



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
Coordinación General de Tecnologías de Información
Departamento de Atención a Usuarios

Folio:

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

DATOS DEL USUARIO (Para ser llenado por Soporte Técnico)

Fecha: _____
dd / mm / aa

Correo electrónico

Nombre completo

Dependencia

Teléfono/ Ext.

_____ / _____

DATOS DEL EQUIPO

PC ☐ LAPTOP ☐ IMPRESORA ☐ OTRO ☐

Descripción (marca,
modelo):

No. Serie (Fabricante):

No. Serie (UACH):

Indicar servicio(s) realizado:

Servicio para PC o Laptop

Eliminación de archivos temporales

☐

Actualización de antivirus

☐

Actualización de navegador

☐

Actualización de parches de seguridad

☐

Limpieza superficie exterior

☐

Limpieza de periféricos

☐

Servicio para impresoras

Reacondicionamiento de rodillos

☐

Limpieza de cartuchos

☐

Eliminación de exceso de tinta

☐

Limpieza exterior de la impresora

☐

OBSERVACIONES

EVALUACIÓN (Para ser llenado por el usuario)

La prestación del servicio se describe en su correspondiente Acuerdo, documento en el que se precisa el alcance, las responsabilidades y los procedimientos relacionados <http://www.uach.mx/cgti>

Su opinión es muy importante para nosotros, por favor evalúe el servicio recibido.

CALIDAD EN EL SERVICIO

☐ Excelente

☐ Bueno

☐ Regular

☐ Malo

COMENTARIOS O SUGERENCIAS

SOPORTE TÉCNICO
NOMBRE Y FIRMA

USUARIO
NOMBRE Y FIRMA