

Código: DOC 5.5 CNO 06	Página: <b>1 de 2</b>
Fecha de emisión: 13/05/2003	Fecha de Rev.: 08/03/2013 Núm. de Rev.: 10
Elaboró: <b>Coordinador de Normatividad</b>	
Aprobado por: <b>Coordinador General</b>	

## DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

### I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

- a) NOMBRE DEL PUESTO: Jefe del Departamento de Redes y Telecomunicaciones
- b) NATURALEZA: Confianza
- c) TIPO: Administrativo
- d) UBICACIÓN: Rectoría  
Coordinación General de Tecnologías de Información  
Departamento de Redes y Telecomunicaciones
- e) REPORTA A: Coordinador General de Tecnologías de Información
- f) LE REPORTAN: Administrador de Telecomunicaciones  
Administrador de la Red de Voz  
Administrador de Servicios de Videoconferencias  
Administrador del CCTV Universitario

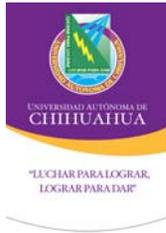
### II. OBJETIVO DEL PUESTO

- g) OBJETIVO:  
Asegurar la conectividad de la Red Universitaria y supervisar el avance de los proyectos de los líderes de cada una de las áreas a su cargo. (Asegurar la calidad en la infraestructura de la red de voz, video y datos institucional). Gestionar los recursos necesarios para el desarrollo de los proyectos de las áreas a su cargo.

### III. FUNCIONES DEL PUESTO

- h) FUNCIONES:
- Gestionar recursos para el departamento.
  - Evaluar periódicamente las redes locales de voz, datos y video, para detectar áreas que ameriten cambios y/o mejoramiento y así poder cubrir las necesidades actuales y prever necesidades futuras.
  - Presentar propuestas de actualización de nuevas tecnologías.
  - Supervisar el análisis de la red.
  - Definir y administrar el licenciamiento requerido en los equipos del personal a su cargo.
  - Supervisar la asesoría y solución de problemas en relación con la red.
  - Elaborar el plan estratégico.
  - Ser miembro del Comité de Calidad.
  - Asegurar que se establezcan, implementen y mantengan los procedimientos del área en el SGC.

**COPIA  
NO CONTROLADA**



Código: DOC 5.5 CNO 06	Página: <b>2 de 2</b>
Fecha de emisión: 13/05/2003	Fecha de Rev.: 08/03/2013 Núm. de Rev.: 10
Elaboró: <b>Coordinador de Normatividad</b>	
Aprobado por: <b>Coordinador General</b>	

- Las demás funciones inherentes al puesto y las que le sean conferidas por su jefe inmediato.

**i) FUNCIONES ADICIONALES:**

- Ninguna

**IV. COMUNICACIÓN FORMAL**

- J) INTERNA:**
- Comunidad Universitaria
- K) EXTERNA:**
- Organismos Gubernamentales
  - Proveedores
  - Instituciones Educativas

<b>V. PERFIL DEL PUESTO</b>	
l) Genero:	Indistinto
m) Edad:	De 30 a 45 años
n) Estado civil:	Indistinto
o) Escolaridad requerida:	Ingeniería o Licenciatura en Sistemas Computacionales, Ingeniería Electrónica o en Telecomunicaciones o referentes a Tecnologías de Información o Maestría en Sistemas, Redes, Telecomunicaciones o similar.
p) Experiencia laboral previa:	➤ 3 años de experiencia en un puesto similar
q) Conocimientos específicos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Redes LAN/WAN, TCP/IP</li> <li>➤ Estándares en cableado estructurado, manejo de fibra óptica, análisis y diseño de redes.</li> <li>➤ Administración en Tecnologías de Información</li> <li>➤ Norma ISO 9001:2008</li> </ul>
r) Habilidades y destrezas:	➤ Trabajo en equipo, liderazgo, comunicación, coordinación, análisis, organización, aprendizaje, persuasión, holgura relacional, asociación, aportación de ideas, disponibilidad, control de estrés, realización, iniciativa, adaptabilidad laboral y compromiso.
s) Otros idiomas:	Comprensión de lectura en Inglés técnico
t) Otros:	Disponibilidad de viajar.