Código: PRO 7.4 CAD 04	Página 1 de 2
Fecha de Emisión: 29/09/2003	Fecha de Rev.: 25/03/2004 Num. Rev.: 3
Elaboró: Coordinador Administrativo	
Aprobado por: Coordinador General	

COORDINACION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION
PROCEDIMIENTO DE ENTREGA DE EQUIPO

1.0 PROPOSITO Y ALCANCE

1.1 Propósito

Brindar un servicio de calidad y estandarizar el proceso de la entrega de equipo nuevo en la CGTI.

1.2 Alcance

Este procedimiento aplica para la solicitud, autorización y entrega de equipo.

2.0 DEFINICIONES Y TERMINOLOGIA

Resguardo	Formato que contiene las especificaciones del equipo que se solicita.

3.0 RESPONSABLES

CGE	Coordinador General
CAD	Coordinación Administrativa
DAU	Departamento de Atención a Usuarios
DBP	Departamento de Bienes Patrimoniales

4.0 PROCEDIMIENTO

4.1 DAU

4.1.1 El DAU informa a la CAD sobre el requerimiento de equipo.

4.1.2 El DAU recaba la información sobre quien será el responsable del equipo, numero de empleado así como ubicación física del mismo.

4.2 CAD

4.2.1 La CAD elabora el formato de resguardo del equipo requerido y solicita la autorización al CGE para la asignación del equipo (FOR 7.4 CAD 03)

4.3 CGE CAD DAU

4.3.1 Ya autorizado por el CGE, la CAD entrega el equipo por medio del DAU o directamente al usuario y se recopila firma para el resguardo

CAD DBP

4.3.2 La CAD envía (fax, correo electrónico) al DBP copia de resguardo para que puedan ubicar el equipo para inventariarlo.

COPIA NO CONTROLADA

COORDINACION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION
PROCEDIMIENTO DE ENTREGA DE EQUIPO

4.4 CAD 4.4.1 El DAU envía el resguardo a la CAD para su archivo.

5.0 REFERENCIAS

5.1 Documentos de Referencia

ISO 9000:2000 Sistema de Gestión de la Calidad - Fundamentos y Vocabulario

ISO 9001:2000 Sistema de Gestión de la Calidad - Requisitos

ISO 9004:2000 Sistema de Gestión de la Calidad – Directrices para la mejora del desempeño

Manual de Políticas de Calidad	MPC 4.2 CGTI
Diagrama de Procedimiento para entregar equipo	DOC 4.1 CAD 08

COPIA NO CONTROLADA

6.0 FORMATOS

Formato para entrega de equipo	FOR 7.4 CAD 03	1 año

7.0 HISTORIAL DE REVISIONES

No Revisión	Descripción de la Revisión	Fecha de Revisión
1	Procedimiento interno para entregar equipo nuevo	29/09/2003
2	Liberación de Procedimiento para entrega de equipo nuevo.	18/11/2003
3	Adecuación de Procedimiento	25/03/2004