrónicos con que cuenta la CGSUBA, los responsables de dar la capacitación son los Jefes de Biblioteca.