



Código: DOC 5.5 CNO 03	Página: <b>1 de 3</b>
Fecha de emisión: 13/05/2003	Fecha de Rev.: 09/02/2010 Núm. de Rev.: 7
Elaboró: <b>Coordinador de Normatividad</b>	
Aprobado por: <b>Coordinador General</b>	

## D e s c r i p c i ó n   d e   p u e s t o

### I. Datos Generales

<b>Puesto:</b> Coordinador de Normatividad <b>Naturaleza:</b> Administrativo de confianza	<b>Descripción General:</b> Es el responsable de administrar y mantener el Sistema de Gestión de Calidad de la CGTI.
--	---

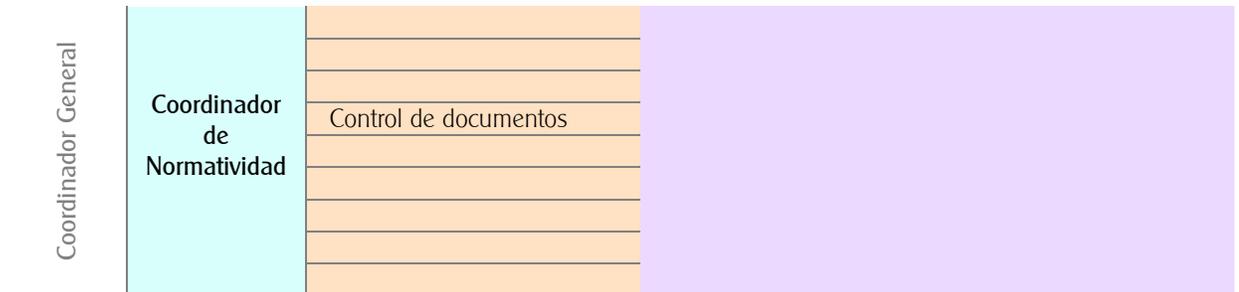
### II. Actividades Principales

- Asegurar la realización de auditoria internas y externas.
- Asegurar la realización de auditoria de software.
- Mantener en la medida de lo posible el uso legal de software en la Institución.
- Mantener el SGC certificado bajo la Norma ISO 9001.
- Apoyo en la elaboración de la Planeación Estratégica.
- Elaboración de proyectos apoyados con recursos federales.
- Miembro del Comité de Calidad.
- Asegurarse de que se establezcan, implementen y mantengan los procesos necesarios para el sistema de gestión de calidad.
- Gestiona y administra la adquisición de nuevas necesidades de licenciamiento y contratos de software.
- Atención a solicitudes de tercer nivel de los servicios del área.
- Resguardo y administración del software asignado a las distintas entidades de la UACH.
- Gestionar reuniones de seguimiento y revisión al SGC.
- Apoyar en cualquier actividad que el jefe inmediato superior indique.

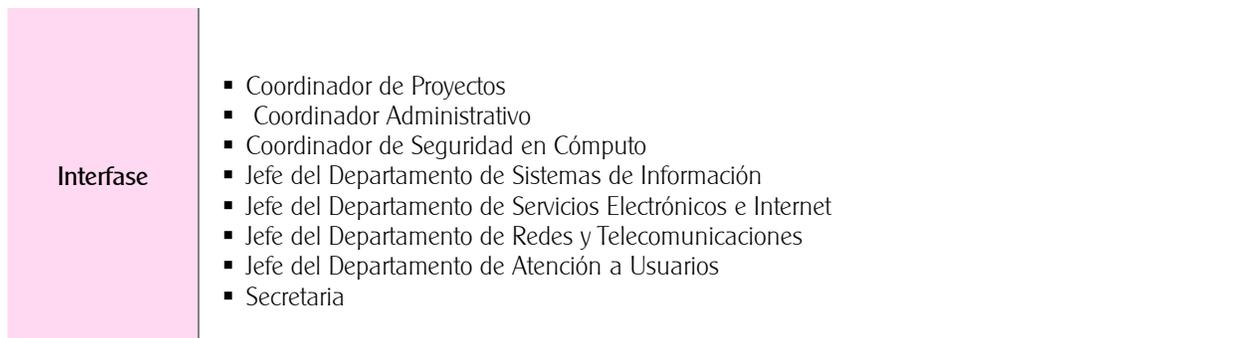


Código: DOC 5.5 CNO 03	Página: <b>2 de 3</b>
Fecha de emisión: 13/05/2003	Fecha de Rev.: 09/02/2010 Núm. de Rev.: 7
Elaboró: <b>Coordinador de Normatividad</b>	
Aprobado por: <b>Coordinador General</b>	

### III. Ubicación de puesto



Personal que le reporta directamente
  Personal que le reporta indirectamente





**Universidad Autónoma  
de Chihuahua**  
Coordinación General de  
Tecnologías de Información

Sistema de Gestión de Calidad

Código: DOC 5.5 CNO 03	Página: <b>3 de 3</b>
Fecha de emisión: 13/05/2003	Fecha de Rev.: 09/02/2010 Núm. de Rev.: 7
Elaboró: <b>Coordinador de Normatividad</b>	
Aprobado por: <b>Coordinador General</b>	

#### IV. Datos Generales

<b>Sexo:</b>	Indistinto
<b>Estado civil:</b>	Indistinto
<b>Edad:</b>	23 a 40 años.
<b>Escolaridad:</b>	Nivel licenciatura
<b>Experiencia:</b>	Administración, planeación, elaboración de procesos y estándares de calidad.
<b>Conocimientos Específicos:</b>	Norma ISO 9001, auditor interno.
<b>Competencias:</b>	Liderazgo, comunicación, análisis, organización, aprendizaje, persuasión, holgura relacional, asociación laboral, tolerancia, aportación de ideas, disponibilidad, control de estrés, realización, iniciativa, adaptabilidad laboral y compromiso.
<b>Idiomas:</b>	Español
<b>Otros:</b>	N/A.

**COPIA  
NO CONTROLADA**